



แผนปฏิบัติการโรงเรียนน้ำริดวิทยา ประจำปีการศึกษา 2569



โรงเรียนน้ำริดวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โรงเรียนนารีวิทยานี้ เป็นแผนงานที่จัดทำขึ้นเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวังโพรงพิทยาคมในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้สถานศึกษาจัดการศึกษาได้สอดคล้องกับความต้องการในอนาคตของชุมชน สังคม ประเทศชาติ และประชาคมโลก พร้อมทั้งแก้ไขปัญหา ขจัดอุปสรรคที่ขัดขวางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในปัจจุบัน

การจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีในครั้งนี้ เป็นแผนการจัดสรรและใช้เงินงบประมาณเพื่อดำเนินงานในโครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนทั้งหมดภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

ขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รองผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจากทุกภาคส่วนที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โรงเรียนนารีวิทยา จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนารีวิทยา

30 กันยายน 2568

คำอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปี

คำอนุมัติแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของโรงเรียนนารีวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ การศึกษาตามภารกิจของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนา คุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2570 ของโรงเรียนนารีวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ และคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนนารีวิทยาได้มีมติเห็นชอบและ อนุมัติให้ใช้ แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เล่มนี้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ การศึกษาตามภารกิจของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ.....



(นายศักดิ์สิทธิ์ สุขมัน)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนนารีวิทยา

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา.....	1
ประวัติของโรงเรียนโดยย่อ	1
สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา	5
สัญลักษณ์ของโรงเรียน	5
ข้อมูลสภาพชุมชน	6
แผนที่เดินทางมาโรงเรียน	7
แผนผังโรงเรียนน้ำริดวิทยา.....	8
ข้อมูลผู้บริหาร	9
ผู้บริหารปัจจุบัน	10
ข้อมูลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	11
โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนน้ำริดวิทยา ปีการศึกษา 2568	13
ข้อมูลนักเรียน	15
สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา.....	16
ผลงานที่ประสบความสำเร็จ	20
ผลการวิเคราะห์สภาพภายนอกและภายในของโรงเรียน	27
ส่วนที่ 2 ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา	32
วิสัยทัศน์โรงเรียนน้ำริดวิทยา (Vision).....	32
พันธกิจโรงเรียนน้ำริดวิทยา (Mission)	32
เป้าประสงค์โรงเรียนน้ำริดวิทยา (Objective)	32
คุณลักษณะอันพึงประสงค์.....	33

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ	33
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนนารีวิทยา.....	34
ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	35
ปรัชญาของโรงเรียน	36
คำขวัญของโรงเรียน	36
สีประจำโรงเรียน	36
เอกลักษณ์ของโรงเรียน.....	36
อัตลักษณ์นักเรียน	36
กลยุทธ์สถานศึกษา (Strategy)	36
กรอบกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2568	37
ส่วนที่ 3 ประมาณการงบประมาณรายรับ – รายจ่าย	42
การประมาณการเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2569	42
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	38
โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	57
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ และกีฬา	63
โครงการสร้างโอกาสและทางเลือกสำหรับเด็กและเยาวชน	69
โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นโรงเรียนนารีวิทยา	74
โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา.....	80
โครงการพัฒนาและส่งเสริมแหล่งเรียนรู้.....	87
โครงการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา (งานแนะแนว).....	93
โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา.....	99
โครงการจ้างครูอัตราจ้างและบุคลากรสนับสนุนการสอน.....	112
โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน.....	117
โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	123

โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข.....	129
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน.....	135
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม.....	141
โครงการบริหารการเงินและการบัญชี.....	147
โครงการบริหารงานพัสดุ.....	152
โครงการสาธารณสุขปโภคในโรงเรียน.....	157
โครงการพัฒนางานแผนปฏิบัติการประจำปี.....	162
โครงการพัฒนาบุคลากร.....	167
โครงการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร.....	173
โครงการงานสารบรรณโรงเรียน.....	178
โครงการชุมชนสร้างสรรค์พัฒนาสถานศึกษา.....	184
โครงการพัฒนางานสารสนเทศเพื่อระบบบริหารจัดการศึกษา.....	190
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา.....	196
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่.....	202
โครงการซ่อมบำรุงและปรับปรุงสภาพยานพาหนะโรงเรียน.....	207
โครงการพัฒนาสื่อทางโสตทัศนศึกษาภายในโรงเรียน.....	213
โครงการส่งเสริมสุขภาพ.....	219
ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน	225
วัตถุประสงค์ของการกำกับ ติดตาม และประเมินผล.....	225
ปฏิทินและระยะเวลาการกำกับติดตาม (Monitoring Schedule)	225
รูปแบบและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล (Evaluation Tools)	226
ขั้นตอนการรายงานผล (Reporting Process)	227
แนวทางการนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง (Feedback Loop).....	227
ภาคผนวก.....	228

คำสั่งโรงเรียนน้ำริดวิทยา	229
---------------------------------	-----

ส่วนที่ 1

บทนำ

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

- 1.1 ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนน้ำริดวิทยา ตั้งอยู่เลขที่ 101 หมู่ที่ 7 ตำบลน้ำริด
อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ รหัสไปรษณีย์ 53000
โทรศัพท์ 055 - 4447418
โทรสาร 055 - 447418
E – mail: nvsec39@hotmail.com Website: www.namrid.ac.th
- 1.2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
- 1.3 เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ประวัติของโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนน้ำริดวิทยา เริ่มเปิดทำการสอนในปีการศึกษา 2528 โดยเป็นหน่วยเรียนเคลื่อนที่ของโรงเรียนอุดรดิตถ์ อาศัยอาคารเรียนของโรงเรียนชุมชนด่านวิทยา ตำบลบ้านด่านนาขาม อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์ มีนักเรียน 2 ห้องเรียน จำนวน 62 คน ต่อมาสภาพตำบลน้ำริดได้จัดหาสถานที่ก่อสร้างโรงเรียนเป็นที่สาธารณประโยชน์ จำนวน 45 ไร่ หมู่ที่ 7 บ้านไผ่ล้อม ตำบลน้ำริด อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์ และได้ยื่นคำร้องต่อกรมสามัญศึกษาเพื่อจัดตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา ได้รับการประกาศให้เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา ชื่อว่าโรงเรียน "น้ำริดวิทยา" เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2529 นับเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาอันดับที่ 18 ของจังหวัดอุดรดิตถ์ เปิดรับนักเรียนชั้น ม.1 อีก 2 ห้องเรียน และนักเรียนที่รับโอนมาจากโรงเรียนอุดรดิตถ์อีก 2 ห้องเรียน รวมเป็น 4 ห้องเรียน มีนักเรียน 120 คน ครู-อาจารย์ 8 คน เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2529 จึงได้ย้ายนักเรียนทั้งหมดมาทำการสอน ณ สถานที่ตั้งปัจจุบัน และในปีการศึกษา 2530 รับนักเรียน ม.1 อีก 2 ห้องเรียน รวมเป็น 6 ห้องเรียน มีนักเรียน 179 คน ครู-อาจารย์ 12 คน

ปีการศึกษา 2532 รับนักเรียน ม.1 จำนวน 2 ห้องเรียน จำนวน 60 คน รวมเป็นนักเรียนทั้งหมด 167 คน จำนวน 6 ห้องเรียน ครู-อาจารย์ 13 คน

ปีการศึกษา 2533 โรงเรียนน้ำริดวิทยาเป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาเปิดรับนักเรียน ม.1 จำนวน 122 คน 3 ห้องเรียน รวมเป็นนักเรียน ม.1 – ม.3 จำนวน 232 คน 7 ห้องเรียน ครู-อาจารย์ 15 คน

ปีการศึกษา 2534 รับนักเรียน ม.1 จำนวน 40 คน 1 ห้องเรียน รวมนักเรียนทั้งหมด 223 คน 6 ห้องเรียน ครู-ครู คศ. 21 คน

ปีการศึกษา 2535 รับนักเรียน ม.1 จำนวน 107 คนจำนวน 3 ห้องเรียน รวมเป็นนักเรียนทั้งหมดชั้น ม.1-ม.3 จำนวน 262 คน 7 ห้องเรียน ครู-ครู คศ. 21 คน

ปีการศึกษา 2536 รับนักเรียน ม.1 จำนวน 121 คน 3 ห้องเรียน รวมนักเรียน ชั้น ม.1-ม.3 ทั้งหมด 261 คน จำนวน 7 ห้องเรียน ครู-ครู คศ. 20 คน

ปีการศึกษา 2537 รับนักเรียน ม.1 จำนวน 107 คน รวมเป็นนักเรียน ม.1-ม.3 จำนวน 324 คน จำนวน 9 ห้องเรียน ครู-ครู คศ. 20 คน

ปีการศึกษา 2538 รับนักเรียน ม.1 จำนวน 169 คน อีก 4 ห้องเรียน รวมนักเรียนทั้งหมด 10 ห้องเรียน จำนวนนักเรียนทั้งหมด 389 คน ครู-ครู คศ. 20 คน ครูอัตราจ้างชั่วคราว 1 คน

ปีการศึกษา 2539 รับนักเรียน ม.1 อีก 4 ห้องเรียน จำนวน 157 คน รวมนักเรียนชั้น ม.1-ม.3 ทั้งหมด 423 คน จำนวน 11 ห้องเรียน ครู-อาจารย์ 19 คน

ปีการศึกษา 2540 รับนักเรียน ม.1 อีก 4 ห้องจำนวน 149 คน และโรงเรียนได้รับอนุมัติจากกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการให้เปิดทำการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เปิดรับนักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 39 คน รวมเป็นนักเรียน ชั้น ม.1- ม.4 จำนวน 13 ห้อง 499 คน ครู-อาจารย์ 22 คน

ปีการศึกษา 2541 รับนักเรียน ม.1 อีก 4 ห้องจำนวน 141 คน และ รับนักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 41 คน รวมเป็นนักเรียน ชั้น ม.1- ม.5 จำนวน 14 ห้อง 519 คน ครู-อาจารย์ 24 คน

ปีการศึกษา 2542 รับนักเรียน ม.1 อีก 4 ห้องจำนวน 137 คน และรับนักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 2 ห้อง 52 คน รวมเป็นนักเรียนชั้น ม.1-ม.6 จำนวน 16 ห้อง 531 คน ครู-อาจารย์ 25 คน (มาช่วยราชการ 1 คน)

ปีการศึกษา 2543 รับนักเรียน ม.1 อีก 4 ห้องจำนวน 169 คน และรับนักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 2 ห้อง 69 คน รวมเป็นนักเรียนชั้น ม.1-ม.6 จำนวน 18 ห้อง 580 คน ครู-อาจารย์ 25 คน (มาช่วยราชการ 1 คน)

ปีการศึกษา 2544 รับนักเรียน ม.1 อีก 4 ห้องจำนวน 153 คน และรับนักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 1 ห้อง 41 คน รวมเป็นนักเรียนชั้น ม.1-ม.6 จำนวน 18 ห้อง 602 คน ครู-อาจารย์ 29 คน (มาช่วยราชการ 2 คน ไปช่วยราชการ 2 คน)

ปีการศึกษา 2545 รับนักเรียน ม.1 อีก 4 ห้องจำนวน 162 คน และรับนักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 1 ห้อง 77 คน รวมเป็นนักเรียนชั้น ม.1-ม.6 จำนวน 17 ห้อง 616 คน ครู-อาจารย์ 30 คน

ปีการศึกษา 2546 รับนักเรียน ม.1 อีก 4 ห้องจำนวน 142 คน และรับนักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 2 ห้อง 78 คน รวมเป็นนักเรียนชั้น ม.1-ม.6 จำนวน 17 ห้อง 624 คน ครู-อาจารย์ 30 คน

ปีการศึกษา 2547 รับนักเรียน ม.1 อีก 4 ห้องจำนวน 168 คน และรับนักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 1 ห้อง 46 คน รวมเป็นนักเรียนชั้น ม.1-ม.6 จำนวน 17 ห้อง 651 คน ครู-อาจารย์ 32 คน

ปีการศึกษา 2548 รับนักเรียน ม.1 อีก 4 ห้องจำนวน 124 คน และรับนักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 2 ห้อง 88 คน รวมเป็นนักเรียนชั้น ม.1-ม.6 จำนวน 17 ห้อง 613 คน ครู-อาจารย์ 32 คน

ปีการศึกษา 2549 รับนักเรียน ม.1 อีก 4 ห้องจำนวน 113 คน และรับนักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 2 ห้อง 69 คน รวมเป็นนักเรียนชั้น ม.1-ม.6 จำนวน 16 ห้อง 575 คน ครู-อาจารย์ 32 คน

ปีการศึกษา 2550 รับนักเรียน ม.1 อีก 4 ห้องจำนวน 142 คน และรับนักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 2 ห้อง 67 คน รวมเป็นนักเรียนชั้น ม.1-ม.6 จำนวน 17 ห้อง 581 คน ครู-อาจารย์ 33 คน (มาช่วยราชการ 3 คน)

สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

สัญลักษณ์ของโรงเรียน



สีฟ้า แสดงถึงความอุดมสมบูรณ์

สีเหลืองแสดงถึง คุณธรรม

คบเพลิงสีเหลือง 16 แฉก (ข้างละ 8 แฉก ครู/นักเรียน) แสดงถึงความสว่างไสวด้วยธรรม

คติพจน์

“ปัญญา โลกสมบัติ ปชโชโต”

หมายถึง ปัญญาเป็นแสงสว่างในโลก

ปรัชญา

เรียนดี กีฬาเด่น เน้นวินัย ใฝ่คุณธรรม

อัตลักษณ์นักเรียน

“คุณธรรมเด่น”

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

“ภูมิทัศน์งาม”

วิสัยทัศน์

โรงเรียนดี ปลอดภัย ห่วงใย ใส่ใจ ดูแล

ข้อมูลสภาพชุมชน

ตำบลน้ำริดเป็นอีกตำบลหนึ่ง ที่อยู่ในเขตการปกครองของอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ ซึ่งตั้งอยู่ทางทิศเหนือของอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ โดยอยู่ห่างจากที่ว่าการอำเภอประมาณ 7 - 14 กิโลเมตร มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 15.30 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 9,562.50 ไร่ แยกเป็นที่นา 3,585.50 ไร่ ที่สวน 3,520 ไร่ ที่ไร่ 560 ไร่ ที่อยู่อาศัย 750 ไร่ และพื้นที่อื่น ๆ 1,147 ไร่ พื้นที่โดยทั่วไปมีลักษณะเป็นที่ราบ สลับพื้นที่เชิงเขา และพื้นที่ภูเขา

1) สภาพชุมชนรอบโรงเรียนมีลักษณะครัวเรือนใหญ่ มีประชากรประมาณ 7,320 คน และจำนวนหลังคาเรือน 2,075 หลังคาเรือน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ ชุมชนวัดน้ำริดและบ้านดำนานาขาม อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกรรม รองลงมา คือ ทำสวน ค้าขาย และอาชีพอิสระ ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ

1.1 วัฒนธรรมด้านประเพณีสังคม ได้แก่ บทเพลงนวดข้าว งานทอดผ้าป่า งานบวชนาค งานสงกรานต์ งานรดน้ำดำหัวผู้เฒ่าผู้แก่

1.2 วัฒนธรรมด้านโบราณสถาน ได้แก่ พระบรมธาตุศรีสองเมือง และวัดภายในตำบลน้ำริด 4 วัด คือ วัดน้ำริดใต้ วัดน้ำริดเหนือ วัดชายเขาเหนือ และวัดจอมศรี

1.3 วัฒนธรรมด้านโบราณวัตถุ ได้แก่ เครื่องทำมาหากินโบราณ ที่ศูนย์วัฒนธรรมพื้นบ้านหมู่ 5 บ้านชายเขา ตำบลน้ำริด

2) ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับ ประถมศึกษาปีที่ 6 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 อาชีพหลักของผู้ปกครอง คือ เกษตรกรรม ได้แก่ ทำนา ปลูกถั่วลิสง ปลูกหอม และรับจ้างทั่วไป ส่วนอาชีพรอง ได้แก่ ทำสวน เลี้ยงสัตว์ ค้าขาย สานเสื่อรำแพน ถักไม้กวาด ทอผ้า และตีมีด ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 20,000 - 30,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน การคมนาคมของตำบลน้ำริด มีเส้นทางคมนาคม ที่สำคัญคือ ทางรถยนต์ มีถนนสายหลัก คือทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 11 ถนน รพช. และถนนลาดยางเป็นถนนสายหลักใช้ในการคมนาคมติดต่อ สามารถเชื่อมกับอำเภอลับแล และอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ และใช้ถนนพิษณุโลก-เด่นชัย ทางหลวงหมายเลข 11 และถนน รพช. ที่เชื่อมระหว่างตำบลบ้านดำนานาขาม ตำบลจี้วาม ตำบลนากกก และตำบลท่าเสา

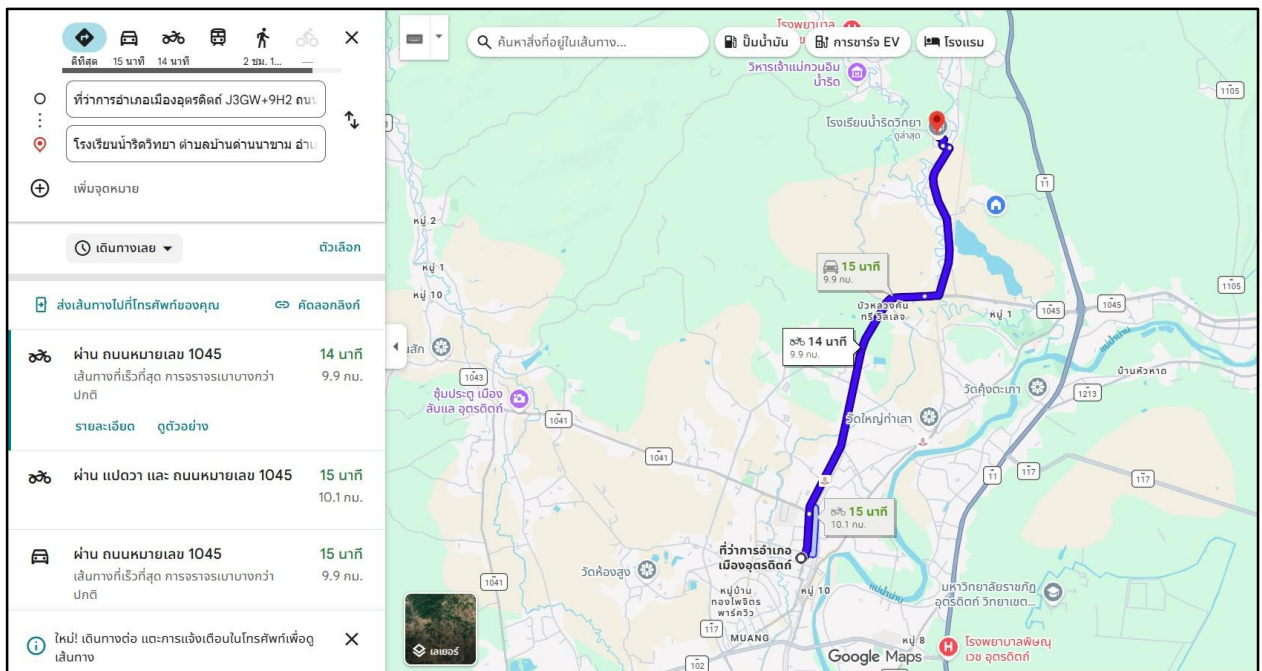
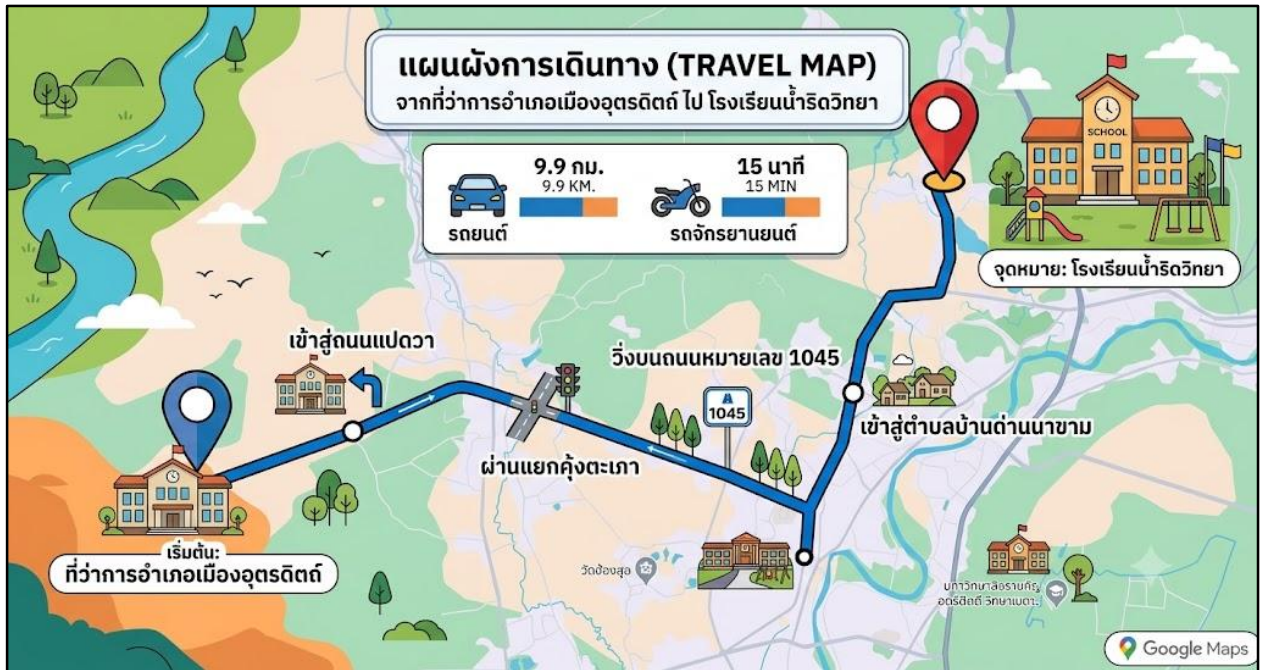
3) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โอกาสของโรงเรียน คือได้รับการช่วยเหลือ ความร่วมมือจากชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีแหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ วัฒนธรรม และอาชีพ มีวิทยากรภายนอก และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีบรรยากาศสิ่งแวดล้อม ทางธรรมชาติที่ดี การคมนาคมสะดวก มีความพร้อมด้านระบบสาธารณูปโภค

ข้อจำกัด คือ งบประมาณจัดสรรจากรัฐบาลไม่เพียงพอ ค่าเช่า และไม่สอดคล้องต่อความต้องการของโรงเรียน พื้นฐานความรู้ของนักเรียนค่อนข้างต่ำ สภาพครอบครัวของนักเรียนค่อนข้างมีปัญหา หลายด้าน เช่น ความยากจน ครอบครัวแตกแยก สภาพชุมชนมีปัญหาด้านการพนัน และยาเสพติด เช่น บุหรี่ สุรา เป็นต้น ความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชนและองค์กรภายนอกขาดความต่อเนื่องเป็นบางครั้ง มีความเสี่ยงจากอุบัติเหตุในการเดินทางมาโรงเรียน

แผนที่เดินทางมาโรงเรียน

โรงเรียนน้ำริดวิทยา ตั้งอยู่เลขที่ 104 หมู่ที่ 7 ตำบลน้ำริด อำเภออำเภอมือง จังหวัดอุดรดิตถ์ อยู่ห่างจากตัวอำเภอมืองอุดรดิตถ์ ประมาณ 10 กิโลเมตร



ข้อมูลผู้บริหาร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ปีที่ดำรงตำแหน่ง	ระยะเวลา
1	นายสมควร ดีรัมย์	อาจารย์ใหญ่	2529 - 2532	3 ปี
2	นายนิพนธ์ ขอบคุณ	อาจารย์ใหญ่ , ผู้อำนวยการ	2532 - 2543	10 ปี
3	นายชัยสิทธิ์ ดอนท่อม	อาจารย์ใหญ่ , ผู้อำนวยการ	2543 - 2545	3 ปี
4	นายสุรพล กุมภีรัตน์	ผู้อำนวยการ	2545 - 2547	2 ปี
5	นายเอกวิวรรจน์ วุฒิเจริญ	ผู้อำนวยการ	2547 - 2552	4 ปี
6	นายสมทรง ชัยชนะ	ผู้อำนวยการ	2552 - 2557	6 ปี
7	นายวิเชียร ปันมวง	ผู้อำนวยการ	2557 - 2565	8 ปี
8	ว่าที่ร้อยตรีจิรัชเชษฐ์ จันทรสุภาแสน	ผู้อำนวยการ	2565 - 2567	2 ปี
9	นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์	ผู้อำนวยการ	2567 - ปัจจุบัน	

ผู้บริหารปัจจุบัน

1) ผู้อำนวยการโรงเรียน นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์



วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (กศ.ม.)
 สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร
 ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ วันที่ 12 ธันวาคม 2567 ถึงปัจจุบัน

2) รองผู้อำนวยการโรงเรียน นายเกียรติชัย แสนศรี



วุฒิการศึกษาสูงสุด ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม)
 สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยพิษณุโลก
 ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2569 ถึงปัจจุบัน

ข้อมูลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

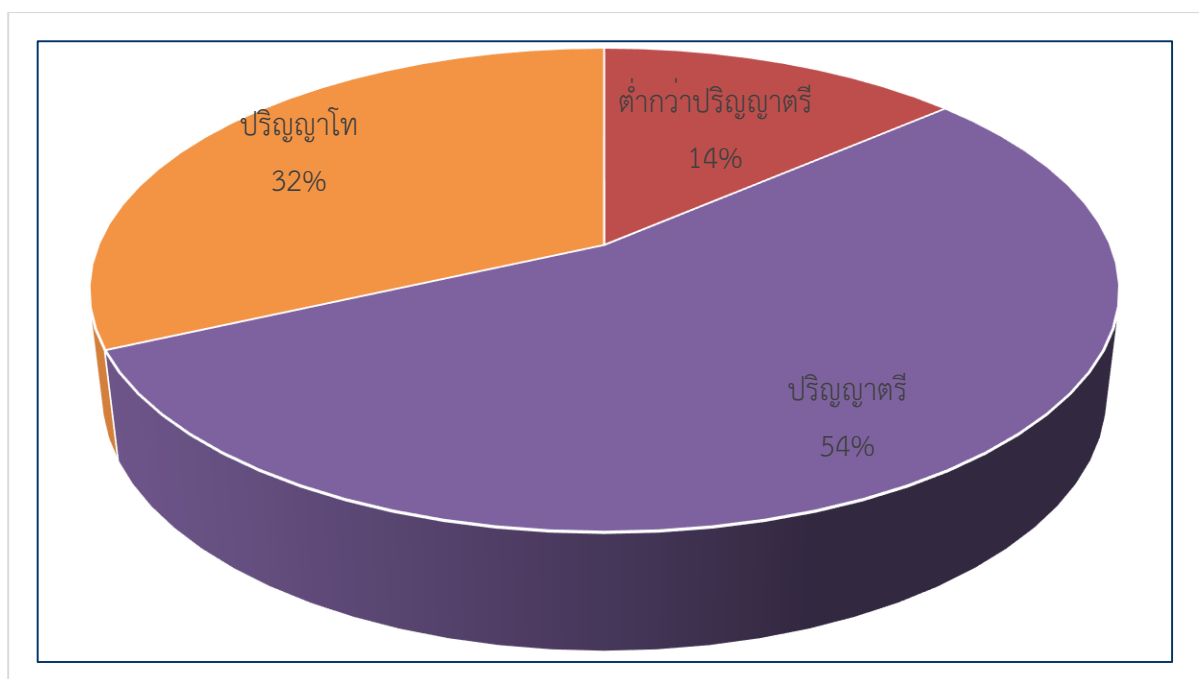
ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	วิชาที่สอน
1	นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์	55	32	ผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	ค.บ. กศ.ม.	ธุรกิจศึกษา บริหารการศึกษา	-
2	นายเกียรติชัย แสนศรี	43	15	รองผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	วท.บ. ศษ.ม.	วิทยาการคอมฯ บริหารการศึกษา	-
3	นางทรงพร วังชัย	55	32	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.บ.	วิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์ ชีววิทยา
4	นายวิศิษฐ์ อินมูล	56	32	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ.บ. กศ.ม.	การจัดการทั่วไป จิตวิทยาแนะแนว	พลศึกษา,การทำงาน ,แนะแนว
5	นางโสภิต ผดุงโภชน์	58	32	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย
6	นางสาวอินทุกร การินดา	53	31	ครูชำนาญการ	ค.บ.	จิตวิทยาและการ แนะแนว	แนะแนว
7	นางชลอ อุ่นทอง	59	31	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ
8	นางสุจินดา จิตต์มั่น	58	35	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ,
9	นางชนิดาภา อัครวินิกุล	55	32	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ประวัติศาสตร์
10	นางกฤตติกา กาวิน	57	34	ครูชำนาญการพิเศษ	กศ.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
11	นางสำเนา เกร็มย์	54	31	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ.บ. ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ
12	นางศศิกร ตระกูลพันธ์ศรี	57	35	ครูชำนาญการ	ค.บ.	ประถมศึกษา	การงาน
13	นางน้ำฝน น้อยมาต่วน	58	34	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ.บ.	การจัดการทั่วไป	การงาน
14	นางกัลญา สวนสอน	46	17	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	ชีววิทยา	วิทยาศาสตร์ ,ชีววิทยา
15	นางทัตดาว สุวิมล	53	31	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ. กศ.ม.	คณิตศาสตร์ บริหารการศึกษา	คณิตศาสตร์
16	นางสาวอลิษา ดีบคำ	46	21	ครูชำนาญการพิเศษ	วท.บ. วท.ม.	วิทยาการคอมฯ การศึกษาวิทยา	คอมพิวเตอร์
17	นายธรรมรักษ์ แก้วใจ	28		ครูอัตราจ้าง	ศศ.บ.	ดนตรีสากล	ดนตรี
18	นายณัฐพงษ์ แก้วไล่	27		ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	พลศึกษา	พลศึกษา
19	นางสาวศิริลักษณ์ อ็อตศิริ	42		เจ้าหน้าที่ธุรการ	บธ.บ.	บริหารทรัพยากร มนุษย์	ธุรการ

ตารางสรุปจำนวนครูผู้สอนจำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในภาคเรียนที่ 2/2568

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู 1 คน ในแต่ละสาขาวิชา (ชม./สัปดาห์)
1. บริหารการศึกษา	2	12
2. คณิตศาสตร์	2	22
3. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	30
4. ภาษาไทย	1	25
5. ภาษาต่างประเทศ	3	21
6. ศิลปะ	1	19
7. สุขศึกษา พลศึกษา	2	24
8. สังคมศึกษา	1	38
9. การงานอาชีพ	2	16
10. อื่น ๆ (แนะแนว)	1	25
รวม	18	240

วุฒิการศึกษาสูงสุดของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
จำนวน (คน)	3	12	7	



โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนน้ำริดวิทยา ปีการศึกษา 2568



นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา



นายเกียรติชัย แสนศรี
รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา



นางสุจินดา จิตต์มัน
ครูชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ



นางสำเภา เกรมย์
ครูชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล



นางโสภิต ผดุงโภชน์
ครูชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป



นางน้ำฝน น้อยมาต่วน
ครูชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน
งบประมาณและสินทรัพย์



นางทัตดาว สุวิมล
ครูชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน
กิจการนักเรียน

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนนำร่องวิทยา

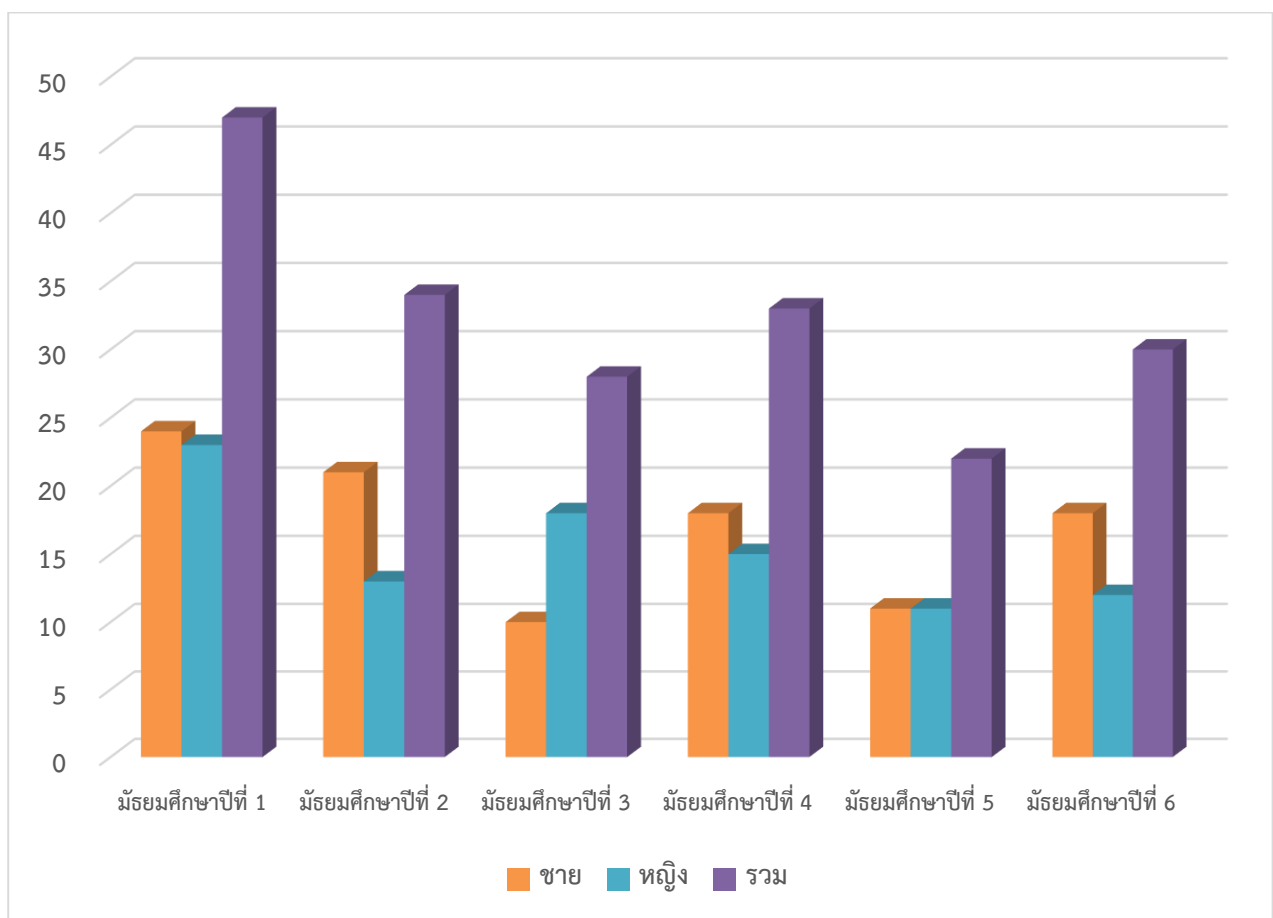


ข้อมูลนักเรียน

ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา 2568 (ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
มัธยมศึกษาปีที่ 1	2	24	23	47	24
มัธยมศึกษาปีที่ 2	2	21	13	34	17
มัธยมศึกษาปีที่ 3	2	10	18	28	14
มัธยมศึกษาปีที่ 4	2	18	15	33	17
มัธยมศึกษาปีที่ 5	2	11	11	22	11
มัธยมศึกษาปีที่ 6	2	18	12	30	15
รวมทั้งหมด	12	102	92	194	

แผนภูมิแสดงจำนวนนักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยา ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568



สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินคุณภาพในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567

สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวม ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

ผลการประเมินตนเองรายมาตรฐาน	
มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

มาตรฐาน	เป้าหมาย		ผลการประเมิน	
	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของนักเรียน				
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน				
1) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านการเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	85	ยอดเยี่ยม	86.08	ยอดเยี่ยม
2) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	85	ยอดเยี่ยม	86.55	ยอดเยี่ยม
3) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	85	ยอดเยี่ยม	88.83	ยอดเยี่ยม
4) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	85	ยอดเยี่ยม	92.58	ยอดเยี่ยม
5) ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 2 ขึ้นไปตามหลักสูตรสถานศึกษา	80	ยอดเยี่ยม	85.86	ยอดเยี่ยม
6) ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดี ต่องานอาชีพ	90	ยอดเยี่ยม	93.34	ยอดเยี่ยม
มาตรฐาน	เป้าหมาย		ผลการประเมิน	

	ร้อยละ	ระดับ คุณภาพ	ร้อยละ	ระดับ คุณภาพ
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน				
1) ร้อยละของผู้เรียนการมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	90	ยอดเยี่ยม	100	ยอดเยี่ยม
2) ร้อยละของผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	90	ยอดเยี่ยม	97.92	ยอดเยี่ยม
3) ร้อยละของผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย	90	ยอดเยี่ยม	97.85	ยอดเยี่ยม
4) ร้อยละของผู้เรียนสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	90	ยอดเยี่ยม	97.04	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา				
1) สถานศึกษามีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน		ยอดเยี่ยม		ยอดเยี่ยม
2) สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา		ยอดเยี่ยม		ยอดเยี่ยม
3) สถานศึกษามีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย		ยอดเยี่ยม		ยอดเยี่ยม
4) สถานศึกษามีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ		ยอดเยี่ยม		ยอดเยี่ยม
5) สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ		ยอดเยี่ยม		ยอดเยี่ยม
6) สถานศึกษามีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้		ยอดเยี่ยม		ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน	เป้าหมาย		ผลการประเมิน	
	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				
1. ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	90	ยอดเยี่ยม	95.47	ยอดเยี่ยม
2. ครูจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น	90	ยอดเยี่ยม	98.41	ยอดเยี่ยม
3. ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	90	ยอดเยี่ยม	99.13	ยอดเยี่ยม
4. ครูตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	90	ยอดเยี่ยม	95.19	ยอดเยี่ยม
5. ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	90	ยอดเยี่ยม	91.05	ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

ผลการประเมินตนเองในภาพรวม มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 92.60 อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

ตามประเด็นการพิจารณา ดังนี้ ด้านความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 86.08 ด้านความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 86.55 ด้านความสามารถในการสร้างนวัตกรรม มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 88.83 ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 92.58 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 85.86 และด้านความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 93.34

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 98.20 อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

ตามประเด็นพิจารณา ดังนี้ ด้านคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 100 ด้านความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 97.92 ด้านการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 97.85 และด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 97.04

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

ผลการประเมินตนเองในภาพรวม มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ อยู่ในระดับ
คุณภาพยอดเยี่ยม

ตามประเด็นพิจารณา ดังนี้ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง ผลประเมินอยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้ มีระดับคุณภาพยอดเยี่ยม มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย มีระดับคุณภาพยอดเยี่ยม มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีระดับคุณภาพยอดเยี่ยม มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีระดับคุณภาพยอดเยี่ยม และมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ มีระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

ผลการประเมินตนเองในภาพรวม มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 95.85 อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

ตามประเด็นพิจารณา ดังนี้ ด้านจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 95.47 ด้านการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 98.41 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 99.13 ด้านการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 95.19 และด้านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 91.05

ผลงานที่ประสบความสำเร็จ

ผลงานโรงเรียนนาริตวิทยา ปีการศึกษา 2567

ผลงานโรงเรียน

1. รางวัลโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2567 รักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ 3
2. รางวัลโรงเรียนปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ระดับทอง ประจำปี 2567
3. รางวัล ระดับดีเยี่ยม ประเภททีมเดี่ยว การแต่งกายเครื่องแบบยุวกาชาด การประกวดการเดินสวนสนามยุวกาชาด งานวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย ประจำปี 2568 ระดับจังหวัด
4. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มอบเกียรติบัตรเครื่องหมาย คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special) ระดับ 3 ดาว ปีการศึกษา 2566 ด้านทักษะทางกีฬาและสุขภาวะของผู้เรียนประเภทกีฬาอื่น ๆ ให้กับโรงเรียนนาริตวิทยา เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2567

ผลงานผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อรางวัล/ชื่อผลงาน	ชื่อข้าราชการครู	หมายเหตุ
1	รางวัลเชิดชูเกียรติ “พระพหูสบัติ ประจำปี พ.ศ.2567	นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์	
2	รองผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษา ผู้ปฏิบัติหน้าที่ดีเด่น ประจำปี 2567 (สมาคมรองผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย (ส.ร.ม.ท.))	นายณัฐ ทิพย์บุญยาพร	
3	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ 10,000 ครูชนคนคุณธรรม และการผลิตนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี ตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประจำปีการศึกษา 2566	1. ว่าที่ร้อยตรีจิรเชษฐ์ จันทร์สุภาแสน 2. นายณัฐ ทิพย์บุญยาพร 3. นางสุจินดา จิตต์มั่น 4. นางหัตถา สุวิมล 5. นางกฤตติกา กาวิน 6. นางอังสุตา สิงห์ใส 7. นางกัลยา สอนสอน 8. นางสาวเกา เกร็มย์ 9. นางสาวอลิษา ดีบคำ	

ที่	ชื่อรางวัล/ชื่อผลงาน	ชื่อข้าราชการครู	หมายเหตุ
		10. นางน้ำฝน น้อยมาตวน 11. นางสาวทอง คล้ามณกุล	
4	ได้รับรางวัลจากการประกวด “สุดยอดนวัตกรรมระดับมัธยมศึกษาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน : Best Practice Award 2022”	1. นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์ 2. นางชั้นทอง ฝายนันทะ 3. นางโสภิต ผดุงโภชน์ 4. นางทัดดาว สุวิมล 5. นางกฤตติกา กาวิน 6. นางอังสุตา สิงห์ใส 7. นางกัลญา สวนสอน 8. นางชนิดาภา พรหมมา 9. นางชลอ อุ่นทอง 10. นางน้ำฝน น้อยมาตวน	
5	การพัฒนานักเรียนโดยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING) ร่วมกับสะเต็มศึกษา (STEM EDUCATION) วิชาชีววิทยา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (เครื่องบินพลังยาง 3 มิติ)	นางกัลญา สวนสอน	
6	การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนด้วยชุดกิจกรรมการเรียนรู้ เรื่องการบอกจำนวนเต็ม สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 สารการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ค21101	นางกฤตติกา กาวิน นางทัดดาว สุวิมล	
7	การพัฒนาการสอนภาษาอังกฤษแบบมุ่งประสบการณ์ภาษาด้วยเพลงภาษาอังกฤษโดยใช้วิธีการเรียนรู้ (3O2M) (EXPERIENCE COMMUNECATIVE ENGLIST THROUGH SONGS) สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6	นางสุจินดา จิตต์มั่น นางสำเภา เกรมย์	
8	การพัฒนาความสามารถในการเล่นดนตรีสากลและร้องเพลงสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1-6 โรงเรียนน้ำริดวิทยา	นายธรรมรักษ์ แก้วใจ นางอังสุตา สิงห์ใส	

ที่	ชื่อรางวัล/ชื่อผลงาน	ชื่อข้าราชการครู	หมายเหตุ
9	รางวัลครูดีศรี สกสค. จังหวัดอุดรดิตถ์	นางอังสุตา สิงห์ใส นางกัลญา สนวนสอน	
10	รับมอบเกียรติบัตรในพิธีเปิดการแสดง มหกรรม ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ คุณค่า คู่มือพระยาพิชัย โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดอุดรดิตถ์ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2568	นางอังสุตา สิงห์ใส	

ผลงานนักเรียนปีการศึกษา 2567
รายชื่อนักเรียนที่ได้รับรางวัล แข่งขันศิลปหัตถกรรม ปี2567

ที่	รายการแข่งขัน	ชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	รางวัล
1	การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับ ม.1-ม.3	เด็กชายอภิชาติ สีนวนแดง เด็กหญิงกัลญารัตน์ ลำมะนา	ชนะเลิศ เหรียญทอง
2	การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับ ม.4-ม.6	นายอภิวัดน์ ประคุณคงชัย นายชลธาร คำลือ	เหรียญทอง
3	การแข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip)	เด็กชายคราม สัมฤทธิ์ เด็กหญิงวรรณุช นาคทั้ง	เหรียญทอง
4	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ระดับ ม.1-ม.3	เด็กหญิงกัญญิภา ปาใจ	เหรียญทอง
5	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ระดับ ม.4-ม.6	นางสาววิศรารัตน์ รอดตลอด	เหรียญเงิน
6	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ระดับ ม.1-ม.3	เด็กหญิงอภิสร่า ไชถาวร	เหรียญเงิน
7	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ระดับ ม.4-ม.6	นางสาวสุกัลญา เทียงเมตตา	เหรียญทอง
8	การแข่งขันวงดนตรีร่วมสมัย (Contemporary Ensemble)	เด็กหญิงทวารวดี คำสืบ เด็กหญิงวิมล มะโนปา เด็กชายบุรภาพ ศรีวรรณ เด็กชายนพรัตน์ ท้าวโองการ นายศักรนันท์ เนียมจันทร์ นายธีระวิช ทองท่าย นายธัชชัย สาครินทร์	เหรียญทอง
9	การแข่งขันการทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับ ม.4-ม.6	นางสาวณชนก มูลจันทร์ทรง นางสาวเกวณิณ กลเรียน นางสาวเมธาวี เรืองเดชจร	เหรียญ ทองแดง
10	การแข่งขันการทำหนังสือเล่มเล็ก ระดับ ม.1-ม.3	เด็กหญิงมินนรญา คล้ายหล่อ เด็กหญิงสุกัญญา ยาสา เด็กหญิงกนกวรรณ ชมเชย	เหรียญเงิน

ที่	รายการแข่งขัน	ชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	รางวัล
11	การแข่งขันการแกะสลักผักผลไม้ ระดับ ม.1-ม.3	เด็กหญิงนพธดา เครือต๊ะมา เด็กหญิงนันท์ลิณี มาตัน เด็กชายณัฐชนน คงใส	เหรียญทอง
12	การแข่งขันทำอาหารคาวหวานเพื่อสุขภาพ เชิงธุรกิจ ระดับ ม.4-ม.6	นายกันตภูมิ ดอกบัว นางสาวธิดารัตน์ ผั่นเครือ นางสาวกาญจนา นุ่มน้อย	เหรียญทอง
13	การแข่งขันวาดภาพระบายสี ระดับ ม.1-ม.3	เด็กชายวีระกร ป่านฤง	เหรียญทอง

นักเรียนที่ได้รับรางวัล การแข่งขันกีฬามวยปล้ำและมวยปล้ำชายหาดชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย

ประจำปี 2567 ระหว่างวันที่ 2-12 มิถุนายน 2567

ณ โรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ที่	รายการแข่งขัน	ชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	รางวัล
1	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 110 กก.	นายกฤษกร สีแก้วดี	เหรียญทอง

นักเรียนที่ได้รับรางวัล กีฬาแห่งชาติ ภาค 5 ครั้งที่ 49 "โอชะบุรีเกมส์"

ระหว่างวันที่ 20 – 29 กรกฎาคม 2567 ณ จังหวัดพิจิตร

ที่	รายการแข่งขัน	ชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	รางวัล
1	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 55 กก.	นางสาวณิชา แก้วเขียว	เหรียญทอง
2	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 110 กก.	นายกฤษกร สีแก้วดี	เหรียญทอง

นักเรียนที่ได้รับรางวัล การแข่งขันมวยปล้ำนานาชาติ รายการ 2024

SEA Championship & Oceania Invitational

ระหว่างวันที่ 25-30 กันยายน 2567 ณ สนามสมโภชน์ 700 ปี จังหวัดเชียงใหม่

ที่	รายการแข่งขัน	ชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	รางวัล
1	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 110 กก.	นายกฤษกร สีแก้วดี	เหรียญเงิน

นักเรียนที่ได้รับรางวัล การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ รอบคัดเลือกภาค 5 ครั้งที่ 40 "ลำปางเกมส์"

วันที่ 3 พฤศจิกายน 2567 ณ จังหวัดลำปาง

ที่	รายการแข่งขัน	ชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	รางวัล
1	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 61 กก.	นางสาวณิชา แก้วเขียว	เหรียญทอง
2	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 69 กก.	นางสาวกรกฎ มาใกล้	เหรียญทอง
3	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 60 กก.	นายชนะวัฒน์ แก้วเขียว	เหรียญทอง
4	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 110 กก.	นายกฤษกร สีแก้วดี	เหรียญทอง

นักเรียนที่ได้รับรางวัล การแข่งขันกีฬามวยปล้ำในมหกรรมกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ 49 "จันทเกมส์"

ระหว่างวันที่ 9-15 ธันวาคม 2567 ณ จังหวัดจันทบุรี

ที่	รายการแข่งขัน	ชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	รางวัล
1	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 55 กก.	เด็กหญิงณิชา แก้วเขียว	เหรียญเงิน
2	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 125 กก.	นายกฤษกรณ สีแก้วดี	เหรียญเงิน
3	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 60 กก.	นายชนะวัฒน์ แก้วเขียว	เหรียญทองแดง

นักเรียนที่ได้รับรางวัล การแข่งขันกีฬามวยปล้ำและกีฬามวยปล้ำชายหาด ในมหกรรมกีฬาเยาวชนแห่งชาติ

ครั้งที่ 40 "ฉลามเยาวชนเกมส์" ระหว่างวันที่ 22 มีนาคม - 3 เมษายน 2568 ณ จังหวัดชลบุรี

ที่	รายการแข่งขัน	ชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	รางวัล
1	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 110 กก.	นายกฤษกรณ สีแก้วดี	เหรียญทอง
2	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 60 กก.	นายชนะวัฒน์ แก้วเขียว	เหรียญเงิน
3	ประเภทฟรีสไตล์ รุ่นน้ำหนัก 61 กก.	นางสาวณิชา แก้วเขียว	เหรียญทองแดง

นักเรียนที่ได้รับรางวัล การแข่งขันกีฬาซูโม่ (กีฬาสาธิต) ในมหกรรมกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 40
 "ฉลามเยาวชนเกมส์" วันที่ 28 มีนาคม 2568 ณ สนามแข่งขันกีฬาซูโม่ โรงเรียนกีฬาชลบุรี

ที่	รายการแข่งขัน	ชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	รางวัล
1	ประเภท น้ำหนักมากกว่า 66 กก. อายุ 15 ปี	เด็กชายชนาธิป บำรุงแจ่ม	เหรียญทอง
2	ประเภท น้ำหนักมากกว่า 50 กก. อายุ 15 ปี	เด็กชายภานุพงศ์ สิทธิปัญญา	เหรียญทองแดง

ผลการวิเคราะห์สภาพภายนอกและภายในของโรงเรียน

1. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

1.1 ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)

โอกาส

1. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากชุมชน ผู้ปกครองเครือข่ายสมาคมศิษย์เก่า คณะกรรมการสถานศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภายนอก ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในกิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนสม่ำเสมอ
2. มีการทำข้อตกลง (MOU) กับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เช่น วิทยาลัยสารพัดช่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ สถาบันพระบรมราชชนก
3. มีสถานที่สำคัญ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เอื้อต่อการเรียนรู้

อุปสรรค

1. สภาพครอบครัวที่พ่อแม่แต่งงานกันตั้งแต่อายุยังน้อยมีการหย่าร้าง แยกกันอยู่มีผลต่อจิตใจของเด็ก ส่งผลให้เด็กมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์
2. ผู้ปกครองว่างงานทำให้รายได้ของครอบครัวลดลง ผู้ปกครองต้องออกไปทำงานต่างถิ่นส่งผลให้นักเรียนขาดการดูแลเอาใจใส่
3. นักเรียนไม่ค่อยเห็นความสำคัญของการศึกษา จึงมุ่งประกอบอาชีพและสร้างครอบครัวตั้งแต่อายุยังน้อย
4. จำนวนนักเรียนลดลง เนื่องจากอัตราการเกิดและนักเรียนที่มีความพร้อมไปศึกษาต่อโรงเรียนประจำจังหวัด เนื่องจากโรงเรียนตั้งอยู่ใกล้ตัวเมือง

1.2 ปัจจัยด้านเทคโนโลยี (T)

โอกาส

1. โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพและทั่วถึงทั้งการให้บริการแก่ครูและนักเรียน
2. โรงเรียนเข้าถึงเครือข่ายหรือแหล่งข้อมูลในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานหรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ง่าย
3. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีส่งผลให้มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย น่าสนใจ นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ตรงตามความถนัดและความสามารถของนักเรียน
4. โรงเรียนนำเทคโนโลยีมาช่วยในการติดต่อประสานงานระหว่างภายในองค์กร และภายนอกองค์กร ทำให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน หรือจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

อุปสรรค

1. สื่ออุปกรณ์เก่าเสื่อมคุณภาพขาดการบำรุงรักษา เช่น อุปกรณ์เครือข่าย โปรเจ็คเตอร์และคอมพิวเตอร์ในห้องเรียน
2. งบประมาณในการเข้าถึงเทคโนโลยีบางอย่างมีค่าใช้จ่ายสูง เช่น โปรแกรมสนับสนุนการจัดการศึกษาบางโปรแกรม อุปกรณ์ที่เป็นเทคโนโลยีสมัยใหม่
3. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทางการศึกษายังมีไม่มากนักนักเรียนบางคนนำสื่อเทคโนโลยีไปใช้ในทางที่ผิด ทำให้ขาดสมาธิในการเรียน ติดเกมคอมพิวเตอร์และการใช้เกมที่ฟุ่มเฟือย
4. ความรวดเร็วทางเทคโนโลยีบางอย่างส่งผลให้ครูบุคลากรบางส่วนตามไม่ทัน
5. นักเรียนบางส่วนไม่มีความพร้อมในการเรียนผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

1.3 ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ (E)

โอกาส

1. ผู้ปกครองมีรายได้จากผลผลิตทางการเกษตรทำสวนทุเรียน ลองกอง และรับจ้างทั่วไป
2. โรงเรียนมีการสนับสนุนหรือจัดหาทุนการศึกษาให้แก่เด็กนักเรียนที่มีฐานะยากจนตามความเหมาะสม
3. มีนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพของภาครัฐช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายให้ผู้ปกครอง
4. ได้รับเงินสนับสนุนโครงการต่าง ๆ จากรัฐบาล

อุปสรรค

1. รายได้จากผลผลิตทางการเกษตร มีรายได้ไม่แน่นอน ขึ้นอยู่กับสภาพดินฟ้าอากาศ
2. ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำผู้ปกครองต้องทำงานหนักมากขึ้นทำให้มีเวลาอบรมดูแลนักเรียนน้อยลง
3. ประเทศเกิดภาวะโรคระบาด เกิดปัญหาการว่างงาน รายได้ตกต่ำ

1.4 ปัจจัยด้านการเมืองและกฎหมาย (P)

โอกาส

1. นโยบายการปฏิรูปทางการศึกษาทำให้เด็กได้รับโอกาสทางการศึกษาเท่าเทียมกัน
2. ความขัดแย้งทางการเมืองของกลุ่มผลประโยชน์ในท้องถิ่นไม่รุนแรงมากนักจึงไม่เข้ามาแทรกแซงการจัดการศึกษาของโรงเรียน
3. โรงเรียนมีตัวแทนชุมชนที่ดี มีความสามารถในการพัฒนาชุมชนองค์กรส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษา
4. การกระจายอำนาจทางการศึกษาและการให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษามีผลให้เกิดความคล่องตัวด้านบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน

อุปสรรค

1. นโยบายของรัฐบาลที่เปลี่ยนแปลงบ่อยขาดความต่อเนื่องในการพัฒนา งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการของโรงเรียน

2. กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ พรบ. ด้านการศึกษา นโยบาย มีการเปลี่ยนแปลงอยู่บ่อยครั้งทำให้ขาดความชัดเจน และไม่ต่อเนื่อง ไม่คล่องตัวในการปฏิบัติงาน

2. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

2.1 ด้านโครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน

จุดแข็ง

1. การจัดองค์กรโครงสร้างการบริหารโรงเรียนโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานมีการแบ่งงานที่ชัดเจน มีหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ลดการใช้กระดาษโดยใช้แอปพลิเคชันในการติดต่อสื่อสาร
3. มีนโยบายที่เน้นเอกภาพและการมีส่วนร่วม มีการวางแผนร่วมกันและร่วมมือร่วมใจร่วมกันปฏิบัติงาน
4. โรงเรียนสามารถปฏิบัติตามระเบียบวิธีปฏิบัติและกฎเกณฑ์ของโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัดที่ชัดเจน มีการยืดหยุ่นบ้างตามบริบท โอกาสและสถานการณ์อย่างเหมาะสม
5. โรงเรียนจัดโครงการการศึกษาทางเลือก เพื่อเพิ่มทางเลือกให้นักเรียนจบการศึกษา สามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อได้
6. มีการจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเพื่อมุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ
7. คณะกรรมการสถานศึกษาและคณะครูมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทาง เป้าหมายของการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตร
8. มีการประชุมร่วมวางแผน ปรึกษาหารือ ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นของคนส่วนใหญ่ ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันในการกำหนดกิจกรรม

จุดอ่อน

1. บุคลากรบางส่วนยังปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายไม่เต็มความสามารถ
2. นักเรียนขาดทักษะและนิสัยแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและขาดความรับผิดชอบ
3. นักเรียนขาดความกระตือรือร้นที่รับการส่งเสริมให้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

2.2 ด้านการบริการและผลผลิต

จุดแข็ง

1. โรงเรียนมีการวางแผนให้บริการทางการศึกษาที่หลากหลายตามความถนัดของผู้เรียน ครอบคลุมทั้งในเขตและนอกเขตบริการ
2. โรงเรียนสามารถจัดหลักสูตรที่เป็นระบบสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน มีการจัดการเรียนการสอนโดยคำนึงถึงศักยภาพ ความต้องการและความสนใจของผู้เรียนและสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3. ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นกระบวนการคิด ศึกษาค้นคว้า หาคำตอบได้ด้วยตนเอง

4. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะของผู้เรียนครอบคลุมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม สุนทรียภาพ สุขภาพกาย สุขภาพจิต

5. สภาพแวดล้อมของโรงเรียน อาคารสถานที่ค่อนข้างสะอาด สวยงาม เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนอยากเข้ามาเรียน

6. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมตามความต้องการของโรงเรียน มีการสนับสนุนด้านทุนการศึกษาจากภาครัฐและเอกชน

7. มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ติดตามนักเรียนอย่างใกล้ชิดส่งผลให้นักเรียนทุกคนจบการศึกษา

8. นักเรียนที่จบการศึกษาแล้วมีงานทำและเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้

จุดอ่อน

1. รูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนยังส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมน้อย ยังสร้างองค์ความรู้ไม่เป็น ขาดเทคโนโลยีที่ทันสมัย ไม่ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

2. การจัดแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนยังขาดการบูรณาการระหว่างกลุ่มสาระ

3. การจัดแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนยังขาดการดูแลรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม

2.3 บุคลากร

จุดแข็ง

1. มีปริมาณอัตรากำลังเพียงพอในการจัดการเรียนการสอนในภาพรวม

2. บุคลากรมีคุณวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับวิชาเอก มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างดี

3. ครูและบุคลากรมีวัฒนธรรมองค์กร มีความตระหนักรู้คุณค่าขององค์กร รักและมีส่วนร่วม ในการทำงานส่งผลให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

จุดอ่อน

1. บุคลากรมีภาระงานพิเศษมากทำให้การจัดการเรียนการสอนไม่เต็มที่ บุคลากรบางส่วนได้รับมอบหมายงานไม่ตรงกับความสามารถและความถนัดของตนเอง

2. ครูบางคนขาดความชำนาญด้าน ICT ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนในรูปแบบใหม่ ๆ ได้

3. ครูบางคนไม่ปรับเปลี่ยนรูปแบบการสอน ใช้เทคนิคการสอนในรูปแบบเดิม ๆ

2.4 การเงิน

จุดแข็ง

1. การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นระบบตามระเบียบในการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนงานโครงการตามความจำเป็นและคำนึงถึงผลประโยชน์ที่เกิดแก่นักเรียนมากกว่าหน่วยงานอื่น

2. มีการใช้เงินเพื่อนักเรียนอย่างคุ้มค่า เป็นระบบเงินที่ไม่นำไปใช้เพื่อดำเนินกิจกรรมของนักเรียนและโรงเรียน

จุดอ่อน

1. มีภาระงานที่ไม่ได้อยู่ในแผนปฏิบัติงานแต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วน งานอาคารสถานที่ ค่าซ่อมแซมอาคารและค่าน้ำมันรถที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการทำให้การเบิกจ่ายตามโครงการที่ได้รับอนุมัติมีงบเหลือไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่ายและไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
2. โครงการต่าง ๆ ในแผนปฏิบัติการจัดทำขึ้นไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ควรจะเป็น
3. ค่าใช้จ่ายที่มาจากปัจจัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุม เช่น ภัยธรรมชาติ โรคระบาด

2.5 หมวดสื่อวัสดุอุปกรณ์

จุดแข็ง

1. มีการวางแผนการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนอย่างคุ้มค่า
2. มีอาคารสถานที่เพียงพอเหมาะสมกับจำนวนนักเรียนมีการพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่อย่างสม่ำเสมอมีความพร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและให้บริการแก่ชุมชนและองค์กรภายนอก

จุดอ่อน

1. วัสดุครุภัณฑ์ขาดคุณภาพ มีสภาพเก่า ชำรุด ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน
2. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

1.6 การบริหารจัดการ

จุดแข็ง

1. ผู้บริหารเป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดี
2. มีการแบ่งสายงานที่เป็นระบบและมีการวางตัวบุคลากรปฏิบัติงานตามความสามารถความถนัด ความสนใจ ทำให้สามารถบริหารจัดการทุกด้านอย่างเป็นระบบและรวดเร็ว
3. มีการบริหารจัดการเป็นระบบ คล่องตัว ลดขั้นตอน รวดเร็ว ตรวจสอบได้
4. มีการบริหารงานบุคคลอย่างเต็มความสามารถ สะดวก รวดเร็วและตรงตามเป้าหมาย สามารถลดขั้นตอนในการประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัดได้ทำให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็วในการรับบริการ
5. มีการบริหารหลักสูตรที่ตรงตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน
6. มีการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ/แผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติการ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ ทำให้มีความสะดวก คล่องตัว รวดเร็วในการเบิกจ่ายงบประมาณ
7. มีการปฏิบัติงานบริหารทั่วไปที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ งานด้านอาคารสถานที่สภาพแวดล้อม การต้อนรับผู้มาใช้บริการเป็นที่ยอมรับของชุมชนและหน่วยงานอื่น

จุดอ่อน

1. ขาดการใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศร่วมกัน ส่งผลให้การวางแผนจัดโครงการต่าง ๆ ยังขาดข้อมูล
2. นโยบายงานเร่งด่วนจากส่วนกลาง หรือต้นสังกัดส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน

ส่วนที่ 2

ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์โรงเรียนนาริตวิทยา (Vision)

โรงเรียนดี ปลอดภัย ห่วงใย ใส่ใจ ดูแล

พันธกิจโรงเรียนนาริตวิทยา (Mission)

1. พัฒนาและส่งเสริมนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษา
2. พัฒนาและส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี มีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา
4. ส่งเสริมให้นักเรียนปลอดภัยปลอดสารเสพติดและอบายมุขด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
5. ส่งเสริมกิจกรรมสนองพระราชดำริ และการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นสถานศึกษาแห่งโอกาส และทางเลือก เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ชุมชน
7. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการและการเรียนรู้

เป้าประสงค์โรงเรียนนาริตวิทยา (Objective)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นคนดี มีทักษะการดำรงชีวิตในสังคมยุคใหม่ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้
2. ครูมีทักษะวิชาชีพในการพัฒนาหลักสูตร จัดกระบวนการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้สื่อนวัตกรรมได้อย่างเหมาะสม มีความกระตือรือร้น ขยันหมั่นเพียร เอาใจใส่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
3. ผู้บริหารเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงให้โรงเรียนมีการพัฒนาระบบบริหารจัดการ มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร นวัตกรรม และกระบวนการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติ อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน
4. โรงเรียนเป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชนมีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต
3. มีวินัย
4. ใฝ่เรียนรู้
5. อยู่อย่างพอเพียง
6. มุ่งมั่นในการทำงาน
7. รักความเป็นไทย
8. มีจิตสาธารณะ

ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

1. ความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
3. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม
5. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
6. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
7. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
8. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
9. มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
10. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี
11. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกาย และจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนนารีวิทยา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่านเขียน การสื่อสาร และการคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ ญาณ อภิปราย และเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและการปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และ นำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีจำนวน 3 มาตรฐาน 18 ตัวชี้วัด ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ (3 ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (12 ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.2 นโยบายและทิศทางการบริหารสถานศึกษาที่กำหนดสอดคล้องกับวิสัยทัศน์

และพันธกิจ

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดกลยุทธ์และแผนงานของสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วมของครู

บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 2.5 สถานศึกษาดำเนินการด้วยหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดที่ 2.6 สถานศึกษาจัดทำแผนงานและดำเนินงานด้านการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.7 สถานศึกษามีกระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็น

ระบบ

ตัวชี้วัดที่ 2.8 สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

ตัวชี้วัดที่ 2.9 สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.10 สถานศึกษามีระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 2.11 การให้คำปรึกษาและการพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.12 สถานศึกษาเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือ ในการ

สนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ (3 ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัดที่ 3.1 สถานศึกษามีการออกแบบหลักสูตรที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคำนึงถึงความต้องการของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ครูออกแบบและใช้แผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูประเมินพัฒนาการของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ปรัชญาของโรงเรียน

“ปัญญา โลกสมิ ปชโชโต” หมายถึง ปัญญาเป็นแสงสว่างในโลก

คำขวัญของโรงเรียน

“เรียนดี กีฬาเด่น เน้นวินัย ใฝ่คุณธรรม”

สีประจำโรงเรียน

“ฟ้า-เหลือง”

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

“ภูมิทัศน์งาม”

อัตลักษณ์นักเรียน

“กีฬาเด่น”

กลยุทธ์สถานศึกษา (Strategy)

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร

กลยุทธ์ที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มโอกาสและทางเลือกด้านการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบครัว ผู้เรียนได้รับโอกาสในการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถใช้การวิจัย เทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

กรอบกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2568

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1

พัฒนาคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปีการศึกษา 2566	ค่าเป้าหมายปีการศึกษา 2567	กลยุทธ์ริเริ่ม
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและสมรรถนะผู้เรียนตามมาตรฐานหลักสูตร	ร้อยละของนักเรียนที่มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	70	75	จัดกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลและกระบวนการคิดขั้นสูง เพื่อยกระดับสมรรถนะการอ่าน เขียน คิดคำนวณ และการแก้ปัญหาของผู้เรียนรายบุคคล
	ร้อยละของนักเรียนที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	70	75	
	ร้อยละของนักเรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	70	75	
	ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการเรียนเฉลี่ย (GPA) ตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป	70	75	

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2

ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน ปีการศึกษา 2566	ค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2567	กลยุทธ์เริ่ม
นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม และ ค่านิยมที่พึง ประสงค์ มีความ ภาคภูมิใจใน ความเป็นชาติ ไทย และมีความ เข้าใจในการนำ หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียงไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	ร้อยละของนักเรียนมี ผลการประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ระดับดีขึ้นไป ตามเกณฑ์การประเมิน ของสถานศึกษา	80	90	จัดกิจกรรม ส่งเสริมการ เรียนรู้เชิง ประสบการณ์ (Active Learning) ผ่าน
	ร้อยละของนักเรียนมี ผลการประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ข้อที่ 7 รัก ความเป็นไทย ระดับดี ขึ้นไปตามเกณฑ์ ประเมินของ สถานศึกษา	80	90	โครงการวิถีพุทธ วิถีไทย และวิถี พอเพียง เพื่อหล่อ หลอมให้นักเรียน มีระเบียบวินัย มี จิตอาสา และ ภาคภูมิใจใน ความเป็นไทย
	ร้อยละของนักเรียนที่ สามารถประยุกต์ใช้ หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงใน ชีวิตประจำวัน	80	90	โดยสามารถนำ หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ไปใช้ในการ ดำเนินชีวิตได้ อย่างเป็นรูปธรรม

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3

เพิ่มโอกาสและทางเลือกด้านการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ผู้เรียนได้รับโอกาสในการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปีการศึกษา 2566	ค่าเป้าหมายปีการศึกษา 2567	กลยุทธ์ริเริ่ม
เพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้นักเรียนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง มีระบบดูแลช่วยเหลือที่มีประสิทธิภาพและได้รับการส่งเสริมพัฒนาทักษะตามความถนัดรายบุคคลอย่างเต็มศักยภาพ	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับความช่วยเหลือทางการเงินหรือทุนการศึกษาหรือการศึกษา	70	80	จัดกิจกรรมส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุกและพัฒนาทางเลือกการเรียนรู้ตามความถนัด เพื่อให้
	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการคัดกรองและดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนครบ 100%	100	100	นักเรียนเข้าถึงการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
	ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินทักษะตามความถนัด/ความสนใจในระดับ "ดี" ขึ้นไป	70	80	รายบุคคล

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 4

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถใช้การวิจัย เทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปีการศึกษา 2566	ค่าเป้าหมายปีการศึกษา 2567	กลยุทธ์ริเริ่ม
เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมผ่านกระบวนการวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้	ร้อยละของครูที่ผ่านการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) และนำไปใช้ในการสอน	80	90	จัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาทักษะดิจิทัลและกระบวนการ
	ร้อยละของครูที่มีผลงานวิจัยในชั้นเรียนหรือนวัตกรรมการสอนอย่างน้อย 1 เรื่องต่อปี	80	90	ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อสร้างครูนวัตกรรมที่สามารถใช้การ
	ร้อยละของครูมีการร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้และใช้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	80	90	วิจัยและเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 5

พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปีการศึกษา 2566	ค่าเป้าหมายปีการศึกษา 2567	กลยุทธ์ริเริ่ม
เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส โดยเน้นการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายและทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนคุณภาพสถานศึกษา	ระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	ระดับ AA	ระดับ AAA	จัดกิจกรรมส่งเสริมที่บูรณาการระหว่างคน (ภาคีเครือข่าย) และเครื่องมือ (ระบบดิจิทัล) เพื่อให้เกิดผล
	จำนวนภาคีเครือข่าย (ภาครัฐ เอกชน ชุมชน) ที่มีข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) อย่างเป็นรูปธรรม	5 เครือข่าย	8 เครือข่าย	การพัฒนาที่เป็นรูปธรรม
	รอยละความพึงพอใจของภาคีเครือข่ายและผู้รับบริการที่มีต่อการบริหารจัดการศึกษา	80	85	

ส่วนที่ 3

ประมาณการงบประมาณรายรับ – รายจ่าย

การประมาณการเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2569

การประมาณการเงินงบประมาณ 2569

ประเภทงบประมาณ	ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ 2569		รวม
	ภาคเรียนที่ 2/2568	ภาคเรียนที่ 1/2569	
1. ค่าจัดการเรียนการสอน	519,700	578,700	1,098,700
2. ค่าหนังสือเรียน	104,241	104,241	208,482
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน	50,440	50,440	100,880
4. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	117,860	131,240	249,100
5. เงินอุดหนุนเพิ่มเติม			

* ตาม DMC 10 มิ.ย. 2568

การประมาณการเงินอุดหนุน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ 2569

ประเภทงบประมาณ	ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ 2569		รวม
	ปีงบประมาณ 2568 (เหลือจ่าย)	ปีงบประมาณ 2569	
เงินอุดหนุน	-	1,098,700	1,098,700
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	249,100	249,100

* ข้อมูล ณ วันที่ 1 ต.ค. 2568

การประมาณการเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2569

ประเภทงบเงินนอกงบประมาณ	รวม
1. รายได้สถานศึกษา	307,500
2. เงินบริจาค	
3. เงินสนับสนุนจากเทศบาล	
4. อื่น ๆ	

การประมาณการเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2569

กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	ชื่อโครงการ	อุดหนุน รายหัว	พัฒนา ผู้เรียน	บำรุง การศึกษา	รวม
1	พัฒนาการจัดการเรียนการสอน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	157,300.00			157,300.00
2	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้าน วิชาการ และกีฬา	70,900.00	49,100.00		120,000.00
3	สร้างโอกาสและทางเลือก สำหรับเด็กและเยาวชน และ	1,000.00			1,000.00
4	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและ หลักสูตรท้องถิ่นโรงเรียนน้ำริด วิทยา	1,000.00			1,000.00
5	พัฒนาระบบการวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้สู่การ ยกระดับคุณภาพการศึกษา	30,000.00			30,000.00
6	พัฒนาและส่งเสริมแหล่งเรียนรู้	30,000.00			30,000.00
7	ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา (งานแนะแนว)	30,000.00			30,000.00
8	พัฒนางานประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	1,000.00			1,000.00
9	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		200,000.00		200,000.00
10	จ้างครูอัตราจ้างและบุคลากร สนับสนุนการสอน	114,200.00		205,000.00	319,200.00
11	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	1,000.00			1,000.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		436,400.00	249,100.00	205,000.00	890,500.00

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ที่	ชื่อโครงการ	อุดหนุน รายหัว	พัฒนา ผู้เรียน	บำรุง การศึกษา	รวม
1	พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	40,000.00			40,000.00
2	สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข	5,000.00			5,000.00
3	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	5,000.00			5,000.00
4	ส่งเสริมคุณธรรม	5,000.00			5,000.00
รวมทั้งสิ้น		55,000.00	0.00	0.00	55,000.00

กลุ่มบริหารงบประมาณ

ที่	ชื่อโครงการ	อุดหนุน รายหัว	พัฒนา ผู้เรียน	บำรุง การศึกษา	รวม
1	บริหารการเงินและการบัญชี	3,000.00			3,000.00
2	บริหารงานพัสดุ	3,000.00			3,000.00
3	สาธารณูปโภคในโรงเรียน	200,000.00		102,500.00	302,500.00
4	พัฒนางานแผนปฏิบัติการ ประจำปี	1,000.00			1,000.00
รวมทั้งสิ้น		207,000.00	0.00	102,500.00	309,500.00

กลุ่มบริหารบุคคล

ที่	ชื่อโครงการ	อุดหนุน รายหัว	พัฒนา ผู้เรียน	บำรุง การศึกษา	รวม
1	พัฒนาบุคลากร	80,000.00			80,000.00
2	สร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร	5,000.00			5,000.00
3	บริหารงานสารบรรณโรงเรียน	40,000.00			40,000.00
4	ชุมชนสร้างสรรค์พัฒนา สถานศึกษา	2,000.00			2,000.00
5	พัฒนางานสารสนเทศเพื่อระบบ บริหารจัดการศึกษา	1,000.00			1,000.00
6	ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในสถานศึกษา	2,000			2,000.00
รวมทั้งสิ้น		130,000.00	0.00	0.00	130,000.00

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	อุดหนุน รายหัว	พัฒนา ผู้เรียน	บำรุง การศึกษา	รวม
1	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่	90,000.00			90,000.00
2	ยานพาหนะโรงเรียน	90,000.00			90,000.00
3	พัฒนาสื่อทางโสตทัศนศึกษา ภายในโรงเรียน	5,000.00			5,000.00
4	ส่งเสริมสุขภาพ	5,000.00			5,000.00
รวมทั้งสิ้น		190,000			190,000

ส่วนที่ 4

รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
1	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 0.1 ขึ้นไป ต่อภาคเรียน	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 0.1 ขึ้นไป ต่อภาคเรียน	157,300.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	วิชาการ	นางกฤตติกา กาวิน นางกัลยา สอน	มฐ.1 (1.1,1.2)	ข้อ 1,2,3	มฐ.1
2	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ และ กีฬา	เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในเชิงวิชาการและในการดำรงชีวิต ซึ่งเกิดจากการแข่งขันแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน	120,000.00	เงินอุดหนุน และ กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	วิชาการ	นางสุจินดา จิตต์มั่น	มฐ.1 (1.1,1.2)	ข้อ 1,2,3	มฐ.1

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
3	สร้างโอกาส และทางเลือก สำหรับเด็ก และเยาวชน และ	เพื่อเปิดโอกาสให้ ประชากรในวัยเรียนที่ ด้อยโอกาส ยากจน หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ทำให้ไม่ได้รับ การศึกษาได้มีโอกาสมี ที่เรียนและจบ การศึกษาตาม ศักยภาพ	ประชากรในวัยเรียนจบ หลักสูตรชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้นและชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย อย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคม อย่างมีความสุขและ สามารถศึกษาต่อใน ระดับที่สูงขึ้นได้	1,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	วิชาการ	นางกัลญา สวนสอน	มฐ.1 (1.1,1.2)	ขอ 1,2,3	มฐ.1 มฐ.3
4	พัฒนา หลักสูตร สถานศึกษา และหลักสูตร ท้องถิ่น โรงเรียนน้ำริด วิทยา	เพื่อให้โรงเรียนมี หลักสูตรสถานศึกษาที่ สอดคล้องกับหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน และจัดทำหลักสูตร สถานศึกษาที่ สอดคล้องกับ ความต้องการของท้องถิ่น มากที่สุด	ร้อยละ 80 ของ หลักสูตรสถานศึกษามี ความสอดคล้องกับ หลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐาน และ ความต้องการของท้องถิ่น	1,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	วิชาการ	นางกัลญา สวนสอน	มฐ.1 (1.1,1.2) มฐ.3	ขอ 1,2,3	มฐ.1 มฐ.3

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
5	พัฒนาระบบ การวัดและ ประเมินผลการ เรียนรู้สู่การ ยกระดับ คุณภาพ การศึกษา	เพื่อสร้างเครื่องมือ วัดผลอย่างครอบคลุม ทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้	นักเรียนทุกคนมีข้อมูล สารสนเทศที่ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ครูทุกคนมี การวัดผลประเมินผล ตรงตามระเบียบอย่างมี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล มีความรู้ ความเข้าใจสามารถ จัดทำรายงานผล การเรียนรู้ ปพ.5 ปพ.6 ด้วยโปรแกรม SGS นักเรียนมีรายงานการ จบหลักสูตรของนักเรียน ปพ. จากโปรแกรม SGS	30,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	วิชาการ	นางกัลยา สวนสอน นางกฤตติกา กาวิณ	มฐ.1 (1.1,1.2) มฐ.3	ขอ 1,2,3	มฐ.1 มฐ.3
6	พัฒนาและ ส่งเสริมแหล่ง เรียนรู้	เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมี นิสัยรักการอ่าน และ แสวงหาความรู้ด้วย ตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อ	ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วย ตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้	30,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	วิชาการ	นางชนิดาภา อัศวินกุล	มฐ.1 (1.1,1.2) มฐ.3 (3.2)	ขอ 1,2,3,4	มฐ.1 มฐ.3

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
		ต่าง ๆ รอบตัวและ ปลูกฝังนิสัยรักการ อ่านให้กับนักเรียน	และสื่อต่าง ๆ รอบตัว และปลูกฝังนิสัยรักการ อ่านให้กับนักเรียนร้อย ละ 95 อยู่ในระดับดี มาก								
7	ส่งเสริมโอกาส ทางการศึกษา (งานแนะแนว)	เพื่อเสริมสร้างโอกาส ทางการศึกษาผ่าน กระบวนการแนะแนว เชิงรุก ให้นักเรียนรู้จัก ศักยภาพตนเอง วางแผนการศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพได้ ตามความถนัด และมี ทักษะการดำเนินชีวิต ที่ถูกต้องเหมาะสม	นักเรียนร้อยละ 80 จัด กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามโครงสร้างงานแนะ แนว 5 งาน จัดกิจกรรม สำรวจ SDQ ให้แก่ นักเรียนและข้อมูล นักเรียนด้านต่าง ๆ และ ส่งเสริมโอกาสทางการ ศึกษา	30,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	วิชาการ	นายวิชัย อินมูล น.ส.อินทุกร การินตา	มฐ.1 (1.1,1.2) มฐ.3	ขอ 1,2,3	มฐ.1 มฐ.3
8	พัฒนางาน ประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษา	เพื่อจัดระบบประกัน คุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษาให้ มีคุณภาพเป็นที่	มีการประกันคุณภาพ ภายใน โดยมีการจัดการ ข้อมูลสารสนเทศอย่าง เป็นระบบครอบคลุม และทันต่อการใช้งาน มี	1,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	วิชาการ	นางสาวอลิษา ดีบคำ	มฐ.1 มฐ.2 มฐ.3	ขอ 1,2,3	มฐ.2

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
		ยอมรับของประชาชน ชุมชน และท้องถิ่น	ระบบการประกัน คุณภาพภายในที่ ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีการพัฒนาบุคลากร อย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง								
9	ส่งเสริม กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน สนใจแสวงหาความรู้ ตามความถนัดและ สนใจ เรียนรู้ร่วมกับ ผู้อื่นได้สนุกกับการ เรียนรู้และพัฒนา ตนเองอยู่เสมอ	นักเรียนมีระเบียบวินัย เป็นผู้ใฝ่เรียนใฝ่รู้ มีการ พัฒนาตนเอง ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ในระดับดี	200,000.00	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	วิชาการ	นายวิชัย อินมูล	มฐ.1 (1.1,1.2)	ข้อ 1,2,3	มฐ.1
10	จ้างครูอัตรา จ้างและ บุคลากร สนับสนุนการ สอน	เพื่อสร้างความมั่นใจ และความเชื่อมั่นต่อ ผู้ปกครองและชุมชน ในการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา	โรงเรียนมีครูและ บุคลากรสนับสนุนการ สอนเพียงพอกับจำนวน นักเรียน	319,200.00	เงินอุดหนุน และรายได้ สถานศึกษา	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	วิชาการ	นางสำภา เกรมย์	มฐ.3	ข้อ 4	มฐ.3

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
11	สวน พฤกษศาสตร์ โรงเรียน	เพื่อใช้สวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน บูรณาการเรียนการ สอนใน 8 กลุ่มสาระ การเรียนรู้	มีการบริหารจัดการ งานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียนอย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล	1,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	วิชาการ	นางกัลญา สวนสอน	มฐ.1 มฐ.3	ขอ 1,2,3	มฐ.1 มฐ.3
12	พัฒนางาน ระบบดูแล ช่วยเหลือ นักเรียน	เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ ปรึกษา บุคลากรใน โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและ องค์กรและรวมถึง บุคลากรทุกกลุ่มงานที่ เกี่ยวข้องทั้งในและ นอกสถานศึกษามีส่วน ร่วมในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	นักเรียนมีพฤติกรรม/ คุณลักษณะตามที่ โรงเรียนกำหนด โรงเรียนมีข้อมูลด้านต่าง ๆ ของนักเรียนจากการ คัดกรองและจัดเก็บเป็น ระบบ	40,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	กิจการ นักเรียน	นางทัดดาว สุวิมล	มฐ.1 (1.1,1.2) มฐ.2 มฐ.3	ขอ 1,2,3,5	มฐ.1 มฐ.2 มฐ.3
13	สถานศึกษาสี ขาวปลอดยา เสพติดและ อบายมุข	เพื่อป้องกันและ ควบคุมการแพร่ ระบาดของยาเสพติด ในสถานศึกษา โดย การสร้างควม	สามารถป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสพติดใน โรงเรียนได้อย่างยั่งยืน	5,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	กิจการ นักเรียน	นางทัดดาว สุวิมล	มฐ.1 (1.1,1.2) มฐ.3	ขอ 1,2,3,5	มฐ.1 มฐ.3

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
		ตระหนักรู้ ภูมิคุ้มกัน และส่งเสริมกิจกรรม สร้างสรรค์แก่นักเรียน พร้อมทั้งมีระบบคัด กรอง เฝ้าระวัง และ นำผู้เสพเข้าสู่ กระบวนการ บำบัดรักษาอย่าง ถูกต้อง เพื่อให้ นักเรียนปลอดภัยจาก ยาเสพติดอย่างยั่งยืน									
14	ส่งเสริม ประชาธิปไตย ในโรงเรียน	เพื่อปลูกฝังและ ส่งเสริมให้นักเรียนมี ความรู้ ความเข้าใจ ใน วิถีชีวิตประชาธิปไตย รู้จักบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และ เคารพกฎกติกาของ สังคม เพื่อเตรียม ความพร้อมในการ	นักเรียนมีความรู้ ความ เข้าใจ ในหลักการ ประชาธิปไตย และ สามารถปฏิบัติตนตาม บทบาทหน้าที่ของ ตนเองได้อย่างถูกต้อง	5,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	กิจการ นักเรียน	นางชนิดาภา อัศวินกุล	มฐ.1 (1.1,1.2)	ข้อ 1,2,3,5	มฐ.1

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
		เติบโตเป็นพลเมืองที่ดี และดำเนินชีวิต ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี ความสุข									
15	ส่งเสริม คุณธรรม	เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ โดยปลูกฝัง จิตสำนึกความเป็นไทย ความจงรักภักดีต่อ สถาบันหลักของชาติ และการดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสร้างคนดีสู่สังคม และพร้อมก้าวสู่ระดับ สากล	นักเรียนมีพฤติกรรมที่ สะท้อนถึงการมี คุณธรรมพื้นฐาน มี ระเบียบวินัย และปฏิบัติ ตนเป็นคนดีของโรงเรียน และสังคม มีจิตสำนึกรัก ความเป็นไทย ภาคภูมิใจในวัฒนธรรม นอบน้อมถ่อมตน และ แสดงออกถึงความ เคารพในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	5,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	กิจการ นักเรียน	นางโสภิต ผดุงโภชน์	มฐ.1 (1.1,1.2)	ข้อ 1,2,3	มฐ.1

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
16	บริหารการเงิน และการบัญชี	เพื่อให้การบริหาร จัดการและการเบิก- จ่ายงบประมาณของ สถานศึกษามีความ ถูกต้องตามระเบียบ มี หลักฐานที่ครบถ้วน โปร่งใสสามารถ ตรวจสอบได้ พร้อมทั้ง จัดทำข้อมูลรายงาน ผลทางการเงินและงบ การเงินส่งต่อ หน่วยงานต้นสังกัดได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	บุคลากรในโรงเรียนทุก คนได้รับการบริการจาก งานการเงิน อย่าง รวดเร็วเป็นระบบ ถูกต้องตามกฎหมาย ของทางราชการ	3,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	งบประมาณ	นางทรงพร วังซ้าย นางชลอ อุ้นทอง	มฐ.2	ขอ 1,2,3,5	มฐ.2
17	บริหารงาน พัสดุ	เพื่อพัฒนาศักยภาพ และระบบการบริหาร จัดการงานพัสดุของ โรงเรียน (ครอบคลุม การจัดซื้อจัดจ้าง การ ควบคุม การ บำรุงรักษา และการ	โรงเรียนนารีวิทยามี ระบบงานพัสดุที่ได้ มาตรฐาน มีความถูก ต้อง โปร่งใส สามารถ ตรวจสอบเอกสารและ หลักฐานย้อนหลังได้ อย่างเป็นระบบ	3,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	งบประมาณ	นางน้ำฝน น้อยมาตวน	มฐ.2	ขอ 1,2,3,5	มฐ.2

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
		จำหน่าย) ให้ ดำเนินงานได้อย่าง ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ มีความ โปร่งใส รวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ สามารถ รองรับการตรวจสอบ และสนับสนุนงาน งบประมาณของ โรงเรียนได้อย่างเป็น ระบบ	วัสดุ ครุภัณฑ์ และ สินทรัพย์ของโรงเรียน ได้รับการดูแล รักษา และจำหน่ายออกอย่าง เป็นระบบ ช่วย สนับสนุนการจัดการ เรียนการสอนและการ บริหารงบประมาณของ โรงเรียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพสูงสุด								
18	สาธารณูปโภค ในโรงเรียน	เพื่อบริหารจัดการและ สนับสนุนงบประมาณ ด้านสาธารณูปโภค ของโรงเรียนให้มีความ ต่อเนื่องและเพียงพอ ต่อความต้องการใน การจัดการเรียนการ สอน พร้อมทั้งปลูกฝัง พฤติกรรมการใช้	โรงเรียนน้ำริดวิทยามี งบประมาณจ่ายค่า สาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่า ไปรษณีย์) รองรับการ ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และเพียงพอ ตลอด ปีงบประมาณ/ปี การศึกษา ร้อยละ 100	302,500.00	เงินอุดหนุน และรายได้ สถานศึกษา	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	งบประมาณ	นางทรงพร วังซ้าย	มฐ.2	ข้อ 1,2,3,5	มฐ.2

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
		พลังงานและ ทรัพยากรอย่าง ประหยัด คุ่มค่า และ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ สถานศึกษา	ครู บุคลากร และ นักเรียนโรงเรียนน้ำริด วิทยา ร้อยละ 100 มี ส่วนร่วมในกิจกรรมหรือ มาตรการประหยัด พลังงานและ สาธารณูปโภคของ โรงเรียน								
19	พัฒนางาน แผนปฏิบัติการ ประจำปี	เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติ การประจำปี งบประมาณ 2569 ของโรงเรียนให้มีความ สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นการพัฒนา คุณภาพผู้เรียน โดย อาศัยการวิเคราะห์ ข้อมูลรอบด้านและผล การดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการบริหารจัดการ	โรงเรียนมีแผนปฏิบัติ การประจำปีที่มีคุณภาพ น่าเชื่อถือ เนื่องจากผ่าน กระบวนการวิเคราะห์ ข้อมูลที่รอบด้าน (SWOT) และสะท้อนผล การประเมินจากปีที่ผ่านมาอย่างแท้จริง ครูและบุคลากรทางการ ศึกษามีทิศทางและแนว ปฏิบัติในการดำเนินงาน	1,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	งบประมาณ	นางสาวอลิษา ดีบคำ	มฐ.2 มฐ.3	ขอ 1,2,3,4,5	มฐ.2 มฐ.3

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
		และจัดสรร งบประมาณในการ พัฒนาคุณภาพ การศึกษาของ สถานศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ	โครงการต่าง ๆ ที่ชัดเจน มุ่งสู่มาตรฐานคุณภาพ การศึกษาเดียวกันทั้ง สถานศึกษา								
20	พัฒนา บุคลากร	เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และ ทักษะของครูและ บุคลากรทางการศึกษา ในการจัดการเรียนการ สอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ และการนำ เทคโนโลยีมา ประยุกต์ใช้ในการ สร้างแหล่งเรียนรู้	ครูและบุคลากรมีความรู้ ความสามารถเพิ่มขึ้น มี มุมมองที่กว้างไกล และ มีทักษะในการถ่ายทอด ความรู้โดยใช้เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ได้อย่าง มีประสิทธิภาพสูงสุด ผู้เรียนได้รับการพัฒนา และเกิดองค์ความรู้เต็ม ตามศักยภาพ จากการ จัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ของครูผู้สอน	80,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	บุคคล	นางสำเภา เกรมย์	มฐ.2 มฐ.3	ขอ 4,5	มฐ.2 มฐ.3

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
21	สร้างขวัญและ กำลังใจ บุคลากร	เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ และส่งเสริมสุขภาพ กายและใจที่ดีให้กับ บุคลากรทุกคนใน โรงเรียน ให้พร้อม ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	บุคลากรของโรงเรียนมี ขวัญกำลังใจที่ดี มี ความสุข ความผูกพันใน องค์กร ตลอดจนมี สุขภาพกายและใจที่ พร้อมทุ่มเทกับการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็ม กำลัง	5,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	บุคคล	นางสำเภา เกรมย์	มฐ.2 มฐ.3	ขอ 4,5	มฐ.2 มฐ.3
22	บริหารงานสาร บรรณโรงเรียน	เพื่อพัฒนาระบบงาน สารบรรณและการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของสถานศึกษาให้มี ความถูกต้องตาม ระเบียบ ระเบียบร้อย และชัดเจน เพื่อ สนับสนุนการ บริหารงานภายใน โรงเรียนให้ดำเนินงาน ได้อย่างเป็นระบบและ มีประสิทธิภาพสูงสุด	โรงเรียนมีระบบงานสาร บรรณที่ได้มาตรฐาน เอกสารหลักฐานมีความ เป็นระเบียบเรียบร้อย ค้นหาง่าย และปลอดภัย จากการสูญหาย	40,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	บุคคล	นางสาวอลิษา ดีบคำ	มฐ.2	ขอ 4,5	มฐ.2

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
23	ชุมชน สร้างสรรค์ พัฒนา สถานศึกษา	เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และประสานความ ร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงาน และ สถาบันสังคมต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา มี การระดมทรัพยากร และองค์ความรู้จาก ทุกภาคส่วนมาใช้ในการ เสริมสร้างและ พัฒนาศักยภาพของ นักเรียนในทุก ๆ ด้าน	โรงเรียนเกิดเครือข่าย ความร่วมมือที่เหนียว แน่นและเป็นรูปธรรม ระหว่างโรงเรียน บ้าน ชุมชน และหน่วยงาน ภายนอก นักเรียนได้รับ การดูแลช่วยเหลือและ พัฒนาศักยภาพรอบ ด้าน ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา จากการ สนับสนุนอย่างทั่วถึง ของทุกภาคส่วนในสังคม	2,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	บุคคล	นางสาวอลิษา ดีบคำ	มฐ.2	ข้อ 4,5	มฐ.2
24	พัฒนางาน สารสนเทศเพื่อ ระบบบริหาร จัดการศึกษา	เพื่อพัฒนาและจัดทำ ระบบข้อมูล สารสนเทศของ โรงเรียน (เช่น DMC, EMIS, B-OBEC, M- OBEC, ระบบคัดกรอง	โรงเรียนมีระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศที่ ได้มาตรฐาน ลดปัญหา ข้อมูลคลาดเคลื่อนและ ลดความล่าช้าในการ ดำเนินงาน กระบวนการ	1,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	บุคคล	นางสาวอลิษา ดีบคำ	มฐ.2	ข้อ 4,5	มฐ.2

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
		นักเรียนยากจน/พิการ และ EMES) ให้มีความถูกต้อง แม่นยำ เป็นปัจจุบัน และ ดำเนินการเสร็จสิ้น ตามปฏิทินที่กำหนด ลดความซ้ำซ้อนใน กระบวนการทำงาน ด้านจัดเก็บข้อมูล และ พัฒนาช่องทางการ ให้บริการสารสนเทศ แก่ผู้เกี่ยวข้องทั้ง ภายในและภายนอก โรงเรียนผ่านระบบ ดิจิทัลและเว็บไซต์ อย่างมีประสิทธิภาพ	ทำงานจัดเก็บข้อมูลของ องค์กรมีความกระชับ และคุ้มค่า ลดความ ซ้ำซ้อนในการกรอก ข้อมูลของครู ผู้รับผิดชอบ								
25	ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส	เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ สถานศึกษา ควบคู่กับ	โรงเรียนมีระบบการ บริหารจัดการที่โปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารต่อสาธารณะ	2,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	บุคคล	นางสำภา เกรรัมย์	มฐ.2 มฐ.3	ขอ 4,5	มฐ.2 มฐ.3

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
	ภายใน สถานศึกษา	การปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริตให้ เกิดขึ้นแก่ครู บุคลากร และนักเรียนอย่าง ยั่งยืน	อย่างตรงไปตรงมา และ มีกลไกการตรวจสอบ ภายในที่น่าเชื่อถือตาม หลักธรรมาภิบาล ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต รักษาผลประโยชน์ของ ทางราชการ และเป็น แบบอย่างที่ดี (Role Model) ให้แก่ผู้เรียน นักเรียนเกิดการ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม มี จิตสำนึก "โตไปไม่โกง" สะอาดและไม่ทนต่อการ ทุจริตทุกรูปแบบ ยึดมั่น ในความซื่อสัตย์สุจริตจน เป็นวิถีชีวิต								

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
26	ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่	เพื่อพัฒนาอาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และ แหล่งเรียนรู้ภายใน สถานศึกษา ให้มีสิ่ง อำนวยความสะดวกที่ เพียงพอ ปลอดภัย อยู่ ในสภาพพร้อมใช้งาน และเอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้ของผู้เรียนอย่าง มีประสิทธิภาพ	โรงเรียนมี สภาพแวดล้อมและภูมิ ทัศน์ที่ร่มรื่น สวยงาม สะอาด และปลอดภัย ลดความเสี่ยงในการเกิด อุบัติเหตุภายใน สถานศึกษา ห้องปฏิบัติการและ แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มี ความพร้อมในด้าน อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ช่วย กระตุ้นความสนใจและ ส่งเสริมศักยภาพในการ เรียนรู้ของผู้เรียนได้ อย่างเต็มที่	90,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	ทั่วไป	นางโสภิต ผดุงโภชน์	มฐ.2	ข้อ 4,5	มฐ.2
27	ยานพาหนะ โรงเรียน	เพื่อให้บริการและ อำนวยความสะดวก ด้านการเดินทางแก่ นักเรียน ข้าราชการครู	โรงเรียนมีระบบงาน ยานพาหนะที่มี ประสิทธิภาพ รถ โรงเรียนทุกคันมี	90,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	ทั่วไป	นางโสภิต ผดุงโภชน์	มฐ.2	ข้อ 4,5	มฐ.2

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
		และบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ดูแล ซ่อมบำรุง และตรวจสอบสมรรถนะของยานพาหนะให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ปลอดภัย และได้มาตรฐานอยู่เสมอ	สมรรถนะดี พร้อมใช้งาน ผู้โดยสาร (ครู บุคลากร และนักเรียน) มีความเชื่อมั่นและรู้สึกปลอดภัยในทุกการเดินทางด้วยยานพาหนะของโรงเรียน								
28	พัฒนาสื่อทางโสตทัศนศึกษาภายในโรงเรียน	เพื่อจัดหา พัฒนา และบำรุงรักษาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ (เช่น เครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ ไมโครโฟน ระบบกระจายเสียง) ภายในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและมี	โรงเรียนมีระบบสื่อโสตทัศนศึกษาและระบบกระจายเสียงที่มีประสิทธิภาพ สัญญาณภาพและเสียงมีความคมชัด สนับสนุนให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่ติดขัด	5,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	ทั่วไป	นางโสภิต ผดุงโกชน์	มฐ.2 มฐ.3	ข้อ 4,5	มฐ.2 มฐ.3

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
		ประสิทธิภาพสูง และให้บริการด้านโสตทัศนศึกษา แก่ครู บุคลากร และนักเรียนแกนนำที่ช่วยงาน ให้สามารถใช้งานอุปกรณ์ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย	ครูผู้สอนมีสื่อและเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัย ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการถ่ายทอดความรู้ และกระตุ้นความสนใจในการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ดียิ่งขึ้น								
29	ส่งเสริมสุขภาพ	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการให้บริการด้านงานอนามัยโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน ตลอดจนจัดทำฐานข้อมูลที่ต้องใช้ในการวางแผน	โรงเรียนมีระบบงานอนามัยที่ได้มาตรฐานสะอาด ถูกสุขลักษณะ และมีมาตรการคัดกรองไข้หวัดใหญ่ รวมถึงป้องกันโรคติดต่อในสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนมีความรู้และพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตใจที่	5,000.00	เงินอุดหนุน	ภาคเรียนที่ 2/2568 - 1/2569	ทั่วไป	นางศศิกร ตระกูลพันธุ์ศรี	มฐ.1 (1.1,1.2) มฐ.2 มฐ.3	ข้อ 1,2,3,4,5	มฐ.1 มฐ.2 มฐ.3

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่ม บริหารงาน	ผู้รับผิดชอบ	สนองกับ		
									มาตรฐาน สถานศึกษา	กลยุทธ์ โรงเรียน	ตัวชี้วัด สมศ
		และรายงานผลการ ดำเนินงานอย่างเป็น ระบบ	สมบูรณ์แข็งแรง พร้อม สำหรับการเรียนรู้								

โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (ข้อ 1-6)

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 1-4)

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

สนองนโยบายของ สพฐ.

ด้านที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ด้านที่ 4 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ด้านที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ด้านที่ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

สนองนโยบายของ สพม.พล.อด.

ด้านที่ 5 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ด้านที่ 6 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ด้านที่ 7 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ด้านที่ 9 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบ นางกฤตติกา กาวิน นางกัลยา สวนสอน
 งบประมาณ 157,300 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามศักยภาพ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น จำเป็นต้องอาศัยการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ครูผู้สอนต้องพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และวิธีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะการคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จากการดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่านักเรียนในบางกลุ่มสาระการเรียนรู้ยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด รวมทั้งผลการประเมินระดับสถานศึกษาและระดับชาติ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนจึงเห็นความสำคัญของการยกระดับคุณภาพการศึกษาในทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพ และภาษาต่างประเทศ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูในการจัดการเรียนรู้ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา ตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็น และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายของหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้นตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
3. เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาและนโยบายของต้นสังกัด

สังกัด

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

2. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในระดับดีขึ้นไป

3. ผลการทดสอบระดับสถานศึกษาและระดับชาติของนักเรียนสูงขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

(เชิงคุณภาพ)

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. นักเรียนมีทักษะการคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา และใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ที่เหมาะสม
3. โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและได้รับความเชื่อมั่นจากผู้ปกครองและชุมชน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้่นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้่นดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้นตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

- ☐ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
- ☐ กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

- ☐ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านภาษาไทย
- ☐ กิจกรรมแก้ปัญหาค้นหาข้อมูล เขียนไม่ได้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาและนโยบายของต้นสังกัด

- ☐ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ การประกวดความสามารถทางวิชาการ
- ☐ กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ

4.3 ขั้่นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปรประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 157,300 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	157,300	บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา		บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
กิจกรรมจัดการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	10,000	-	147,300	157,300	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	นางกฤตติกา กาวิน นางกัลญา สวนสอน
รวม				157,300		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

สถานที่แข่งขันทุกประเภท

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. นิเทศ ติดตาม สังเกตการสอน	1. แบบนิเทศชั้นเรียน แบบประเมิน
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น	2. ทดสอบและวิเคราะห์ผลการเรียน	2. แบบทดสอบ ผลการเรียน
3. นักเรียนมีทักษะและคุณลักษณะที่ดี	3. สังเกตและประเมินพฤติกรรม	3. แบบประเมินคุณลักษณะ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายของสถานศึกษา
2. นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. โรงเรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงขึ้นตามมาตรฐานการศึกษาและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. อุปกรณ์ เครื่องมือที่เอื้ออำนวยด้านการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการมีไม่เพียงพอ
2. ครูมีภาระกิจมากจนกระทบกับการเรียนการสอน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. สำรวจความต้องการและจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือที่เอื้ออำนวยด้านการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อความต้องการ
2. ปรับปรุงภาระงานของครูไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....

(นางกฤตติกา กาวิน)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางกัลญา สวนสอน)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุจินดา จิตต์มั่น)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ☐ นำไปปรับปรุง☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ และกีฬา

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (ข้อ 1-6)

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 1-4)

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัดที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.1 การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

สนองนโยบายของ สพฐ.

ข้อที่ 3.2 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid, VR GAMIFICATION, Metaverse, Digital Twin 3.0, Digital Classroom เป็นต้น

ข้อที่ 3.3 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

ข้อที่ 7.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

ข้อที่ 7.2 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

ข้อที่ 7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

ข้อที่ 2 ปลุกฝังคุณธรรมความสำนึกความเป็นไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสุจินดา จิตต์มัน

งบประมาณ 120,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและมีศักยภาพในการแข่งขันในอนาคต การส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการจึงเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ รวมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในด้านต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์

โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ และกีฬา มีความจำเป็นเพื่อพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามมาตรฐานการศึกษา ตลอดจนเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในเวทีต่าง ๆ ทั้งในระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยรวม

โรงเรียนน้ำริดวิทยาให้ความสำคัญกับการพัฒนาเยาวชนในทุกมิติ ไม่เพียงแต่ด้านวิชาการเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา การจัดกิจกรรมกีฬา นว.ลีก การจัดกิจกรรมกีฬาสีภายในเพื่อสร้างความสามัคคี ความมีน้ำใจนักกีฬา และการทำงานร่วมกัน ตลอดจนการเตรียมความพร้อมด้านวิชาชีพเพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการประกอบอาชีพ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น โรงเรียนน้ำริดวิทยาจึงจัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ และกีฬารขึ้น เพื่อพัฒนาให้นักเรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในทุกด้าน ทั้งด้านวิชาการ กีฬา ศิลปวัฒนธรรม และวิชาชีพ ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพอย่างเต็มความสามารถ มีความภาคภูมิใจในตนเองและสถานศึกษา ตลอดจนสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุขต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการของนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามมาตรฐานการศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ กีฬา และกิจกรรมสร้างสรรค์ในระดับต่าง ๆ
3. เพื่อพัฒนาทักษะด้านกีฬา ความมีระเบียบวินัย ความสามัคคี และน้ำใจนักกีฬาให้แก่ นักเรียน
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
5. เพื่อสร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่โรงเรียนน้ำริดวิทยา

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
2. นักเรียนร้อยละ 70 ได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ กีฬา หรือกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ
3. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมกีฬา นว.ลิก และกิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน
4. นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และการทำงานร่วมกับผู้อื่นในระดับดีขึ้น
5. โรงเรียนมีผลงานหรือรางวัลด้านวิชาการ กีฬา หรือกิจกรรมสร้างสรรค์เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

(เชิงคุณภาพ)

1. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ และทักษะทางวิชาการสูงขึ้น
2. นักเรียนมีความกล้าแสดงออก คิดสร้างสรรค์ และสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ
3. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีน้ำใจนักกีฬา และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
4. นักเรียนมีทักษะชีวิตและทักษะอาชีพที่สามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตได้
5. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีคุณภาพทางการศึกษาที่ดีและเป็นที่ยอมรับของชุมชนและหน่วยงานต้นสังกัด

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้่นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน

4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

- การแข่งขันทักษะที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดแข่งขัน
- กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน
- กิจกรรมการแข่งขัน นว. ลีค
- กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน
- กิจกรรมการแข่งขันดนตรี

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	70,900 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	49,100 บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
การแข่งขันความสามารถตาม ที่หน่วยงานอื่นจัด	-	30,000	90,000	120,000	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย.69	นางสุจินดา จิตต์มั่น
รวม				120,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

สถานที่แข่งขันทุกประเภท

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น 2. การเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันและกีฬา 3. นักเรียนมีทักษะและคุณลักษณะที่ดี	1. ทดสอบและวิเคราะห์ผล การเรียน 2. สังเกตและบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม 3. ประเมินพฤติกรรม	1. แบบนิเทศชั้นเรียน แบบประเมิน 2. แบบบันทึกกิจกรรม 3. แบบประเมินคุณลักษณะ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ประเมินพฤติกรรมนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ
2. นักเรียนมีทักษะด้านกีฬา มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และมีน้ำใจนักกีฬา
3. นักเรียนมีความสามัคคี กล้าแสดงออก และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. นักเรียนมีทักษะชีวิตและทักษะอาชีพที่สามารถนำไปใช้ในอนาคตได้
5. โรงเรียนนารีวิทยามีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับด้านวิชาการ กีฬา และกิจกรรมสร้างสรรค์มากยิ่งขึ้น

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. นักเรียนขาดทักษะ และความรู้ความเข้าใจ ในด้านความสามารถด้านวิชาการและกีฬา
2. นักเรียนบางส่วนขาดความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
3. การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬา

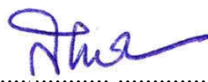
แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดให้มีครูผู้ควบคุม และคอยให้คำปรึกษาในด้านพัฒนาความสามารถด้านวิชาการและกีฬา
2. สร้างแรงจูงใจและประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
3. จัดให้มีการดูแลความปลอดภัยและอบอุ่นร่างกายก่อนกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสุจินดา จิตต์มั่น)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุจินดา จิตต์มั่น)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอริษา ตี๋บคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการสร้างโอกาสและทางเลือกสำหรับเด็กและเยาวชน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (ข้อ 1-6)

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 1-4)

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

สนองนโยบายของ สพฐ.

ด้านที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ด้านที่ 4 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ด้านที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ด้านที่ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

ด้านที่ 5 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ด้านที่ 6 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ด้านที่ 7 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ด้านที่ 9 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

ข้อที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรมความสำนึกความเป็นไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางกัลยา สวนสอน

งบประมาณ 1,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามมาตรา 6 และกำหนดให้บุคคลทุกคนมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ตามมาตรา 10 นอกจากนี้ มาตรา 15 ยังเปิดโอกาสให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้หลากหลายรูปแบบ พร้อมทั้งให้มีการเทียบโอนผลการเรียนรู้จากการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย รวมถึงการเรียนรู้จากประสบการณ์และการฝึกอาชีพ อีกทั้ง มาตรา 27 วรรค 2 กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำสารการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชนและสังคม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับบริบทของตนเอง

จากนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่มุ่งเน้นการสร้างโอกาส ความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา โรงเรียนน้ำริดวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกลุ่มนักเรียนที่ขาดโอกาสทางการศึกษา กลุ่มเสี่ยงต่อการหลุดออกจากระบบการศึกษา หรือกลุ่มที่มีข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ สังคม และครอบครัว ให้สามารถเข้าถึงการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

ดังนั้น โรงเรียนน้ำริดวิทยาจึงจัดทำโครงการสร้างโอกาสและทางเลือกสำหรับเด็กและเยาวชนขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามศักยภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนช่วยลดปัญหาการออกกลางคัน สร้างโอกาสในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดี มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาให้เด็กและเยาวชนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
2. เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนนักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มด้อยโอกาส และนักเรียนที่มีปัญหาด้านเศรษฐกิจ สังคม และครอบครัวให้สามารถเรียนต่อได้อย่างต่อเนื่อง
3. เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันและเพิ่มอัตราการคงอยู่ของนักเรียนในระบบการศึกษา

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
2. นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มด้อยโอกาสร้อยละ 90 ได้รับการช่วยเหลือและติดตามอย่างต่อเนื่อง
3. อัตราการออกกลางคันของนักเรียนลดลงจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

(เชิงคุณภาพ)

1. นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและทั่วถึง
2. นักเรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและสามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพ
3. โรงเรียนนำริ้วทวิทยามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - กิจกรรมการจัดการศึกษาในระบบทางเลือก

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	1,000	บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา		บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
กิจกรรมการจัดการศึกษาใน ระบบทางเลือก	-	-	1,000	1,000	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	นางกัลยา สวนสอน
รวม				1,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569
โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่าง ทั่วถึง 2. การช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยง 3. อัตราการมาเรียนและการคงอยู่ในระบบ	1. ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน 2. ติดตามและเยี่ยมบ้าน 3. ตรวจสอบสถิติการมาเรียน	1. แบบสำรวจ/ทะเบียนนักเรียน 2. แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน 3. แบบบันทึกเวลาเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เด็กและเยาวชนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
2. นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มด้อยโอกาสได้รับการช่วยเหลืออย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง
3. อัตราการออกกลางคันลดลง และนักเรียนสามารถศึกษาต่อได้อย่างต่อเนื่อง

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. นักเรียนมีปัญหาด้านเศรษฐกิจและครอบครัว
2. นักเรียนขาดแรงจูงใจในการเรียน
3. ผู้ปกครองขาดความร่วมมือ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดระบบช่วยเหลือ ทุนการศึกษา และติดตามอย่างใกล้ชิด
2. จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะและแนะแนวอย่างต่อเนื่อง
3. สร้างความเข้าใจและประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....

(นางกัญญา สวณสอน)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุจินดา จิตต์มั่น)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอริษา ตี๋คำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทยงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นโรงเรียนน้ำริดวิทยา

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (ข้อ 1-6)

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 1-4)

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและการปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัดที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และ นำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.1 สถานศึกษามีการออกแบบหลักสูตรที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคำนึงถึงความต้องการของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ครูออกแบบและใช้แผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูประเมินพัฒนาการของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

สนองนโยบายของ สพฐ.

ด้านที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ด้านที่ 4 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ด้านที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ด้านที่ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

ด้านที่ 5 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ด้านที่ 6 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ด้านที่ 7 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ด้านที่ 9 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางกัลยา สอนสอน

งบประมาณ 1,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545) ได้กำหนดให้การจัดการศึกษามุ่งพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามมาตรา 6 รวมทั้งกำหนดให้บุคคลทุกคนมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ตามมาตรา 10 อีกทั้งมาตรา 15 ได้เปิดโอกาสให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้หลากหลายรูปแบบ และมาตรา 27 วรรค 2 กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำสารของหลักสูตรที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชน สังคม และท้องถิ่น เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

โรงเรียนน้ำริดวิทยา ได้จัดการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นให้มีความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน ชุมชน และการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกในยุคปัจจุบัน ซึ่งเป็นยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และการสื่อสารอย่างรวดเร็ว จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย มีความยืดหยุ่น และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และตลาดแรงงานในอนาคต

นอกจากนี้ โรงเรียนยังมุ่งเน้นการจัดการศึกษาตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่เน้น “คุณธรรมนำความรู้” และการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ คู่คุณธรรม มีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความรักและภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง ผ่านการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ และบริบทของชุมชน

ดังนั้น โรงเรียนน้ำริดวิทยาจึงจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นขึ้น เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพ ทันต่อการเปลี่ยนแปลง สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และความต้องการของชุมชนและผู้เรียน อันจะส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็ม

ศักยภาพ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม และทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และบริบทของชุมชน
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่น หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และทักษะในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างเหมาะสม
3. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้มีมาตรฐานและตอบสนองต่อความต้องการ ของผู้เรียนและชุมชน

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นที่ได้รับการปรับปรุงครบทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ร้อยละ 100
2. ครูผู้สอนร้อยละ 100 สามารถนำหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นไปใช้ในการจัดการเรียนการ สอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นที่ทันสมัย เหมาะสมกับบริบทของชุมชนและผู้เรียน
2. ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21
3. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีคุณภาพการศึกษาที่เป็นที่ยอมรับของชุมชนและหน่วยงานต้นสังกัด

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้ววางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน

4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

- กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นโรงเรียนน้ำริดวิทยา

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	1,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาและหลักสูตร ท้องถิ่นโรงเรียนน้ำริดวิทยา	-	-	1,000	1,000	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย.69	นางกัลญา สวนสอน
รวม				1,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น 2. การนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน 3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	1. ตรวจสอบเอกสารหลักสูตร 2. นิเทศ ติดตามการสอน 3. ทดสอบและวิเคราะห์ผล การเรียนรู้	1. แบบประเมินหลักสูตร 2. แบบนิเทศชั้นเรียน 3. แบบทดสอบ/ผลการเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับบริบทของชุมชน
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
3. โรงเรียนมีคุณภาพทางการศึกษาที่ดีและได้รับความเชื่อมั่นจากชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

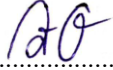
9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. หลักสูตรไม่สอดคล้องกับบริบทชุมชน
2. การติดตามประเมินผลไม่ต่อเนื่อง
3. ครูมีภาระงานมาก

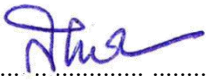
แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ศึกษาข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน
2. กำหนดระบบนิเทศและติดตามอย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจนและเหมาะสม

ลงชื่อ..... 

(นางกัลยา สวนสอน)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางสุจินดา จิตต์มัน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอริษา ตีบคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (ข้อ 1-6)

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 1-4)

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

สนองนโยบายของ สพฐ.

ด้านที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ด้านที่ 4 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ด้านที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ด้านที่ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

สนองนโยบายของ สพม.พล.อด.

ด้านที่ 5 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ด้านที่ 6 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ด้านที่ 7 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ด้านที่ 9 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบ นางกฤตติกา กาวิน นางกัลยา สวนสอน
 งบประมาณ 30,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้เป็นองค์ประกอบสำคัญของกระบวนการจัดการศึกษา ซึ่งมีบทบาทในการตรวจสอบ พัฒนา และสะท้อนคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยกระบวนการวัดและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้ครูผู้สอนได้ทราบถึงพัฒนาการ ศักยภาพ และปัญหาของผู้เรียนเป็นรายบุคคล อันนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคล รวมทั้งช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาโดยยึดหลักการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทั้งด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการคิด คุณธรรม จริยธรรม และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งยังมุ่งเน้นให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่เข้มแข็ง ซึ่งการวัดและประเมินผลถือเป็นกลไกสำคัญในการตรวจสอบคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ระเบียบการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนนารีวิทยา พุทธศักราช 2562 ตามแนวหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้โรงเรียนมีหน้าที่ในการวัด ประเมินผล ตัดสิน และอนุมัติผลการเรียนของนักเรียนอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยเฉพาะมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ซึ่งมุ่งเน้นให้สถานศึกษานำผลการวัดและประเมินผลมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพของครูผู้สอน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนนารีวิทยาทระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการดำเนินงานด้านการวัดและประเมินผล ซึ่งต้องดำเนินควบคู่ไปกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปใช้ในการวิเคราะห์ ปรับปรุง และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการบริหารจัดการของสถานศึกษา ดังนั้น โรงเรียนนารีวิทยาจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลขึ้น เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินงานด้านการวัดและประเมินผลเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน สอดคล้องกับหลักสูตรและนโยบายทางการศึกษา อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของโรงเรียนให้มีมาตรฐาน สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินการวัดและประเมินผลได้อย่างถูกต้อง เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา
4. เพื่อนำผลการวัดและประเมินผลไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน
5. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. ครูผู้สอนร้อยละ 100 สามารถดำเนินการวัดและประเมินผลตามระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ร้อยละ 100 มีเครื่องมือวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
4. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการวัดและประเมินผลอย่างครบถ้วน เป็นธรรม และตรวจสอบได้
5. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่เป็นปัจจุบันและสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนมีระบบการวัดและประเมินผลที่เป็นระบบ มีมาตรฐาน และสอดคล้องกับนโยบายทางการศึกษา
2. ครูผู้สอนสามารถใช้ผลการวัดและประเมินผลในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
4. ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีความเชื่อมั่นในระบบการวัดและประเมินผลของโรงเรียน
5. โรงเรียนนำริตวิทยามีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งและสามารถตรวจสอบได้

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

- วางแผนการบริหารงานและจัดทำแผนปฏิบัติการ/โครงการงาน/งาน ปฏิทินงานและพัสดุด่วน
ทะเบียน

- ดำเนินการรับมอบตัว ลงทะเบียนประวัตินักเรียน
- จัดทำ จัดซื้อเอกสารหลักฐานทางการศึกษา และ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานทางการศึกษา
- จัดทำข้อมูลนักเรียนด้วยโปรแกรม SGS
- จัดทำเอกสารการวัดและประเมินผล
- จัดตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน และบันทึกข้อมูลนักเรียนลงทะเบียนนักเรียน
- จัดทำรายงานผลการเรียน ปพ.5 ด้วยโปรแกรม SGS ให้ครูประจำวิชา
- จัดทำรายงานผลการเรียน ปพ.6 ด้วยโปรแกรม SGS ให้ครูประจำชั้น
- ตรวจสอบและออกเอกสารหลักฐานทางการศึกษา ปพ. ด้วยโปรแกรม SGS

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	30,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
1. จัดทำเอกสาร หลักฐาน ทางการศึกษาของนักเรียนที่ สำเร็จการศึกษา โดยจัดซื้อ เอกสาร ปพ.1, ปพ.2, ปพ.3	-	-	4,000	4,000	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย.69	นางกฤตติกา กาวิน นางกัลญา สวนสอน
2. จัดอบรมการใช้โปรแกรม วัดผลประเมินผลระบบ sgs. ให้กับคณะครู	-	-	1,000	1,000	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย.69	นางกฤตติกา กาวิน นางกัลญา สวนสอน
3. จัดทำเอกสารงานวัดและ ประเมินผล	-	-	25,000	25,000	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย.69	นางกฤตติกา กาวิน นางกัลญา สวนสอน
รวม			30,000	30,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

สถานที่แข่งขันทุกประเภท

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูดำเนินการวัดและประเมินผลได้ ถูกต้องตามระเบียบ	1. ตรวจสอบเอกสารและ นิเทศติดตาม	1. แบบตรวจเอกสาร/แบบนิเทศ
2. คุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผล	2. ตรวจสอบและประเมิน คุณภาพเครื่องมือ	2. แบบประเมินเครื่องมือ
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	3. วิเคราะห์ผลการเรียน	3. แบบบันทึกผลการเรียน
4. ความถูกต้องของการตัดสินผลการเรียน	4. ตรวจสอบข้อมูลทาง วิชาการ	4. แบบตรวจสอบประเมินผล การเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีระบบการวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพ เป็นมาตรฐาน และตรวจสอบได้
2. ครูผู้สอนสามารถดำเนินการวัดและประเมินผลได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
4. ข้อมูลจากการวัดและประเมินผลสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม
5. โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ครูขาดความรู้ความเข้าใจด้านการวัดและประเมินผล
2. เครื่องมือวัดและประเมินผลไม่มีคุณภาพ
3. การบันทึกและรายงานผลข้อมูลผิดพลาด

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดอบรมและประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน
2. ตรวจสอบและพัฒนาเครื่องมืออย่างต่อเนื่อง
3. ตรวจสอบและทวนสอบข้อมูลก่อนสรุปผล

ลงชื่อ.....

(นางกฤตติกา กาวิน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางกัลญา สวนสอน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุจินดา จิตต์มั่น)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)
หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ☐ นำไปปรับปรุง☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการพัฒนาและส่งเสริมแหล่งเรียนรู้

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (ข้อ 1-6)

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 1-4)

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.8 สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

ตัวชี้วัดที่ 2.9 สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

สนองนโยบายของ สพฐ.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางทรงพร วังซ้าย

งบประมาณ 30,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ตลอดจนมีนิสัยรักการอ่าน การเรียนรู้ และการค้นคว้า ซึ่งถือเป็นสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 โรงเรียนนาริตวิทยาได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรอย่างเต็มศักยภาพ

อย่างไรก็ดี ในสภาพปัจจุบันพบว่าเยาวชนไทยมีสถิติการอ่านหนังสือน้อยลงอย่างเห็นได้ชัด ซึ่งสะท้อนมาถึงพฤติกรรมของนักเรียนโรงเรียนนาริตวิทยาในปัจจุบันด้วยเช่นกัน ปัญหานี้ส่งผลกระทบโดยตรงต่อคลังความรู้ ทักษะการคิดวิเคราะห์ และการต่อยอดการเรียนรู้ของผู้เรียน ท่ามกลางยุคสมัยที่ข้อมูลข่าวสารเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

ด้วยเหตุนี้งานห้องสมุดโรงเรียนนาริตวิทยา จึงได้จัดทำ “โครงการพัฒนาและส่งเสริมแหล่งเรียนรู้” ขึ้นเพื่อปรับปรุงและขับเคลื่อนให้ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่าง ๆ รอบตัว กลายเป็นพื้นที่แห่งการแสวงหาความรู้ที่มีประสิทธิภาพ โครงการนี้มุ่งเน้นการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านให้เกิดขึ้นในใจของนักเรียน พัฒนาทักษะการตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติม ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตลอดจนสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์ อันจะเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาศักยภาพนักเรียนโรงเรียนนาริตวิทยาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน และการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่าง ๆ ของนักเรียน
2. เพื่อพัฒนาทักษะของผู้เรียนในการตั้งคำถามเพื่อการค้นคว้า และการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น คว้าความรู้ และนำเสนอผลงานได้อย่างสร้างสรรค์
4. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนโรงเรียนนาริตวิทยาไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 เข้าใช้บริการห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ หรือเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านของโรงเรียน

2. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีสมุดบันทึกการอ่านหรือผลงานสืบค้นความรู้ และมีส่วนร่วมในชิ้นงานกลุ่มอย่างน้อย 1 ผลงานต่อภาคเรียน

3. ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือจัดหา สื่อ/เทคโนโลยี/มุมความรู้ใหม่ อย่างน้อย 2 จุดขึ้นไป

(เชิงคุณภาพ)

1. นักเรียนโรงเรียนนาริตวิทยามีพฤติกรรมใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีนิสัยรักการอ่าน และสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้รอบตัว

2. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ การตั้งคำถาม และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันผ่านกระบวนการกลุ่ม

3. นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลและนำเสนอผลงานได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และสร้างสรรค์

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา

4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ

4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน

4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

- กิจกรรมรักการอ่าน

- กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	30,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
- กิจกรรมรักการอ่าน - กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด	-	-	30,000	30,000	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย.69	นางทรงพร วังชัย
รวม			30,000	30,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

สถานที่แข่งขันทุกประเภท

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนที่มีสถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ หรือร่วมกิจกรรมรักการอ่านอย่างสม่ำเสมอ 2. นักเรียนที่มีทักษะในการตั้งคำถาม การทำงานกลุ่ม และใช้เทคโนโลยีในการนำเสนอผลงานผ่านเกณฑ์ที่กำหนด 3. นักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านการใฝ่เรียนรู้และรักการอ่าน	1. การนับจำนวนและตรวจสอบสถิติการเข้าร่วมกิจกรรม 2. การประเมินชิ้นงาน/ผลงานกลุ่ม และประเมินทักษะกระบวนการ 3. การสังเกตพฤติกรรมใฝ่เรียนรู้ของนักเรียน	1. ระบบสถิติเข้าใช้บริการแบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน 2. แบบประเมินผลงาน/โครงงานกลุ่ม, แบบประเมินทักษะการนำเสนอผลงานสมุดบันทึกการรักการอ่าน/บันทึกการสืบค้น 3. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ด้านใฝ่เรียนรู้)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยามีพฤติกรรมการอ่านและการสืบค้นความรู้เพิ่มขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม และเกิดนิสัยรักการอ่านจนเป็นวิถีชีวิต
2. ผู้เรียนเกิดทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทั้งในด้านการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร ทักษะทางสังคม (การทำงานเป็นทีม) และการรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี (Digital Literacy)
3. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย บรรยากาศเอื้อต่อการศึกษาค้นคว้า มีสื่อและระบบเทคโนโลยีที่พร้อมให้บริการตลอดเวลา

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. นักเรียนขาดความสนใจเข้าร่วม: นักเรียนนิยมใช้สมาร์ทโฟนเพื่อความบันเทิงมากกว่าการอ่านหนังสือเล่มหรือเข้าห้องสมุด
2. เทคโนโลยีขัดข้อง/เน็ตล่ม: คอมพิวเตอร์ชำรุด หรือสัญญาณอินเทอร์เน็ตในห้องสมุดไม่เสถียร ทำให้นักเรียนไม่สามารถสืบค้นและนำเสนอผลงานได้
3. ข้อจำกัดด้านเวลาของนักเรียน: นักเรียนมีภาระงานจากรายวิชาต่าง ๆ มาก จนไม่มีเวลาวางมาห้องสมุดหรือสืบค้นความรู้เพิ่มเติม

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) เช่น กิจกรรมสะสมแต้ม "ยอดนักอ่าน" เพื่อแลกรับรางวัล ปรับรูปแบบการอ่านให้ยืดหยุ่น โดยส่งเสริมการอ่านและสืบค้นผ่าน E-Book, บทความออนไลน์ หรือ QR Code ตามความสนใจของนักเรียน
2. ประสานงานฝ่ายบริหารทั่วไป (งาน ICT) เพื่อตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ สัญญาณเครือข่าย และอัปเดตระบบสัปดาห์ละ 1 ครั้ง จัดเตรียมสื่อการเรียนรู้แบบออฟไลน์ เช่น บอร์ดเกมการศึกษา หรือหนังสือเล่มที่เป็นปัจจุบันไว้รองรับ
3. สร้างความร่วมมือกับครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ โดยบูรณาการภาระงาน/ชิ้นงานในรายวิชาให้เชื่อมโยงกับการใช้บริการห้องสมุดและการสืบค้นข้อมูล เพื่อไม่ให้เกิดภาระงานใหม่ซ้ำซ้อน

ลงชื่อ.....

(นางทรงพร วั่งชัย)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุจินดา จิตต์มั่น)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทยงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา (งานแนะแนว)

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (ข้อ 1-6)

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 1-4)

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

สนองนโยบายของ สพฐ.

ด้านที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ด้านที่ 4 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ด้านที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ด้านที่ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

ด้านที่ 5 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ด้านที่ 6 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ด้านที่ 7 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ด้านที่ 9 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ผู้รับผิดชอบ นายวิชัย อินมูล นางสาวอินทุกร การินตา
 งบประมาณ 30,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและการปฏิรูปการเรียนรู้ตามศักยภาพของผู้เรียน โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้เรียนให้มีองค์ความรู้และทักษะพื้นฐานที่เพียงพอต่อการศึกษาต่อ การแสวงหาความรู้ที่เหมาะสม ตลอดจนการประกอบอาชีพตามความถนัดและความสนใจ อีกทั้งยังมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาค และมีคุณภาพ ซึ่งกระบวนการแนะแนวถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนให้ผู้เรียนค้นพบศักยภาพและพัฒนาตนเองได้รอบด้าน

โรงเรียนนาริตวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินโครงการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผลการดำเนินงานที่ผ่านมาบรรลุเป้าหมายในระดับที่น่าพอใจและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนอย่างเฝ้าติดตาม ท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเทคโนโลยีในปัจจุบัน นักเรียนยังคงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะชีวิต ทักษะทางอารมณ์และสังคมอย่างเข้มข้น เพื่อให้สามารถปรับตัวและเผชิญหน้ากับความท้าทายต่าง ๆ ได้อย่างเท่าทัน

ด้วยเหตุนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 คณะกรรมการโครงการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา โรงเรียนนาริตวิทยา จึงได้จัดทำ “โครงการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา” ขึ้น โดยบูรณาการร่วมกับหลักการของงานแนะแนวทั้ง 5 ด้าน (ประกอบด้วย บริการรวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล, บริการสนเทศ, บริการให้คำปรึกษา, บริการจัดวางตัวบุคคล และบริการติดตามและประเมินผล) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักความถนัด ความสามารถ และความสนใจของตนเอง เข้าใจในจุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาเพื่อนำมาปรับปรุงตนเอง เกิดความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม ยิ่งไปกว่านั้น โครงการนี้ยังมุ่งปลูกฝังสมรรถนะการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ทั้งในเรื่องการให้เกียรติผู้อื่น การรู้กาลเทศะ มารยาททางสังคม การแต่งกาย และการใช้ปิยวาจา ตลอดจนสร้างทักษะการคิดขั้นสูงให้ผู้เรียนสามารถกำหนดเป้าหมายในชีวิต มีแนวทางการตัดสินใจ และการแก้ปัญหาของตนเองได้อย่างมีระบบ อันจะส่งผลให้นักเรียนโรงเรียนนาริตวิทยามีภูมิคุ้มกันชีวิตที่แข็งแกร่งและพร้อมที่จะเติบโตเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักและเข้าใจความถนัด ความสามารถ ความสนใจ จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาของตนเอง
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ รู้จักให้เกียรติผู้อื่น มีมารยาททางสังคม รู้กาลเทศะในการแต่งกายและการใช้คำพูด

3. เพื่อสร้างเสริมทักษะให้นักเรียนสามารถกำหนดเป้าหมายชีวิต มีแนวทางการตัดสินใจ และการแก้ปัญหาของตนเองได้ตามหลักการแนะแนว

4. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเหมาะสมตามศักยภาพ

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการจัดเก็บข้อมูลรายบุคคลและเข้าถึงบริการแนะแนวของโรงเรียน
2. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา พัฒนาบุคลิกภาพ และกิจกรรมแนะแนวอาชีพ/การศึกษาต่อที่โรงเรียนจัดขึ้น
3. นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ทุกคนที่ประสงค์จะศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ ได้รับการจัดวางตัวบุคคลและแนะแนวทางที่เหมาะสมร้อยละ 100

(เชิงคุณภาพ)

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยามีความเข้าใจในตนเอง สามารถระบุความถนัดและเป้าหมายในอนาคตของตนเองได้อย่างชัดเจน
2. นักเรียนมีบุคลิกภาพที่ดี มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างถูกกาลเทศะ มีมารยาททางสังคม ให้เกียรติผู้อื่น และเลือกใช้คำพูด (ปิยวาจา) ได้อย่างเหมาะสม
3. นักเรียนมีทักษะชีวิต ทักษะการตัดสินใจ และทักษะการแก้ปัญหา สามารถวางแผนการศึกษาต่อหรือการประกอบอาชีพได้อย่างมีทิศทาง

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้ววางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้อในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้วดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามโครงสร้างงานแนะแนว 5 งาน
 - กิจกรรมสำรวจ SDQ ให้แก่นักเรียนและข้อมูลนักเรียนด้านต่าง ๆ
 - กิจกรรมส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา

- งานรับนักเรียน
- งานทุนการศึกษา
- ปัจฉินิเทศน์นักเรียน

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	30,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตาม โครงสร้างงานแนะแนว 5 งาน - กิจกรรมสำรวจ SDQ ให้แก่นักเรียนและข้อมูลนักเรียนด้านต่าง ๆ - กิจกรรมส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา - งานรับนักเรียน - งานทุนการศึกษา - ปัจฉินิเทศน์นักเรียน	-	20,000	10,000	30,000	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	นายวิศิษฐ์ อินมูล นางสาวอินทุกร การินตา
รวม		20,000	10,000	30,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนที่สามารถกำหนดเป้าหมายชีวิต มีแนวทางการตัดสินใจ และเลือกเส้นทางศึกษาต่อ/อาชีพได้สอดคล้องกับความถนัด 2. นักเรียนที่มีพฤติกรรมสะท้อนถึงความมั่นใจ กล้าแสดงออก มารยาท การแต่งกาย และการใช้คำพูดที่ถูกกาลเทศะมีทักษะและคุณลักษณะที่ดี	1. การประเมินแผนผังเป้าหมายชีวิต (Life Plan) หรือแบบสำรวจตนเอง 2. การประเมินพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูที่ปรึกษา/ครูแนะแนว	1. แบบประเมินแผนผังเป้าหมายชีวิต, แบบสอบถามความเข้าใจในตนเองและอาชีพที่สนใจ 2. แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียนด้านมารยาทและการแต่งกาย, แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำรินวิทยาทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม ได้รับการดูแลช่วยเหลือตามหลักการแนะแนว 5 ด้านอย่างเป็นระบบ
2. นักเรียนค้นพบศักยภาพของตนเอง สามารถวางแผน วางเป้าหมายอนาคต และตัดสินใจเลือกเส้นทางเรียนต่อหรือประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม ไม่หลงทาง
3. นักเรียนเติบโตเป็นเยาวชนที่มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และสังคม (EQ) มีความสุภาพเรียบร้อย แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ มีปณิธาน และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ข้อมูลจากการคัดกรองหรือรวบรวมข้อมูลรายบุคคลคลาดเคลื่อน ทำให้จัดบริการแนะแนวหรือทุนการศึกษาไม่ตรงจุด
2. นักเรียนมีเป้าหมายศึกษาต่อสูง แต่ครอบครัวมีฐานะยากจนจนอาจต้องหลุดออกจากระบบการศึกษา

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ประสานครูที่ปรึกษาให้ช่วยชี้แจงและอัปเดตข้อมูลพฤติกรรม/ฐานะทางบ้านของนักเรียนร่วมกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิดก่อนเริ่มกิจกรรมหลัก
2. จัดบริการสนทนาแนะแนวโควตา ทุนเรียนฟรี หรือแนวทางการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) ให้ผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....

(นายวิชิตย์ อินมุล)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอินทกร การ์ินตา)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุจินดา จิตต์มัน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทยงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

สนองนโยบายของ สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอลิษา ดีบคำ

งบประมาณ 1,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ระบุความมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาไว้ในมาตรา 6 อย่างชัดเจนว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ด้วยเหตุนี้ การจัดการศึกษาในทุกระดับจึงจำเป็นต้องมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ให้มีมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับ และสร้างความพึงพอใจให้แก่สังคมโดยรวม

เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม ในมาตรา 48 แห่งพระราชบัญญัติฉบับเดียวกัน จึงได้กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประเมินตนเองประจำปี (Self-Assessment Report: SAR) เพื่อเสนอต่อ

หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยสู่สาธารณชน อันจะนำไปสู่การสะท้อนภาพความสำเร็จ ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง และสร้างความพร้อมในการรองรับการตรวจเยี่ยมเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

โรงเรียนน้ำริดวิทยา ตระหนักดีว่าระบบประกันคุณภาพภายในไม่ใช่เพียงแค่กระบวนการจัดทำเอกสาร แต่เป็นกลไกสำคัญในการควบคุม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตาม มาตรฐานการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โรงเรียนน้ำริดวิทยาจึงได้จัดทำ “โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา” ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทุกฝ่ายร่วมกันขับเคลื่อน กระบวนการบริหารงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) อย่างเป็นระบบ พัฒนาการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศให้มีความ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และยกระดับการเขียนรายงานประจำปีของสถานศึกษาให้สะท้อนผลลัพธ์การพัฒนาผู้เรียน อย่างแท้จริง ซึ่งจะช่วยสร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต้นสังกัด ว่าโรงเรียนน้ำริดวิทยา สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และพร้อมรับการประเมินจากหน่วยงานภายนอกในทุกปี

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้มีความเข้มแข็ง เป็นระบบ และดำเนินงานอย่างต่อเนื่องตามวงจรคุณภาพ (PDCA)
2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรครูและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศ ตลอดจนร่องรอยหลักฐานเชิงประจักษ์ตามมาตรฐานการศึกษาได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี (Self-Assessment\ Report:\ SAR) ที่สะท้อน คุณภาพการจัดการศึกษาตามความเป็นจริง พร้อมเผยแพร่สู่สาธารณชนและเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อเตรียม ความพร้อมของสถานศึกษาในการรองรับการตรวจเยี่ยมและการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.)

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. บุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนน้ำริดวิทยาร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และจัดทำข้อมูลสารสนเทศรองรับการประกันคุณภาพภายใน
2. มีรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี (SAR) ของสถานศึกษาที่เสร็จสมบูรณ์ตามกำหนดเวลา จำนวน 1 เล่ม
3. ฝ่ายบริหารงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน ทุกกลุ่มงาน มีการสรุปโครงการและจัดเก็บหลักฐาน ร่องรอยที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาร้อยละ 100

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง โดยใช้กระบวนการบริหารจัดการศึกษาที่มี ประสิทธิภาพและตรวจสอบได้

2. รายงานประเมินตนเองประจำปี (SAR) มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ สะท้อนผลลัพธ์การพัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. สถานศึกษามีความพร้อมในระดับสูง และมีผลการประเมินตนเองอยู่ในระดับ "ดีเลิศ" หรือ "ยอดเยี่ยม" พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา

4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ

4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน

4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

- กิจกรรมการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตาม

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กิจกรรมการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนา

คุณภาพสถานศึกษา ติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- กิจกรรมการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- กิจกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

- กิจกรรมการนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพ

การศึกษาอย่างต่อเนื่อง

- กิจกรรมการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

- กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	1,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ดำเนินงานตามโครงการพัฒนา งานประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	-	-	1,000	1,000	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	นางสาวอลิษา ตีบคำ
รวม			1,000	1,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

สถานที่แข่งขันทุกประเภท

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. บุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมประกันคุณภาพภายในตามบทบาทหน้าที่ 2. คุณภาพของเล่มรายงานประเมินตนเองประจำปี (SAR) และความพร้อมของหลักฐานร่องรอยตามมาตรฐานการศึกษา 3. การจัดส่งรายงาน (SAR) ให้หน่วยงานต้นสังกัดและการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศสู่สาธารณชนตามกรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด	1. การนิเทศ ติดตาม และประเมินความรู้/การมีส่วนร่วม 2. การประเมินและกลั่นกรองเล่มรายงาน (SAR) โดยคณะกรรมการสถานศึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ 3. การตรวจสอบการส่งเล่มรายงานและการเผยแพร่ผ่านช่องทางดิจิทัล	1. แบบประเมินความเข้าใจงานประกันคุณภาพ 2. แบบประเมินคุณภาพเล่มรายงาน SAR, แบบตรวจสอบความครบถ้วนของหลักฐานร่องรอย (Checklist) 3. หนังสือส่งรายงานถึง สพม. พิษณุโลก อุตริดิตต์, บันทึกการเผยแพร่บนเว็บไซต์/เพจโรงเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ ฝังลึกเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาปกติ ไม่เกิดเป็นภาระงานที่ซ้ำซ้อน
2. โรงเรียนมีฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เป็นระบบ เป็นปัจจุบัน ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาในปีงบประมาณถัดไปได้โดยตรง
3. ผู้ปกครอง ชุมชน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เกิดความเชื่อมั่นต่อมาตรฐานและคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
4. สถานศึกษามีความพร้อมเต็มรูปแบบในการรองรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.) และสามารถรักษามาตรฐานการศึกษาให้อยู่ในระดับสูงได้อย่างยั่งยืน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ครูเกิดทัศนคติลบต่อการประกันคุณภาพ มองว่าเป็นงานเอกสารที่เพิ่มภาระ ส่งผลให้ไม่ได้รับความร่วมมือเท่าที่ควร
2. การสรุปโครงการหรือการส่งข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากฝ่ายต่าง ๆ ล่าช้า ทำให้การเขียน SAR ไม่ทันกำหนด
3. โครงการดำเนินงานไปโดยไม่มีการนำผลการประเมินในอดีตมาสะท้อนคิดเพื่อปรับปรุง ทำให้มาตรฐานคงที่หรือลดลง

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ใช้แนวคิด "ประกันคุณภาพคือพัฒนางานปกติ" โดยให้ออกแบบฟอร์มการรายงานผลโครงการให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด SAR ตั้งแต่นั้น เพื่อให้ครูสรุปโครงการเพียงครั้งเดียวแล้วใช้ประโยชน์ได้ทันที
2. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพแยกตามรายมาตรฐาน เพื่อช่วยกำกับติดตามและช่วยประสานงานจัดเก็บข้อมูลในแต่ละฝ่ายอย่างใกล้ชิด
3. ก่อนเริ่มเขียนแผนปฏิบัติการหรือเริ่มโครงการใหม่ ต้องจัดกิจกรรมประชุมปฏิบัติการสะท้อนผล (Reflection/AAR) นำข้อเสนอแนะจาก SAR ปีที่ผ่านมาเป็นฐานในการปรับปรุงกิจกรรมในปี 2569 นี้

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางสุจินดา จิตต์มัน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (ข้อ 1-6)

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 1-4)

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัดที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.1 การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดที่ 3.3 ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

สนองนโยบายของ สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

ข้อที่ 2 ปลุกฝังคุณธรรมความสำนึกความเป็นไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ 4 พัฒนาคู่มือและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นายวิศิษฐ์ อินมูล

งบประมาณ 200,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษา โดยยึดหลักสำคัญว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาจึงต้องมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดย "กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน" ถือเป็นมิติการเรียนรู้ที่สำคัญยิ่งในการเติมเต็มศักยภาพของผู้เรียนนอกเหนือจากการเรียนรู้ในห้องเรียนปกติ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม

การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยสร้างเสริมทักษะชีวิต ปลุกฝังศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ และมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ค้นพบและพัฒนาความสามารถของตนเองตามศักยภาพ ผ่านการลงมือปฏิบัติจริงในกิจกรรมที่ตนเองเลือกอย่างเหมาะสมและมีความสุขตามความถนัดและความสนใจ โรงเรียนนารีวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนในมิติดังกล่าว จึงได้มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายและเป็นระบบ ประกอบด้วย กิจกรรมนักเรียน (กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ยุวกาชาด และกิจกรรมชุมนุม) กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียนเพื่อสร้างความสามัคคีและน้ำใจนักกีฬา ตลอดจนการบูรณาการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือให้ผู้เรียนได้สืบค้น คว้าความรู้ และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องเท่าทันยุคดิจิทัล

ด้วยเหตุนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โรงเรียนนารีวิทยาจึงได้จัดทำ “โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน” ขึ้น เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานในการขับเคลื่อนกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์เหล่านี้อย่างเป็นรูปธรรม โครงการนี้มุ่งหวังที่จะหล่อหลอมให้นักเรียนโรงเรียนนารีวิทยามีระเบียบวินัยในตนเอง มีความเสียสละ มีจิตสาธารณะ พร้อมทั้งจะบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติ และสามารถแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องยั่งยืน อันจะส่งผลให้ผู้เรียนเติบโตเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มียุทธศาสตร์ของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ตามศักยภาพ ความถนัด และความสนใจ
2. เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความเสียสละ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีจิตสาธารณะในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม
3. เพื่อสร้างเสริมทักษะชีวิต ความสามัคคี การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการรู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ผ่านกิจกรรมสร้างสรรค์และกิจกรรมกีฬาภายใน
4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถใช้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น คว้าความรู้ และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องเท่าทันยุคสมัย

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยาร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ/เนตรนารี ยุวกาชาด และกิจกรรมชุมนุม) และกิจกรรมกีฬาภายในตามที่สถานศึกษากำหนด
2. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือจิตสาธารณะอย่างน้อย 1 กิจกรรมต่อปีการศึกษา
3. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เข้าใช้บริการและสืบค้นข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อประกอบการทำกิจกรรม

(เชิงคุณภาพ)

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามกฎกติกา และมีจิตสาธารณะเพิ่มขึ้น
2. นักเรียนมีทักษะชีวิต ทักษะสังคม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นทีม มีความสามัคคี และแสดงออกอย่างมีความสุขผ่านกิจกรรมที่ตนเองเลือก
3. นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อพัฒนาตนเอง และสร้างสรรค์ชิ้นงาน/ถอดบทเรียนจากกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้ววางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน

4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

- กิจกรรมชุมนุม
- กิจกรรมลูกเสือ ยุวกาชาด
- กิจกรรมทัศนศึกษา
- กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน
- บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว		บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	200,000	บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา		บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
1. กิจกรรมชุมนุม ลูกเสือ-ยุวกาชาด	-	10,000	10,000	20,000	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	นายวิชัย อินมุล คณะครูทุกท่าน
2. กิจกรรมกีฬา ทัศนศึกษา	-	40,000	64,790	104,790	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	นายวิชัย อินมุล
3. บริการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ - เข้าพื้นที่โดเมน www.namrid.ac.th	-	3,210	-	3,210	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	นางสาวอลิษา ตีบคำ หมายเหตุ ค่าเช่าใช้ วงจรและบริการ

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
- ค่าเช่าใช้วงจรและ บริการอินเทอร์เน็ต			42,000	42,000		อินเทอร์เน็ต เป็นค่า สาธารณูปโภค
- ปรับปรุงซ่อมบำรุง เครือข่ายและคอมพิวเตอร์ ในโรงเรียน	-	20,000	10,000	30,000		
รวม				200,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนที่มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน และกิจกรรมกีฬาภายในครบถ้วน ตามเกณฑ์ของหลักสูตร 2. นักเรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะ ด้านความระเบียบวินัย มีความเสียสละ และ มีจิตสาธารณะผ่านเกณฑ์ในระดับ "ดี" ขึ้นไป 3. นักเรียนที่สามารถใช้เทคโนโลยีสืบค้น และจัดทำสรุปองค์ความรู้/ชิ้นงานจาก กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	1. การตรวจสอบเวลาเรียน และการเข้าร่วมกิจกรรม 2. การประเมินคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ และการสังเกต พฤติกรรม 3. การประเมินชิ้นงาน ผลงาน หรือสมุดบันทึกกิจกรรม	1. แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรมกีฬา 2. แบบประเมินคุณลักษณะอัน พึงประสงค์, แบบประเมิน กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์/จิต สาธารณะ 3. แบบประเมินผลงาน/แฟ้ม สะสมงาน (Portfolio), สมุด บันทึกกิจกรรมลูกเสือ/ยุว กาชาด/ชุมนุม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยาได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างเต็มรูปแบบรอบด้าน (องค์รวม) มีความสุข
ในการเรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจของตนเอง
2. นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ รู้จักใช้เวลาและร่างกายเพื่อประโยชน์ส่วนรวม (จิต
สาธารณะ) และมีภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิตอย่างปลอดภัย
3. เกิดความสามัคคีกลมเกลียวในหมู่คณะ นักเรียนเรียนรู้กระบวนการประชาธิปไตยและการทำงาน
ร่วมกันเป็นทีมผ่านกิจกรรมกีฬาและกิจกรรมกลุ่ม

4. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือค้นคว้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. กิจกรรมลูกเสือ ค่ายพักแรม หรือการฝึกซ้อมกีฬาสี มีความเสี่ยงที่จะเกิดการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุแก่นักเรียน
2. นักเรียนบางส่วนอาจเลือกกิจกรรมชุมนุมตามเพื่อน หรือไม่เต็มใจเข้าร่วมกิจกรรมกลางแจ้ง
3. ระบบคอมพิวเตอร์หรืออินเทอร์เน็ตของโรงเรียนรองรับการสืบค้นของนักเรียนพร้อม ๆ กันไม่ไหวในช่วงเวลาทำกิจกรรม

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดตั้งคณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาลและดูแลความปลอดภัยประจำทุกกิจกรรมอย่างชัดเจน
2. มีการตรวจเช็คสภาพสนาม อุปกรณ์กีฬา และสถานที่ทำกิจกรรมก่อนเริ่มใช้งานทุกครั้ง
3. ชี้แจงกฎระเบียบ ข้อห้ามด้านความปลอดภัยให้นักเรียนเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
4. เปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผน จัดรูปแบบกิจกรรม และสะท้อนความคิดเห็นด้วยตนเองเพื่อสร้างความรู้สึกรับผิดชอบของกิจกรรม
5. จัดทำตารางจองการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และบริการสารสนเทศของกิจกรรมชุมนุม/กิจกรรมต่าง ๆ ให้กระจายตัว ไม่กระจุกตัวในเวลาเดียวกัน

ลงชื่อ.....

(นายวิชิต อินมุล)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุจินดา จิตต์มัน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทยงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการจ้างครูอัตราจ้างและบุคลากรสนับสนุนการสอน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.6 สถานศึกษาจัดทำแผนงานและดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบายของ สพฐ.

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง ครบคลุม ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเกา เกร็มย์

งบประมาณ 319,200 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพและประสพประสิทธิผลนั้น ปัจจัยด้านหลักสูตรและเนื้อหาวิชาที่เหมาะสมถือเป็นแกนกลางสำคัญ แต่ปัจจัยเชิงโครงสร้างที่มีผลลัพท์โดยตรงต่อคุณภาพผู้เรียนคือ "บุคลากรทางการศึกษา" ซึ่งเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้และจัดกระบวนการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปการศึกษา จากรายงานวิจัยและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานระบุเด่นชัดว่า อัตราส่วนครูต่อนักเรียน (Teacher-Student Ratio) ที่เหมาะสมและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) กำหนด คือดัชนีชี้วัดสำคัญของประสิทธิภาพในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การจัดการชั้นเรียน และการส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนได้อย่างทั่วถึงและเต็มตามศักยภาพ

ในปัจจุบัน โรงเรียนนารีวิทยาประสบปัญหาภาวะวิกฤตด้านอัตรากำลัง โดยมีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานและขาดแคลนครูในบางสาขาวิชาเอกที่จำเป็นต่อหลักสูตร สถานการณ์ดังกล่าวก่อให้เกิดผลกระทบโดยตรงต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน เช่น ครูต้องสอนวิชาที่ไม่ตรงตามวิชาเอก (Mismatching), ภาระงานสอนต่อสัปดาห์สูงเกินเกณฑ์ ทำให้ครูมีเวลาจำกัดในการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) หรือการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล ยิ่งไปกว่านั้น การขาดแคลนพนักงานบริการและบุคลากรสนับสนุนยิ่งส่งผลให้ครูผู้สอนต้องเจียดเวลาจากงานวิชาการไปปฏิบัติหน้าที่ด้านงานสนับสนุน บริหารทั่วไป และงานบริการ

ซึ่งเป็นการลดทอนเวลาและประสิทธิภาพในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และมาตรฐานชาติ

จากสภาพความจำเป็นดังกล่าว เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังในระยะเร่งด่วน และเพื่อขับเคลื่อนให้การจัดกระบวนการเรียนการสอนสอดคล้องตามคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 โรงเรียนนารีวิทยาสงขลาจึงเห็นความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดทำ “โครงการจัดหาครูผู้สอนและพนักงานบริการ” เพื่อสรรหาและจัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีคุณวุฒิตรงตามสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลน เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ทดแทนอัตราที่กำลังต่ำกว่าเกณฑ์ ควบคู่ไปกับการจ้างพนักงานบริการเพื่อช่วยแบ่งเบาภาระงานที่ไม่ใช่การสอน เพื่อให้ครูผู้สอนได้ทุ่มเทเวลาให้กับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเต็มกำลัง

การดำเนินโครงการนี้จะช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนโรงเรียนนารีวิทยาสงขลาได้รับการพัฒนาทักษะและความรู้อย่างถูกทิศทาง เต็มตามศักยภาพ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และส่งผลให้การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาบังเกิดประสิทธิผลสูงสุดอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสรรหาและจัดจ้างครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลน เข้ามาปฏิบัติหน้าที่จัดกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ก.ค.ศ.
2. เพื่อจัดหาพนักงานบริการและบุคลากรสนับสนุน มาปฏิบัติงานช่วยเหลือและลดภาระงานที่ไม่ใช่การสอนของครูผู้สอน

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. โรงเรียนนารีวิทยาสงขลาสามารถจัดจ้างครูอัตราจ้างในสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลน จำนวน 2 อัตรา
2. โรงเรียนนารีวิทยาสงขลาสามารถจัดจ้างพนักงานบริการ/บุคลากรสนับสนุน จำนวน 1 อัตรา
3. ครูผู้สอนและบุคลากรที่จัดจ้างปฏิบัติงานเต็มเวลาตลอดปีการศึกษาร้อยละ 100

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนมีอัตราากำลังครูต่อนักเรียนที่เหมาะสมและครอบคลุมสาขาวิชาเอกที่จำเป็น
2. กระบวนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานชาติและมาตรฐานของ สพฐ.
3. ครูผู้สอนมีเวลาในการพัฒนาแผนการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมากขึ้น

กิจกรรม	งบประมาณ		รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าจ้างชั่วคราว	เงินประกันสังคม			
- จ้างครูในรายวิชาที่ขาดแคลน					นางสุจินดา จิตต์มั่น
1. ค่าจ้างครูดนตรี	102,000	5,100	107,100		
2. ค่าจ้างครูพลศึกษา	90,000	4,500	94,500		นางสำเนา เกร็มย์
3. ค่าจ้างแม่บ้าน	117,600		117,600		
2. นิเทศและประเมินการสอน					
รวม	309,600	9,600	319,200		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของครูอัตราจ้างที่จัดจ้าง มีผลการประเมินสมรรถนะการจัดการเรียนรู้อยู่ในระดับ "ดี" ขึ้นไป 2. ร้อยละ 90 ของครูผู้สอนมีความพึงพอใจต่อการลดภาระงานที่ไม่ใช่งานสอนอันเนื่องมาจากการมีพนักงานบริการ	1. การนิเทศติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการสอน 2. การสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจ	1. แบบประเมินการจัดการเรียนรู้ / แบบบันทึกการนิเทศการสอน 2. แบบสอบถามความพึงพอใจของครูผู้สอน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ปัญหาการขาดแคลนครูในสาขาวิชาเอกสำคัญได้รับการแก้ไข ทำให้การจัดการเรียนรู้มีความต่อเนื่องและถูกต้องตามหลักวิชาการ
2. ครูผู้สอนมีเวลาทุ่มเทให้กับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning และการส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนได้อย่างเต็มที่
3. ผู้เรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ส่งผลให้มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนสูงขึ้น

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. งบประมาณจัดจ้างไม่เพียงพอหรือล่าช้าจากแหล่งทุน
2. ครูอัตราจ้างลาออกระหว่างปีการศึกษา (เนื่องจากสอบบรรจุได้หรือได้งานใหม่)

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. สำรองเงินงบประมาณจากรายได้สถานศึกษาหรืองบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
2. เตรียมแผนการสอนสำรอง (Lesson Plan) และระบบครูพี่เลี้ยงเพื่อช่วยให้ครูใหม่รับส่งต่องานได้ทันที

ลงชื่อ.....

(นางสำเภา เกร็มย์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุจินดา จิตต์มั่น)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (ข้อ 2)

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 2)

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและการปฏิบัติจริง และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.8 สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการทำกิจกรรมเรียนรู้

สนองนโยบายของ สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย: จุดเน้นข้อ 3.4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย: จุดเน้นข้อ 3.4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางกัลยา สอนสอน

งบประมาณ 1,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การสร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ถือเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาเยาวชนและการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน การจัดการเรียนรู้ในยุคปัจจุบันมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ศึกษาจากประสบการณ์จริง (Context-Based Learning) และการเรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติ (Active Learning) เพื่อให้เกิดความเข้าใจในระบบนิเวศ ความหลากหลายทางชีวภาพ และความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับธรรมชาติ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางตามพระราชดำริของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ที่ทรงดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) โดยเน้นย้ำให้สถานศึกษาเป็นแหล่งรวบรวมและสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและทรัพยากรท้องถิ่น

โรงเรียนน้ำริดวิทยาดังอยู่ในพื้นที่ที่มีความอุดมสมบูรณ์และมีความหลากหลายของพรรณไม้ท้องถิ่น อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ส่งผลให้เยาวชนขาดการเชื่อมโยงและขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณค่าของพืชพรรณและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่อยู่รอบตัว โรงเรียนน้ำริดวิทยาจึงได้เล็งเห็นถึงโอกาสในการใช้พื้นที่ว่างและระบบนิเวศภายในโรงเรียนมาพัฒนาเป็นห้องเรียนธรรมชาติ โดยนำกระบวนการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเข้ามาเป็นเครื่องมือในการบูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงความรู้วิชาการสู่การปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน

เพื่อสนองพระราชดำริและพัฒนาโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีชีวิต โรงเรียนจึงได้จัดทำ “โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” ขึ้น เพื่อดำเนินการจัดระบบข้อมูลพรรณไม้ การสำรวจ การเก็บตัวอย่าง การศึกษาข้อมูลสรรพคุณ ตลอดจนการติดป้ายชื่อพรรณไม้ภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบตามมาตรฐาน อพ.สธ. การดำเนินโครงการนี้ไม่เพียงแต่จะช่วยปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้ร่มรื่นและเอื้อต่อการเรียนรู้เท่านั้น แต่ยังเป็นกระบวนการที่ช่วยปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความละเอียดรอบคอบ ความรับผิดชอบ และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติให้แก่ผู้เรียน ซึ่งจะส่งผลให้เยาวชนของโรงเรียนน้ำริดวิทยาเติบโตเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ รู้คุณค่าของท้องถิ่น และพร้อมที่จะปกป้องดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนองงานพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) อย่างเป็นระบบ
2. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ สภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
3. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก คุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และความภาคภูมิใจในท้องถิ่นให้แก่ผู้เรียน
4. เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนสามารถออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่บูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนผ่านการคิดและการปฏิบัติจริง

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยาร้อยละ 100 ได้เข้าใช้ประโยชน์และร่วมกิจกรรมศึกษาเรียนรู้ในสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
2. ครูผู้สอนอย่างน้อยร้อยละ 80 มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีสภาพแวดล้อมและพื้นที่สีเขียวที่ร่มรื่น ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ
2. ผู้เรียนมีสมรรถนะในการคิดวิเคราะห์ มีทักษะการปฏิบัติงานร่วมกัน และมีคุณลักษณะด้านการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - จัดแบ่งพื้นที่รับผิดชอบให้นักเรียนสำรวจและบันทึกข้อมูลพรรณไม้
 - จัดทำป้ายชื่อและคิวอาร์โค้ด (QR Code) เพื่อให้ความรู้ทางพฤกษศาสตร์
 - ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning บูรณาการในรายวิทยาศาสตร์ เกษตร ศิลปะ และภาษาไทย เป็นต้น

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	1,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ดำเนินงานตามโครงการสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน	-	-	1,000	1,000	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	นางกัลยา สอนสอน
รวม				1,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูมีการจัดกิจกรรมเรียนรู้และนิเทศการสอนที่บูรณาการแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ 2. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	1. การนิเทศ ติดตาม และ สังเกตการสอน 2. การสังเกตพฤติกรรมและ การประเมินชิ้นงาน/ นวัตกรรม	1. แบบนิเทศชั้นเรียน / แผนการจัดการเรียนรู้ 2. แบบประเมินพฤติกรรม / แบบประเมินคุณลักษณะที่พึง ประสงค์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนที่เป็นระบบ สวยงาม และปลอดภัย พร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาที่ยั่งยืน
2. ผู้เรียนตระหนักเห็นคุณค่า รักสิ่งแวดล้อม และภูมิใจในทรัพยากรธรรมชาติท้องถิ่นของตนเอง
3. โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย และเอื้อต่อการสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

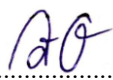
1. ภัยแล้งหรือสภาพอากาศแปรปรวน ทำให้พืชพรรณที่ปลูกใหม่แห้งเหี่ยวหรือตาย
2. ความเสียหายของป้ายชื่อจากสภาพแวดล้อม (แดด ฝน หรือการชำรุดจากการทำกิจกรรม)
3. ภาระงานครูและเวลาเรียนที่จำกัด อาจทำให้การบูรณาการไม่ต่อเนื่อง

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดระบบการรดน้ำต้นไม้ผ่านระบบสปริงเกอร์อัตโนมัติ และมอบหมายกลุ่มนักเรียน/เวรประจำวันดูแลอย่างต่อเนื่อง
2. เลือกใช้วัสดุที่คงทนเคลือบพลาสติกกันน้ำ หรือป้ายอะคริลิก และจัดให้มีการตรวจเช็คสภาพป้ายทุก ๆ

2 เดือน

3. วางแผนจัดการเรียนรู้ร่วมกันในสัปดาห์แรกของภาคเรียน บูรณาการเนื้อหาเข้ากับคาบลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ หรือกิจกรรมชุมนุม

ลงชื่อ..... 

(นางกัลยา สวนสอน)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางสุจินดา จิตต์มัน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางรุ่งรัตน์ วาทยงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 1-4)

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและการปฏิบัติจริง และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 สถานศึกษามีการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย

ตัวชี้วัดที่ 2.4 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนา และดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

และมีประสิทธิภาพ

สนองนโยบายของ สพฐ.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง ครบคลุม ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางทัดดาว สุวิมล

งบประมาณ 40,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและเหมาะสมกับสภาพปัญหา ความต้องการ และความ

แตกต่างระหว่างบุคคล อีกทั้งกระทรวงศึกษาธิการได้ให้ความสำคัญกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไขปัญหาของนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ปัจจุบันสภาพสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้นักเรียนต้องเผชิญกับปัญหาในหลายด้าน เช่น ปัญหาด้านพฤติกรรม การเรียน สุขภาพจิต ครอบครัว การใช้สื่อออนไลน์ และการปรับตัวในสังคม ซึ่งปัญหาเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของนักเรียน หากไม่ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสมและทัน่วงที

ดังนั้น โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น เพื่อพัฒนาระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ และสามารถดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ โดยอาศัยความร่วมมือจากผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการร่วมกันดูแล ช่วยเหลือ ส่งเสริม และแก้ไขปัญหาของนักเรียนอย่างใกล้ชิด อันจะช่วยให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้มีประสิทธิภาพ ต่อเนื่อง และครอบคลุมนักเรียนทุกคน (ร้อยละ 100)
2. เพื่อให้ครูที่ปรึกษาสามารถคัดกรอง จำแนกกลุ่มนักเรียน และให้การช่วยเหลือหรือส่งต่อได้อย่างถูกต้องตามกระบวนการ
3. เพื่อสร้างความร่วมมืออันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนในการร่วมมือกันดูแลความปลอดภัยและพฤติกรรมของนักเรียน
4. เพื่อลดอัตราการออกกลางคัน ปัญหาพฤติกรรมเสี่ยง และส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะชีวิตและสุขภาพจิตที่ดี

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยาร้อยละ 100 ได้รับการเยี่ยมบ้านและคัดกรองตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. ครูที่ปรึกษาทุกคน (ร้อยละ 100) สามารถจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคลและบันทึกข้อมูลในระบบของโรงเรียนได้ครบถ้วน
3. ผู้ปกครองนักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 90 เข้าร่วมประชุมเครือข่ายผู้ปกครองและกิจกรรมโฮมรูม (Home Room)

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีความเข้มแข็ง มีกระบวนการส่งต่อที่เป็นรูปธรรม ปลอดภัย และรวดเร็ว
2. นักเรียนกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มมีปัญหาได้รับความช่วยเหลือ แก้ไข และส่งเสริมทักษะชีวิตอย่างเหมาะสม จนสามารถเรียนร่วมกับผู้อื่นได้ตามปกติ
3. บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในสถานศึกษามีความปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้และการเจริญเติบโตของผู้เรียน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - ดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนร้อยละ 100 เพื่อเก็บข้อมูลสภาพความเป็นอยู่
 - วิเคราะห์ข้อมูล คัดกรองนักเรียนออกเป็น 4 กลุ่ม (กลุ่มปกติ, กลุ่มส่งเสริม, กลุ่มเสี่ยง, กลุ่มมีปัญหา)
 - จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา (อบรมทักษะชีวิต, ค่ายคุณธรรม, กิจกรรมโฮมรูมประจำสัปดาห์)
 - จัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญห (ให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม, ประสานงานผู้ปกครอง)
 - ดำเนินการส่งต่อ (ภายในสถานศึกษา เช่น ครูแนะแนว/อนามัย หรือส่งต่อภายนอกไปยังแพทย์/ผู้เชี่ยวชาญ)
 - การผลิตเอกสารการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 - กิจกรรมประชุมผู้ปกครองและสานสัมพันธ์เครือข่าย
 - รายงานนักเรียนออกกลางคัน

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ประเภทเงิน เงินอุดหนุนรายหัว 40,000 บาท
 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
1. การเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	-	10,000	10,000	พ.ค.-ก.ค. 2569	นางทัดดาว สุวิมล ครูที่ปรึกษา
2. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	-	5,000	5,000	10,000	มิ.ย.-ธ.ค. 2569	นางทัดดาว สุวิมล ครูที่ปรึกษา
3. การคัดกรองนักเรียน	-	-	10,000	10,000	มิ.ย.-ก.ค. 256-	นางทัดดาว สุวิมล ครูที่ปรึกษา
4. กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	-	-	10,000	10,000	1 ต.ค.68 - 30 ก.ย. 69	นางทัดดาว สุวิมล
รวม				40,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยาร้อยละ 100 ได้รับการเยี่ยมบ้าน ดำเนินการคัดกรอง และประเมินพฤติกรรม (SDQ) ครบถ้วน	1. การตรวจสอบความ สมบูรณ์ของเอกสารและ ระบบข้อมูล	1. แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน, ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ระบบดูแลฯ (หรือโปรแกรมคัด กรอง)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2. นักเรียนกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มมีปัญหาได้รับการดูแลแก้ไข/ช่วยเหลือป้องกันปราชัยช่วยเหลือจนมีพฤติกรรมที่ดีขึ้นหรือเปลี่ยนเป็นกลุ่มปกติไม่น้อยกว่าร้อยละ 100	2. การเปรียบเทียบผลการคัดกรองระหว่างต้นปีและท้ายปีการศึกษา	2. แบบสรุปผลการคัดกรองนักเรียนรายห้อง, แบบบันทึกการให้คำปรึกษา
3. อัตราการมาเรียนเฉลี่ยของนักเรียนทั้งโรงเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 และอัตราการออกกลางคัน (Drop out) เป็นศูนย์	3. การตรวจสอบสถิติและการมาเรียนของผู้เรียน	3. สมุดบันทึกการลงเวลาเรียนประจำวัน, สถิติงานทะเบียนนักเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีฐานข้อมูลสารสนเทศนักเรียนรายบุคคลที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และสามารถนำไปใช้พัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูที่ปรึกษามีทักษะและความสามารถในการดูแล ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียนในความดูแลได้อย่างเป็นระบบ
3. นักเรียนมีความปลอดภัย อบอุ่นใจ ได้รับการปกป้องคุ้มครอง มีสุขภาพจิตที่ดี และสามารถเรียนจบตามหลักสูตรโดยไม่มีการออกกลางคัน
4. ผู้ปกครองและชุมชนมีความเชื่อมั่น พึงพอใจ และพร้อมให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาในการร่วมดูแลบุตรหลานอย่างอบอุ่น

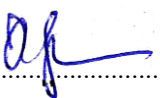
9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ผู้ปกครองบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือ หรือไม่ยอมเปิดเผยข้อมูลที่แท้จริงของนักเรียน (กลัวผลกระทบต่อบุตรหลาน)
2. ระยะทางในการเยี่ยมบ้านห่างไกล หรือสภาพเส้นทางเดินทางยากลำบากในฤดูฝน
3. ครูมีภาระงานสอนและงานอื่นมาก จนขาดเวลาในการให้คำปรึกษาเชิงลึกแก่เด็กกลุ่มมีปัญหา

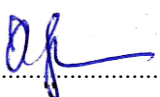
แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. สร้างความตระหนักและชี้แจงวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนว่าข้อมูลจะถูกเก็บเป็นความลับสูงสุด เน้นย้ำว่าทำเพื่อช่วยเหลือและส่งเสริม ไม่ใช่เพื่อการลงโทษ
2. ปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็นการเยี่ยมบ้านแบบกลุ่ม (ในพื้นที่ใกล้เคียงกัน) หรือใช้วิธีสื่อสารทางโทรศัพท์/วิดีโอคอลร่วมด้วยในกรณีที่เข้าถึงยากจริง ๆ
3. ใช้ระบบ "เพื่อนช่วยเพื่อน" (Peer Counseling) คอยสังเกตอาการเบื้องต้น และให้ส่งต่อมายังครูแนะแนวหรือหัวหน้าระดับชั้นทันทีเพื่อช่วยแบ่งเบาภาระครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ..... 

(นางทตดาว สุวิมล)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางทตดาว สุวิมล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 1-4)

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและการปฏิบัติจริง และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 สถานศึกษามีการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย

ตัวชี้วัดที่ 2.4 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนา และดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

และมีประสิทธิภาพ

สนองนโยบายของ สพฐ.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง ครบคลุม ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางทัดดาว สุวิมล

งบประมาณ 5,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในปัจจุบัน มีความรุนแรงและแพร่กระจายเข้าสู่กลุ่มเยาวชนได้อย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเกิดขึ้นของสิ่งมอมเมารูปแบบใหม่ เช่น บุหรี่ไฟฟ้า การพนันออนไลน์ และสารเสพติดทางเลือก ซึ่งเข้าถึงง่ายผ่านสื่อเทคโนโลยี สถานการณ์นี้ส่งผลกระทบต่อเด็กและเยาวชนในวัยเรียน ทั้งในด้านสุขภาพ ร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา ตลอดจนส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำลง

และก่อให้เกิดปัญหาความรุนแรงหรือความประพฤติที่ไม่พึงประสงค์ตามมา หากสถานศึกษาขาดมาตรการเชิงรุกในการป้องกันและแก้ไขปัญหามีประสิทธิภาพ

โรงเรียนน้ำริดวิทยาทระหนักถึงความสำคัญในการปกป้องและสร้างภูมิคุ้มกันให้แก่ผู้เรียน จึงได้นโยบายและแนวทางดำเนินงาน "โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข" ของกระทรวงศึกษาธิการมาขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม โดยอาศัยกลไกการดำเนินงาน 5 มาตรการหลัก ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง และมาตรการบริหารจัดการ ภายใต้หลักการขับเคลื่อนห้องเรียนสีขาว (มีแกนนำฝ่ายการเรียน ฝ่ายการงาน ฝ่ายสารวัตรนักเรียน และฝ่ายกิจกรรม) ร่วมกับโครงสร้างระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงและพฤติกรรมเสี่ยงภายในและรอบสถานศึกษา

จากความจำเป็นอย่างยิ่งดังกล่าว โรงเรียนน้ำริดวิทยาจึงได้จัดทำ “โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข” ขึ้น เพื่อสร้างความตระหนักและจิตสำนึกรักตนเอง ควบคู่กับการยกระดับความร่วมมือของภาคีเครือข่าย ทั้งคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา เครือข่ายผู้ปกครอง เจ้าหน้าที่ตำรวจ (ตำรวจ D.A.R.E. / โรงเรียนผู้นำชุมชน) และเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ในการร่วมกันสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเติบโตอย่างปลอดภัย เพื่อให้โรงเรียนน้ำริดวิทยาเป็นสถานศึกษาสีขาวที่ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขอย่างแท้จริงและยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจไม่ให้นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยายุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การพนัน และอบายมุขทุกชนิด
2. เพื่อลดสถิติและการแพร่ระบาดของยาเสพติด บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า และอบายมุขทุกชนิดในโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้เป็นศูนย์ (Zero Tolerance)
3. เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา บ้าน และชุมชน ในการบูรณาการแก้ปัญหา ยาเสพติดและภัยสังคมรอบสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. ทุกห้องเรียนในโรงเรียนน้ำริดวิทยามีการจัดตั้งและดำเนินงานโครงสร้าง "ห้องเรียนสีขาว" ร้อยละ 100
2. นักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการอบรมสร้างภูมิคุ้มกันและตระหนักรู้โทษของยาเสพติดและอบายมุข
3. มีการตรวจสอบสารเสพติด สุ่มตรวจหาสิ่งผิดกฎหมาย/บุหรี่ไฟฟ้าในสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีการบริหารจัดการตามเกณฑ์มาตรฐานสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยและ
อบายมุขในระดับดีเด่น
2. นักเรียนมีพฤติกรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ปลอดภัยจากปัจจัยเสี่ยงและสิ่งมอมเมา มีความ
ปลอดภัยในการเรียนรู้
3. เครือข่ายผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจและมั่นใจในความปลอดภัยของสถานศึกษา

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก
 - กิจกรรมรณรงค์วันต้านยาเสพติดสากล
 - กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำในการป้องกันยาเสพติด
 - จัดกิจกรรมค้นหา ผู้เสพ/ติด ผู้ค้า ในโรงเรียน
 - ส่งต่อนักเรียนกลุ่มเสพไปบำบัดรักษา
 - กิจกรรมอบรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ
 - กิจกรรม ให้ความรู้แก่นักเรียนทุกคน
 - กิจกรรม To be Number One
 - กิจกรรมห้องเรียนสีขาว

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน เงินอุดหนุนรายหัว 5,000 บาท
 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ดำเนินกิจกรรมโครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข	-	-	5,000	5,000	1 ต.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2569	นางทัศนาว สุวิมล ครูที่ปรึกษา
รวม				5,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ทุกห้องเรียนในโรงเรียนมีการดำเนินงาน โครงสร้างห้องเรียนสีขาวครบถ้วนตามเกณฑ์ 2. อัตราส่วนของนักเรียนที่ไปยุ่งเกี่ยวกับยา เสพติด สารระเหย บุหรี่ไฟฟ้า และการพนัน ในสถานศึกษาเป็น "ศูนย์" 3. โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายและบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงาน ภายนอกในการป้องกันภัยยาเสพติดอย่าง เป็นรูปธรรม 4. ครู นักเรียน และเครือข่ายผู้ปกครองไม่ น้อยกว่าร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยของโรงเรียน	1. การตรวจประเมินรูปเล่ม และการบันทึกข้อมูล ห้องเรียนสีขาว 2. การตรวจสอบสถิติฝ่าย ความประพฤติ และผลการสุ่ม ตรวจสอบสารเสพติด 3. การตรวจประเมินเอกสาร ความร่วมมือและการจัด กิจกรรมร่วม 4. การสำรวจความคิดเห็น และความพึงพอใจต่อ โครงการแบบ	1. สมุดบันทึกการปฏิบัติงาน ห้องเรียนสีขาว, แบบประเมินผล ห้องเรียนสีขาว 2. แบบบันทึกสถิติพฤติกรรม นักเรียน, รายงานผลการตรวจ ปัสสาวะ/สิ่งผิดกฎหมาย 3. แฟ้มเอกสาร MOU, รายงาน การประชุมภาคีเครือข่าย/ ภาพถ่ายกิจกรรม 4. สอบถามความพึงพอใจ โครงการสถานศึกษาสีขาวฯ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนนำริตวิทยามีระบบภูมิคุ้มกันและมาตรการป้องกันปัญหายาเสพติดและอบายมุขที่เข้มแข็ง ส่งผลให้ผ่านเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาสีขาวในระดับดีเด่น
2. นักเรียนมีความรู้ เท้าทันโทษทักษะและภัยเสี่ยงของยาเสพติดยุคใหม่ (เช่น บุหรี่ไฟฟ้า ภัยออนไลน์) และมีทักษะชีวิตในการปฏิเสธสิ่งมอมเมา
3. สภานักเรียนและนักเรียนแกนนำเกิดความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ และมีจิตสาธารณะผ่านกระบวนการขับเคลื่อนห้องเรียนสีขาว
4. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่อบอุ่น ปลอดภัย เอื้อต่อการยกระดับคุณภาพวิชาการ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ปกครองและชุมชน

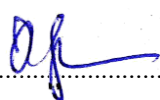
9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. การลักลอบจำหน่ายบุหรี่ไฟฟ้า หรือสิ่งมอมเมาในร้านค้า/ชุมชนรอบบริเวณโรงเรียน
2. ผู้ปกครองบางรายปกป้องบุตรหลาน หรือปฏิเสธไม่ยอมรับผลการคัดกรองว่าบุตรหลานตนเองเป็นกลุ่มเสี่ยง
3. นักเรียนแกนนำห้องเรียนสีขาวขาดความเอาใจใส่ หรือละเลยการบันทึกรายงานพฤติกรรม

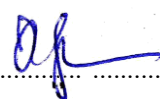
แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ประสานหน่วยงานฝ่ายปกครอง/ตำรวจ ท้องที่ ลงพื้นที่กวาดล้างร้านค้าและจุดมั่วสุมรอบโรงเรียนอย่างจริงจัง
2. ใช้หลักจิตวิทยาในการสื่อสารเชิงบวก ชี้แจงให้เห็นว่าเป็นการ "ช่วยดูแลช่วยเหลือ" ไม่ใช่การลงโทษทางวินัยร้ายแรง
3. จัดอบรมปฐมนิเทศสร้างแรงจูงใจให้แก่นำนักเรียน
4. มีครูที่ปรึกษาเป็นพี่เลี้ยงคอยกำกับ ติดตาม และให้คำชมเชย/เกียรตินิยมเพื่อเสริมสร้างพลังเชิงบวก

ลงชื่อ..... 

(นางทัตดาว สุวิมล)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางทัตดาว สุวิมล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอริษา ตี๋บคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 1-4)

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและการปฏิบัติจริง และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

สนองนโยบายของ สพฐ.

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และ

ประชาธิปไตย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)

3. ส่งเสริมการเรียนรู้ดี มีคุณธรรม

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และ

ประชาธิปไตย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางชนิดาภา อัสวินกุล

งบประมาณ 5,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา คุณธรรม จริยธรรม และสามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างมีความสุข โดยกำหนดให้สถานศึกษาส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเสมอภาค และการเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น อันเป็นพื้นฐานสำคัญของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

โรงเรียนถือเป็นสถาบันทางสังคมที่มีบทบาทสำคัญในการปลูกฝังคุณลักษณะและค่านิยมประชาธิปไตยให้แก่ผู้เรียน ผ่านกระบวนการเรียนรู้และการปฏิบัติจริง เช่น การเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การทำงานร่วมกันอย่างมีเหตุผล การยอมรับเสียงส่วนใหญ่ และการเคารพสิทธิของผู้อื่น ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตยได้อย่างเหมาะสม

อย่างไรก็ตาม จากสภาพสังคมในปัจจุบัน พบว่านักเรียนบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักประชาธิปไตย ขาดทักษะในการแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ การรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง และการมีส่วนร่วมต่อกิจกรรมส่วนรวม ส่งผลให้การอยู่ร่วมกันในสังคมอาจเกิดปัญหาความขัดแย้งและขาดความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตนเอง

ดังนั้น โรงเรียนน้ำริดวิทยา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงคุณค่าของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตย รู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ของตนเองอย่างถูกต้อง มีความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี เคารพกฎ กติกา และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสันติสุข อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสังคมโดยรวมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการและวิถีทางประชาธิปไตยอย่างถูกต้อง
2. เพื่อจัดกิจกรรมเลือกตั้งและดำเนินงานสภานักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยาอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และมีส่วนร่วมตามแนวทางที่ถูกต้อง
3. เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะความเป็นพลเมืองดี ความเป็นผู้นำ กล้าแสดงออก เคารพกฎกติกา และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
4. เพื่อส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการพัฒนาโรงเรียนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยาร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริมความรู้และเข้าร่วมกิจกรรมวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน
2. มีผู้มาใช้สิทธิ์เลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด
3. มีคณะกรรมการสภานักเรียนที่ได้รับการเลือกตั้งอย่างเป็นทางการจำนวน 1 ชุด เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมตลอดปีการศึกษา

(เชิงคุณภาพ)

1. กระบวนการเลือกตั้งและการดำเนินงานสภานักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ และยุติธรรม
2. นักเรียนปฏิบัติตามวิถีประชาธิปไตย ในห้องเรียนและสถานศึกษาเพิ่มขึ้น
3. สภานักเรียนมีความเข้มแข็ง สามารถสะท้อนความคิดเห็นและร่วมมือกับทางโรงเรียนในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและพฤติกรรมของนักเรียนได้อย่างสร้างสรรค์

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้ววางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้วดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - กิจกรรมให้ความรู้เรื่องประชาธิปไตย: บูรณาการในคาบเรียนสังคมศึกษา และกิจกรรมหน้าเสาธง
 - กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน: เปิดรับสมัครพรรคสภานักเรียน, กิจกรรมหาเสียงเลือกตั้งอย่างสร้างสรรค์, จัดวันลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง และประกาศผลอย่างเป็นทางการ
 - กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้นำสภานักเรียน: จัดอบรมสัมมนาบทบาทหน้าที่ การวางแผนงาน และการทำงานเป็นทีมตามหลักธรรมาภิบาล
 - กิจกรรมสภานักเรียนสัญจร/ร่วมใจพัฒนา: คณะกรรมการสภานักเรียนประชุมรับฟังความคิดเห็นจากเพื่อนนักเรียนเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร และร่วมจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	5,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	-	5,000	5,000	1 ต.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2569	นางชนิดาภา อัศวินกุล
รวม				5,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนนารีวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของผู้มาใช้สิทธิ์เลือกตั้ง คณะกรรมการสถานักเรียนเป็นไปตาม เป้าหมาย (85% ขึ้นไป) 2. สถานักเรียนมีการประชุมและจัดกิจกรรม ขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรมตามแผนงาน 3. นักเรียนมีความพึงพอใจและมีพฤติกรรม ที่สะท้อนถึงวิถีประชาธิปไตย	1. การนับสถิติจำนวนผู้มา ลงคะแนนเสียงเปรียบเทียบกับ กับจำนวนนักเรียนทั้งหมด 2. การตรวจรายงานการ ประชุมและรูปภาพผลการจัด กิจกรรม	1. บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง / แบบสรุปผลการเลือกตั้ง 2. สมุดบันทึกการประชุมสภา นักเรียน / แฟ้มรวบรวมผลงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	3. การสำรวจความคิดเห็น และการสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วม	3. แบบสอบถามความพึงพอใจ / แบบประเมินพฤติกรรมพลเมืองดี

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยามีความตระหนักในบทบาท หน้าที่ และรักษาสิทธิของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย
2. โรงเรียนได้คณะกรรมการสภานักเรียนที่มีความรู้ ความสามารถ มีความรับผิดชอบ และเป็นตัวแทนในการประสานงานระหว่างนักเรียนและโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนมีทักษะการทำงานกลุ่ม เกิดความสามัคคี ยอมรับความแตกต่าง และสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งด้วยสันติวิธี
4. บรรยาอากาศภายในสถานศึกษามีความตื่นตัวในเรื่องประชาธิปไตย นำไปสู่การเป็นรากฐานที่ดีของสังคมและประเทศชาติ

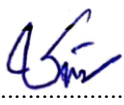
9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. นักเรียนบางกลุ่มขาดความสนใจ หรือมองว่าการเลือกตั้งและกิจกรรมสภานักเรียนเป็นเรื่องไกลตัว
2. ความขัดแย้งหรือการแบ่งแยกกลุ่ม ระหว่างพรรคที่ชนะและพรรคที่แพ้การเลือกตั้ง
3. คณะกรรมการสภานักเรียนขาดเวลา เนื่องจากการเรียนหรือภาระงานส่วนตัว ทำให้กิจกรรมของสภายุติชะงัก

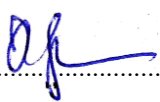
แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ปรับเปลี่ยนรูปแบบการหาเสียงและกระจายข่าวสารผ่านช่องทางออนไลน์ที่เข้าถึงวัยรุ่น เช่น TikTok หรือ Instagram ของโรงเรียน และเปิดโอกาสให้ส่งข้อเสนอแนะผ่านกล่องข้อความออนไลน์แบบไม่ระบุตัวตน
2. จัดกิจกรรม "ละลายพฤติกรรมและจับมือร่วมใจ" หลังเสร็จสิ้นการเลือกตั้ง โดยเชิญแกนนำของทุกพรรคที่สมัครมาร่วมเป็นคณะกรรมการหรืออนุกรรมการในสภานักเรียน เพื่อทำงานร่วมกันโดยไม่มีการแบ่งแยก
3. จัดระบบโครงสร้างสภานักเรียนให้มีการกระจายอำนาจและฝ่ายต่าง ๆ ชัดเจน (มีรองประธานและหัวหน้าฝ่าย) พร้อมกำหนดตารางเวลาประชุมที่ชัดเจนและไม่กระทบเวลาเรียน เช่น ช่วงพักกลางวันหรือหลังเลิกเรียน

ลงชื่อ.....

(นางชนิดาภา อัสสนวินิจกุล)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทตดาว สุวิมล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทยงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (ข้อ 1-4)

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และปลอดภัย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและการปฏิบัติจริง และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.4 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนา และดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

สนองนโยบายของ สพฐ.

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)

3. ส่งเสริมการเรียนรู้ดี มีคุณธรรม

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 2 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางโสภิต ผดุงโภชน

งบประมาณ 5,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และคุณธรรมจริยธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกำหนดให้สถานศึกษาส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์แก่ผู้เรียน เพื่อให้เป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ

ในสภาพสังคมปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ส่งผลให้เด็กและเยาวชนได้รับอิทธิพลจากสื่อและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดปัญหาด้านพฤติกรรม การขาดระเบียบวินัย การขาดความรับผิดชอบ และการเสื่อมถอยด้านคุณธรรมจริยธรรม ดังนั้น การปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้แก่ผู้เรียนจึงเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา ที่จะช่วยพัฒนาผู้เรียนให้มีจิตสำนึกที่ดี รู้จักแยกแยะถูกผิด มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีจิตอาสา และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม

โรงเรียนนารีวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงาม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านกิจกรรมที่หลากหลายและเหมาะสมกับวัย อันจะช่วยให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีระเบียบวินัย เคารพกฎกติกา รู้จักเสียสละและช่วยเหลือผู้อื่น ตลอดจนสามารถนำหลักคุณธรรมไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น โรงเรียนนารีวิทยา จึงเห็นสมควรดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามเป้าหมายของหลักสูตรและนโยบายการจัดการศึกษาของชาติ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โรงเรียน และสังคมโดยรวมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริม พัฒนา และหล่อหลอมให้นักเรียนโรงเรียนนารีวิทยามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามกรอบโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และหลักสูตรแกนกลางฯ
2. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรตินักเรียนและบุคลากรที่เป็นแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรม จริยธรรม

3. เพื่อสร้างและขยายเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน บ้าน และสถาบันศาสนาในชุมชน ในการร่วมกันหล่อหลอมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียน

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. นักเรียน คณะครู และบุคลากรโรงเรียนน้ำริดวิทยาร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและปฏิบัติตามที่โครงการกำหนด
2. มีการมอบรางวัลเชิดชูเกียรติคนดีศรีน้ำริด (นักเรียน/ครูต้นแบบคุณธรรม) อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

(เชิงคุณภาพ)

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยามีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีวินัย มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะเพิ่มขึ้น สถิติความประพฤติเชิงลบของนักเรียนลดลง
2. โรงเรียนได้รับการยอมรับและสามารถยกระดับสู่การเป็นโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - กิจกรรมค่านิยมชาวพุทธและวันสำคัญทางศาสนา (กิจกรรมสวดมนต์ยาวทุกวันศุกร์ ทำบุญตักบาตร ฟังธรรม และเวียนเทียนในวันสำคัญ)
 - กิจกรรมเชิดชูเกียรติ "คนดีศรีน้ำริด" (การคัดเลือก ยกย่อง และมอบเกียรติบัตรประกาศเกียรติคุณ แก่นักเรียนและครูที่มีพฤติกรรมคุณธรรมต้นแบบ)

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	5,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม	-	-	5,000	5,000	1 ต.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2569	นางโสภิต ผดุงโภชน์
รวม				5,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 90 ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับ "ดี" ขึ้นไปตามเกณฑ์หลักสูตร 2. สติตินักเรียนที่มีพฤติกรรมผิดวินัยร้ายแรงหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลงอย่างต่อเนื่องเมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา	1. การตรวจสอบผลการประเมินปลายปีการศึกษา 2. การตรวจสอบและบันทึกสถิติด้านวินัยและความประพฤติ	1. แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.5) ในส่วนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. สมุดบันทึกความประพฤตินักเรียนฝ่ายกิจการนักเรียน, ระบบสารสนเทศระบบดูแลฯ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยามีความตระหนักรู้ มีจิตสำนึก และแสดงออกถึงพฤติกรรมเชิงบวก (มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย มีจิตสาธารณะ) อย่างเป็นวิถีชีวิต
2. คณะครูและบุคลากรมีแนวทางและเครื่องมือในการหล่อหลอมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพของ สมศ.
3. โรงเรียนเป็นที่ยอมรับ มั่นใจ และได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากผู้ปกครองและชุมชนในการร่วมสร้างเยาวชนที่มีคุณธรรมสู่สังคม

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. กิจกรรมคุณธรรมในรูปแบบเดิม ๆ (เช่น การนั่งสมาธินาน ๆ หรือฟังบรรยาย) อาจทำให้นักเรียนรู้สึกเบื่อหน่ายและไม่เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่แท้จริง
2. สภาพแวดล้อมทางสื่อและสังคมภายนอก คอยกระตุ้นค่านิยมที่ไม่ถูกต้องแก่ผู้เรียนตลอดเวลา
3. นักเรียนปฏิบัติดีมีคุณธรรมเฉพาะช่วงที่อยู่ในการอบรมค่ายหรือต่อหน้าครู แต่พฤติกรรมกลับมาเหมือนเดิมเมื่ออยู่นอกโรงเรียน

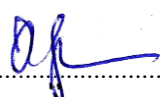
แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมให้เป็นแบบสร้างสรรค์ (Interactive) เช่น การใช้คลิปวิดีโอสั้น, สื่อคุณธรรมจากโซเชียล, และเน้นให้เด็กคิดโครงการจากปัญหาใกล้ตัวที่พวกเขาอยากแก้ไข (Student-led)
2. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองผ่านกลุ่มไลน์ชั้นเรียน แนะนำการสังเกตพฤติกรรม และมอบรางวัล "ครอบครัวคุณธรรม" เพื่อให้เกิดการหล่อหลอมทั้งที่บ้านและที่โรงเรียนไปพร้อมกัน
3. ใช้ระบบการให้แรงเสริมเชิงบวก เช่น บอร์ด "ทำดีมีवाद" และสะสมคะแนนความดีความชอบ (ความดีแลกแต้มรางวัล)

ลงชื่อ.....

(นางโสภิต ผดุงโกชน์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางทัตดาว สุวิมล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋บคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการบริหารการเงินและการบัญชี

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ (ตัวชี้วัด 2.1-2.7)

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ตัวชี้วัด 2.1-2.7)

สนองนโยบายของ สพฐ.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอลิษา ตี๋คำ นางชลอ อุ่นทอง

งบประมาณ 3,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารการเงินและการบัญชีในสถานศึกษาเป็นภารกิจสำคัญที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาลและระเบียบของทางราชการ โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ มีความคล่องตัว และสามารถใช้ทรัพยากรทางการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและองค์กร อีกทั้งการบริหารงบประมาณ การเงิน และการบัญชีที่ถูกต้องตามระเบียบ ยังเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานของสถานศึกษา

การดำเนินงานด้านการเงินและการบัญชีของสถานศึกษาจำเป็นต้องอาศัยการวางแผน การควบคุม กำกับ ติดตาม และตรวจสอบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ตลอดจนลดความเสี่ยงในการเกิดข้อผิดพลาดทางการเงินและการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามระเบียบราชการ นอกจากนี้ การจัดทำบัญชีและเอกสารทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ยังช่วยสนับสนุนการตัดสินใจในการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนน้ำริดวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารการเงินและการบัญชีที่มีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการบริหารการเงินและการบัญชีขึ้น เพื่อพัฒนาระบบงานด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามระเบียบของกระทรวงการคลังและหน่วยงานต้นสังกัด รวมทั้งเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้การบริหารจัดการงบประมาณของโรงเรียนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและผู้เรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุของโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
2. เพื่อส่งเสริมระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบบัญชีให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอนตามหลักธรรมาภิบาล
3. เพื่อสนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคล่องตัว

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. รายงานทางการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ได้รับการจัดทำและส่งหน่วยงานต้นสังกัดได้ถูกต้องตามกำหนดเวลาร้อยละ 100
2. บุคลากรที่รับผิดชอบงานการเงินและบัญชีทุกคน (ร้อยละ 100) ได้รับการพัฒนาความรู้หรือเข้ารับการอบรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. ร้อยละ 100 ของโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปี ได้รับการอนุมัติ เบิกจ่าย และสรุปงบประมาณอย่างถูกต้อง

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีระบบการควบคุมภายในด้านการเงินที่มีประสิทธิภาพ ปราศจากข้อท้วงติงจากหน่วยงานตรวจสอบภายใน
2. การบริหารจัดการงบประมาณมีความคุ้มค่า โปร่งใส และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนตามหลักธรรมาภิบาล
3. การสนับสนุนงบประมาณไปยังกลุ่มสาระการเรียนรู้และฝ่ายต่าง ๆ เป็นไปด้วยความรวดเร็วและเอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

- ดำเนินการรับ-จ่ายเงิน การบันทึกบัญชีในระบบคอมพิวเตอร์ และจัดทำรายงานทางการเงิน

ประจำเดือนประจำภาคเรียน

- ให้บริการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานบริหารงานทั่วไป

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	3,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ดำเนินกิจกรรมโครงการบริหาร การเงินและการบัญชี	-	-	3,000	3,000	1 ต.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2569	นางสาวอลิษา ตีบคำ นางชลอ อุ่นทอง
รวม			3,000	3,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนนารีวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. รายงานงบประมาณเดือน งบดุล และรายงานทางการเงินจัดส่งส่งถึง สพม.พล.อต. ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกำหนดเวลา 100% 2. ผลการตรวจสอบบัญชีและการเงินจากหน่วยงานภายนอก (เช่น สตง. หรือตรวจสอบภายใน สพม.) ผ่านเกณฑ์และไม่มีข้อทักท้วงร้ายแรง 3. อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นไปตามเป้าหมายของไตรมาสไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	1. การตรวจสอบบันทึกการส่งเอกสารและระบบสารสนเทศ 2. การตรวจประเมินเล่มรายงานผลการตรวจสอบ 3. การตรวจสอบและสะท้อนสถิติจำนวนเงินเบิกจ่าย	1. หนังสือนำส่งรายงานทางการเงิน, เอกสารยืนยันการรับระบบข้อมูล 2. หนังสือรายงานผลการตรวจสอบภายใน/ผลการตรวจบัญชี 3. ทะเบียนคุมเงินงบประมาณรายโครงการ, แผนภูมิความก้าวหน้าการใช้จ่ายเงิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนนารีวิทยาปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มีระบบการเงินที่เข้มแข็งและโปร่งใส
2. การใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษามีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณภาพของผู้เรียน
3. สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่เชื่อถือได้ พร้อมรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.) ในด้านการบริหารจัดการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบหรือระบบจัดซื้อจัดจ้าง (เช่น ระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง) ที่ปรับปรุงบ่อยครั้ง
2. ครูผู้รับผิดชอบโครงการส่งเอกสารใบสำคัญค่าเช่า หรือเอกสารไม่ครบถ้วน (เช่น ใบเสร็จรับเงินไม่ถูกต้อง)

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้าอบรมศึกษาแนวทางใหม่ทันทีเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง และใช้ระบบพีแอล (ประสานงานตามเจ้าหน้าที่พัสดุของ สพม.พล.อต. อย่างใกล้ชิด)
2. จัดทำ "คู่มือสรุปขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินฉบับย่อ (One Page)" แจกจ่ายครูทุกคน และกำหนดมาตรการ "ไม่รับเอกสารหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมเกิน 15 วัน"

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชลอ อุ่นทอง)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางน้ำฝน น้อยมาต่วน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการบริหารงานพัสดุ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ (ตัวชี้วัด 2.1-2.7)

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ตัวชี้วัด 2.1-2.7)

สนองนโยบายของ สพฐ.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางน้ำฝน น้อยมาตวัน

งบประมาณ 3,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานพัสดุในสถานศึกษาเป็นภารกิจสำคัญที่สนับสนุนการจัดการศึกษาและการบริหารงานของโรงเรียนให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยครอบคลุมการจัดหา การจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุม การเก็บรักษา การซ่อมบำรุง และการจำหน่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้กำหนดแนวทางในการบริหารพัสดุให้เกิดความโปร่งใส คำนึงค่า ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

การบริหารงานพัสดุที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้สถานศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และทรัพยากรทางการศึกษาที่เพียงพอ เหมาะสม และพร้อมใช้งานในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการบริหารงานต่าง ๆ ของโรงเรียน อีกทั้งยังช่วยลดปัญหาการสูญหาย การชำรุดเสียหาย และการใช้ทรัพยากรอย่างไม่คุ้มค่า ตลอดจนส่งเสริมให้การดำเนินงานด้านงบประมาณและการบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและสามารถตรวจสอบได้

โรงเรียนน้ำริดวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานพัสดุที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการบริหารงานพัสดุนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุมพัสดุ และการดูแลรักษาทรัพย์สินของโรงเรียนให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมทั้งเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมี

ความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานด้านพัสดุได้อย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ อันจะส่งผลให้การใช้ทรัพยากรของโรงเรียนเกิดประโยชน์สูงสุด มีความคุ้มค่า และสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง และการควบคุมสินทรัพย์ของโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบภาครัฐ
2. เพื่อจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูล ทะเบียนคุมครุภัณฑ์ และสินทรัพย์ของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบันถูกต้อง ตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล
3. เพื่อสนับสนุนการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ทางการศึกษาให้แก่กลุ่มงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้อย่างเพียงพอ ทันเวลา และปลอดภัย

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP ดำเนินการถูกต้องและจัดทำเอกสารเสร็จสิ้นร้อยละ 100
2. มีการตรวจสอบพัสดุและครุภัณฑ์ประจำปี ครอบคลุมพื้นที่และอาคารสถานที่ร้อยละ 100 ของโรงเรียน
3. เจ้าหน้าที่พัสดุและครุภัณฑ์ได้รับการอบรม/พัฒนาความรู้ระเบียบพัสดุใหม่อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(เชิงคุณภาพ)

1. ระบบการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ไม่มีข้อทักท้วงจากการตรวจสอบของหน่วยงานต้นสังกัด หรือ สตง.
2. สินทรัพย์ ครุภัณฑ์ และอาคารสถานที่ มีสภาพที่มั่งคั่ง มั่นคง ปลอดภัย และพร้อมใช้งานสนับสนุนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการให้บริการและจัดหาพัสดุเพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน

4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

- กิจกรรมจัดซื้อจัดจ้างตามระบบ: ดำเนินการจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างผ่านระบบ e-GP (กรณีวิธีเฉพาะเจาะจงหรือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์) และออกไปสั่งซื้อจ้างตามขั้นตอน
- กิจกรรมควบคุมและลงทะเบียนพัสดุ: เมื่อตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการลงรหัสครุภัณฑ์จัดทำทำเนียบและทะเบียนคุมแยกตามหมวดหมู่และกลุ่มงานที่รับผิดชอบ
- กิจกรรมซ่อมบำรุงและจำหน่ายพัสดุ: จัดระบบแจ้งซ่อมครุภัณฑ์/อาคารสถานที่ออนไลน์ และดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจำหน่ายพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพเพื่อลดภาระการจัดเก็บ
- กิจกรรมพัฒนาความรู้งานพัสดุ: จัดประชุมให้ความรู้เรื่องสเปกพัสดุ (Specification) และขั้นตอนการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้องให้กับหัวหน้าโครงการ

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	3,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ดำเนินกิจกรรมโครงการ บริหารงานพัสดุ	-	-	3,000	3,000	1 ต.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2569	นางน้ำฝน น้อยมาตวัน
รวม			3,000	3,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนนารีวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความถูกต้องตามกฎหมาย และรายงานพัสดุประจำปีเสร็จสิ้นตามกำหนด 2. ครุภัณฑ์และพัสดุได้รับการลงรหัสและบันทึกในทะเบียนคุมอย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 3. ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานและการให้บริการของงานพัสดุ	1. การตรวจสอบเอกสารหลักฐานและการส่งรายงานสิ้นปีงบประมาณ 2. การสุ่มตรวจนับรหัสครุภัณฑ์เปรียบเทียบกับทะเบียนคุม 3. การสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจหลังสิ้นภาคเรียน	1. แบบเช็ค리스트ความถูกต้องของกระบวนการพัสดุ / รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2. แบบบันทึกการสุ่มตรวจสภาพและรหัสครุภัณฑ์ 3. แบบสอบถามความพึงพอใจ (Rating Scale)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนนารีวิทยา มีระบบการบริหารงานพัสดุที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ประหยัด และสอดคล้องกับระเบียบพัสดุภาครัฐทุกประการ
2. ข้อมูลสินทรัพย์และครุภัณฑ์ของโรงเรียนมีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน ป้องกันการสูญหายของทรัพย์สินราชการได้อย่างดีเยี่ยม
3. ครูและบุคลากรได้รับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และโครงการต่าง ๆ อย่างรวดเร็วทันเวลา ส่งผลให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน สมศ.

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลางขัดข้อง หรือมีการปรับปรุงระบบในช่วงเวลาเร่งด่วน
2. ผู้เสนอราคา/ร้านค้า ส่งมอบพัสดุไม่ตรงตามกำหนด หรือสเปกไม่ตรงตามที่ตกลงกันไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. วางแผนและเร่งรัดให้ครูส่งเอกสารขอซื้อของล่วงหน้าก่อนวันดำเนินกิจกรรมอย่างน้อย 2-3 สัปดาห์ เพื่อเผื่อเวลาสำหรับกรณีระบบขัดข้อง
2. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุต้องมีความเข้มงวด ตรวจสอบเช็คสเปกทันทีที่มาส่ง หากพบข้อผิดพลาดให้รีบประสานร้านค้าแก้ไขด่วน และเลือกใช้บริการจากร้านค้าในท้องถิ่นที่มีประวัติความน่าเชื่อถือสูง

ลงชื่อ.....

(นางน้ำฝน น้อยมาต่วน)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางน้ำฝน น้อยมาต่วน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทยงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการสาธารณูปโภคในโรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ (ตัวชี้วัด 2.1-2.7)

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ตัวชี้วัด 2.1-2.7)

สนองนโยบายของ สพฐ.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอลิษา ดีบคำ

งบประมาณ 302,500 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพจำเป็นต้องอาศัยสภาพแวดล้อมและระบบสาธารณูปโภคที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา ทั้งด้านไฟฟ้า น้ำประปา ระบบสื่อสาร ระบบอินเทอร์เน็ต อาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ซึ่งถือเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การบริหารงาน และการดำรงชีวิตประจำวันของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้สถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมและเพียงพอต่อการจัดการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต นอกจากนี้ การบริหารงานสาธารณูปโภคที่ดี ยังช่วยให้สถานศึกษาสามารถใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดความเสียหายจากการชำรุดของระบบต่าง ๆ และสร้างความปลอดภัยแก่ผู้ใช้อาคารสถานที่

โรงเรียนน้ำริดวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานสาธารณูปโภค จึงได้จัดทำโครงการสาธารณูปโภคขึ้น เพื่อพัฒนา ดูแล ซ่อมแซม และปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนให้มีความพร้อม ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

รวมทั้งเพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรด้านพลังงานและสาธารณูปโภคอย่างประหยัดและคุ้มค่า อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างยิ่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมบำรุง ปรับปรุง และพัฒนาระบบไฟฟ้า ระบบประปา น้ำดื่ม น้ำใช้ และระบบสื่อสารภายใน โรงเรียนนารีวิทยาให้มีสภาพมั่นคง ปลอดภัย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
2. เพื่อส่งเสริมมาตรการประหยัดพลังงาน ลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคของสถานศึกษา ด้วยการเปลี่ยนมาใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงานและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. อาคารเรียน อาคารประกอบ และระบบไฟฟ้า-ประปา ได้รับการตรวจสอบและซ่อมบำรุงเชิงรุก ครบถ้วนร้อยละ 100
2. สัดส่วนปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำประปาของโรงเรียนลดลงอย่างน้อยร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนนารีวิทยาเกิดความปลอดภัยทางกายภาพ ปลอดภัยจากอุบัติเหตุอันเกิดจากระบบสาธารณูปโภค
2. การบริหารจัดการพลังงานมีความคุ้มค่า สามารถลดค่าใช้จ่ายด้านกระแสไฟฟ้าและน้ำประปาที่ไม่จำเป็นลงได้

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้วางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้ดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - กิจกรรมปรับปรุงระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง: เปลี่ยนสายไฟที่เสื่อมสภาพ ติดตั้งระบบสายดิน และเครื่องตัดไฟรั่ว (Safety Cut) ในจุดเสี่ยง และเปลี่ยนมาใช้หลอดไฟประหยัดพลังงาน (LED)
 - กิจกรรมการเบิกจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีระบบไฟฟ้า ประปา และเครือข่ายการสื่อสารที่มั่นคง ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ พร้อมสนับสนุนเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้
2. สถานศึกษาสามารถลดภาระค่าใช้จ่ายด้านพลังงานได้อย่างเป็นรูปธรรม มีงบประมาณเหลือไปใช้พัฒนาคุณภาพทางวิชาการเพิ่มขึ้น
3. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ร่มรื่น ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.)

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ภัยธรรมชาติรุนแรง (เช่น พายุฤดูร้อน ฝนตกหนัก ลมกระโชกแรง) ทำให้กิ่งไม้หักทับสายไฟ หรือเสา สัญญาณเสียหาย
2. ขาดแคลนงบประมาณในการดำเนินงาน
3. การดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภคเป็นไปด้วยความล่าช้า

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ประสานงานกับชุดเจาะท้องถื่น/การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในการตัดแต่งกิ่งไม้ใหญ่ที่อยู่ใกล้แนวสายไฟ ล่วงหน้าก่อนเข้าฤดูมรสุม และจัดให้มีระบบสำรองไฟ (UPS) สำหรับอุปกรณ์เครือข่ายที่สำคัญ
2. จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อการดำเนินโครงการ
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารและดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภคให้ทันเวลา

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางน้ำฝน น้อยมาต่วน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการพัฒนางานแผนปฏิบัติการประจำปี

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ (ตัวชี้วัด 2.1-2.7)

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ตัวชี้วัด 2.1-2.7)

สนองนโยบายของ สพฐ.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอลิษา ตี๋คำ

งบประมาณ 1,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา จำเป็นต้องอาศัยการวางแผนที่เป็นระบบ มีทิศทางที่ชัดเจน และสอดคล้องกับนโยบายทางการศึกษาของชาติ หน่วยงานต้นสังกัด และบริบทของสถานศึกษา โดยแผนปฏิบัติการประจำปีถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม การใช้งบประมาณ ตลอดจนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่เน้นคุณภาพและการมีส่วนร่วม รวมทั้งต้องมีการวางแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและความต้องการของชุมชน อีกทั้งการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลยังมุ่งเน้นให้การใช้ทรัพยากรทางการศึกษาเกิดความคุ้มค่า มีประสิทธิผล และสามารถตอบสนองต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างแท้จริง

โรงเรียนน้ำริดวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่มีคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขึ้น เพื่อพัฒนากระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนให้เป็นระบบ มีความถูกต้อง ครบคลุม และสอดคล้องกับนโยบาย

จุดเน้น และยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผน การกำหนดโครงการและกิจกรรม ตลอดจนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานร่วมกัน

นอกจากนี้ การมีแผนปฏิบัติการประจำปีที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ ยังช่วยให้การบริหารงบประมาณ การดำเนินโครงการ และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม อันจะนำไปสู่การพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและเป้าหมายของการจัดการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของโรงเรียนน้ำริดวิทยา ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน บูรณาการมาตรฐาน สมศ. และสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจริง

2. เพื่อสร้างระบบสารสนเทศในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีให้เป็นไปตามปฏิทินและไตรมาสเบิกจ่าย

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. รูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จัดทำเสร็จสิ้น สมบูรณ์ และผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 100% ภายในระยะเวลาที่กำหนด

2. ทุกกลุ่มงาน/ฝ่ายงาน (บริหารวิชาการ, บริหารงบประมาณ, บริหารบุคคล, บริหารทั่วไป) มีการรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการในระบบสารสนเทศแผนงานทุกไตรมาส

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีเครื่องมือบริหารจัดการ (แผนปฏิบัติการ) ที่มีประสิทธิภาพ ช่วยสะท้อนผลลัพธ์คุณภาพผู้เรียนตามตัวชี้วัด สมศ. ได้อย่างถูกต้อง

2. การบริหารงบประมาณโครงการเป็นไปอย่างมีระบบ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ และลดความขัดแย้งด้านงบประมาณค่าระบบ

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้ววางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นตอนดำเนินการ (DO)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน

4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ชักซ้อมเขียนโครงการเชิงผลลัพธ์ เปิดโอกาสให้ครูเสนอโครงการตามกลุ่มสาระและฝ่ายงาน

- รวบรวม วิเคราะห์ความสอดคล้อง จัดทำร่างรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาฯ อนุมัติเห็นชอบ และจัดพิมพ์เผยแพร่รูปแบบเล่ม

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	1,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้ศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ดำเนินกิจกรรมพัฒนางาน แผนปฏิบัติการประจำปี	-	-	1,000	1,000	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	น.ส.อลิษา ดีบคำ
รวม				1,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนมีรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และอนุมัติใช้ได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด 2. โครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีได้รับการดำเนินงานและประเมินผลสำเร็จสรุปส่งงานแผนงานได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	1. การตรวจสอบความมีอยู่จริงและเวลาการอนุมัติเล่ม 2. การตรวจสอบสถิติรายงานผลสำเร็จโครงการ	1. เล่มแผนปฏิบัติการประจำปี 2569, รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาฯ 2. ทะเบียนคุมการส่งรายงานโครงการฝ่ายแผนงาน, ระบบสารสนเทศแผนงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นเข็มทิศเชิงกลยุทธ์ที่มีคุณภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย และโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล
2. การบริหารจัดการและใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดโดยตรงต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
3. เกิดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ช่วยลดขั้นตอน ลดภาระงานเอกสารของคุณครูในการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินโครงการ
4. โรงเรียนมีฐานข้อมูลและตัวชี้วัดสารสนเทศทางการศึกษาที่เข้มแข็ง เชื่อถือได้ พร้อมสำหรับการส่งต่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ครูผู้รับผิดชอบดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้น แต่ค้างส่งเล่มรายงานผลโครงการ ทำให้งานแผนงานไม่สามารถประมวลภาพรวมได้
2. งบประมาณเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดจริงไม่ตรงตามยอดประมาณการ (เนื่องจากจำนวนนักเรียนเปลี่ยนแปลง)

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. นำระบบสารสนเทศดิจิทัล เช่น Google Form/Dashboard มาช่วยแจ้งเตือนสถานะค้างรายงานอัตโนมัติ
2. ให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณจัดลำดับความสำคัญของโครงการ (Priority)

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางน้ำฝน น้อยมาต่วน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการพัฒนาบุคลากร

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.4 แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบายของ สพฐ.

1. ลดภาระงานครูและการประเมิน
2. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเกา เกรมย์

งบประมาณ 80,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกผันในยุคศตวรรษที่ 21 และความก้าวหน้าอย่างก้าวกระโดดของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology: ICT) ส่งผลกระทบโดยตรงต่อภูมิทัศน์ทางการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ สมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษาจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะอย่างยิ่งทักษะดิจิทัล (Digital Literacy) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการศึกษา ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม

สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ของสถานศึกษา ที่มุ่งเน้นการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อนำความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่ได้รับมาออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการพัฒนาตนเองผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการ

เรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

โรงเรียนน้ำริดวิทยา เล็งเห็นถึงความจำเป็นเร่งด่วนในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ซึ่งตัวแปรสำคัญที่สุดที่มีผลต่อคุณภาพของผู้เรียนคือ “ครูและบุคลากรทางการศึกษา” จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่า การเสริมสร้างศักยภาพครูในด้านการจัดการเรียนรู้สมัยใหม่ การสร้างนวัตกรรมการสอน และการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการและการสอน ยังจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่กระตุ้นการอ่าน การเขียน การคำนวณ และการคิดขั้นสูงของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนน้ำริดวิทยาจึงได้จัดทำ “โครงการพัฒนาบุคลากร” ขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะวิชาชีพในระดับสูง มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ยุคใหม่ มีการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน และช่วยขับเคลื่อนโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการชั้นเรียนของบุคลากร
3. เพื่อส่งเสริมกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในการร่วมกันออกแบบ พัฒนา และแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนน้ำริดวิทยาร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพอย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปีงบประมาณ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 มีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 แผน
3. กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระฯ มีการดำเนินกิจกรรม PLC เพื่อแก้ปัญหาคือผู้เรียนอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 รอบต่อภาคเรียน

(เชิงคุณภาพ)

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่อการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนา
งานและการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีขึ้น
2. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยาได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทันสมัย ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์
และการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นตอนดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - กิจกรรมอบรมพัฒนาครูและบุคลากรและศึกษาดูงาน

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	80,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้ศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ดำเนินกิจกรรมอบรมพัฒนา ครูและบุคลากรและศึกษาดู งาน	-	-	80,000	80,000	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นางสำเภา เกร็มย์
รวม				80,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569 โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของครูที่ผ่านการอบรมพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	การทดสอบความรู้และทักษะ ก่อน-หลัง การอบรม (Pre- test / Post-test)	แบบทดสอบออนไลน์ / แบบ ประเมินทักษะปฏิบัติ
2. ร้อยละ 90 ของครูที่สามารถนำ เทคโนโลยีดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ในห้องเรียน จริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ในชั้นเรียน	แบบประเมินแผนการจัดการ เรียนรู้ และแบบประเมินการจัด กิจกรรมการเรียนรู้
3. จำนวนนวัตกรรมหรือสื่อการสอนดิจิทัลที่ ครูสร้างขึ้นหลังการพัฒนา (ไม่น้อยกว่า 1 ชิ้นต่อคน)	การตรวจนับและประเมิน คุณภาพผลงาน/นวัตกรรม	แบบประเมินคุณภาพสื่อและ นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนน้ำริดวิทยามีสมรรถนะวิชาชีพที่สูงขึ้น มีความเชี่ยวชาญในการ
จัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่
2. เกิดวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการ PLC ที่มีความเข้มแข็งและขับเคลื่อนด้วยข้อมูล
จริงจากห้องเรียน
3. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยาได้รับโอกาสในการเรียนรู้ผ่านสื่อ นวัตกรรม และวิธีการสอนที่กระตุ้น
ทักษะการคิดและการใช้เทคโนโลยี ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการประเมินสมรรถนะสำคัญสูงขึ้น
4. โรงเรียนมีคลังสื่อและนวัตกรรมการสอนดิจิทัลที่มีคุณภาพ พร้อมใช้สำหรับหมุนเวียนและแบ่งปัน
ภายในสถานศึกษา

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ภาระงานสอนและงานพิเศษอื่น ๆ อาจทำให้ครูไม่สามารถเข้าร่วมรับการพัฒนาได้อย่างเต็มที่
2. ครูมีพื้นฐานทักษะเทคโนโลยีดิจิทัลที่ไม่เท่ากัน อาจทำให้กลุ่มที่ตามไม่ทันเกิดความท้อแท้
3. สัญญาณอินเทอร์เน็ตหรือคอมพิวเตอร์ในสถานศึกษาไม่เสถียรระหว่างการจัดกิจกรรมปฏิบัติจริง

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดโปรแกรมการพัฒนาแบบยืดหยุ่น (Flexible Learning) เช่น บุรณาการการอบรมผ่านระบบออนไลน์ (Asynchronous E-learning) ที่ครูสามารถศึกษาด้วยตนเองได้ในเวลาที่สะดวก หรือใช้ช่วงเวลาหลังเลิกเรียน/วันเปิดภาคเรียนที่ไม่มีตารางสอน
2. จัดระบบ "ครูพี่เลี้ยงดิจิทัล" (Digital Mentoring) หรือจับคู่บัดดี้ (Buddy System) โดยให้ครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีช่วยสนับสนุนและให้คำแนะนำครูอาวุโสแบบใกล้ชิดในการฝึกปฏิบัติ
3. ประสานงานฝ่ายบริหารทั่วไปเพื่อเตรียมความพร้อมของระบบเครือข่ายล่วงหน้า และประสานขอความร่วมมือให้ผู้เข้ารับการอบรมเตรียมอุปกรณ์ส่วนตัว (เช่น แล็ปท็อป/แท็บเล็ต) ที่พร้อมใช้งานมาด้วย

ลงชื่อ.....

(นางสำภา เกรมย์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสำภา เกรมย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.4 แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบายของ สพฐ.

1. ลดภาระงานครูและการประเมิน
2. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเกา เกรมย์

งบประมาณ 5,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

บุคลากรทางการศึกษาถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นกลไกสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่ครูและบุคลากรต้องเผชิญกับความกดดันรอบด้าน ทั้งจากการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ให้ทันต่อเทคโนโลยีสมัยใหม่ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ตลอดจนภาระงานภายนอกห้องเรียนและงานบริหารจัดการที่เพิ่มขึ้น สภาพการณ์เหล่านี้ส่งผลให้บุคลากรเกิดความเครียด ความเหนื่อยล้าสะสม (Burnout Syndrome) ซึ่งหากไม่ได้รับการดูแลหรือส่งเสริมทางด้านจิตใจอย่างเหมาะสม อาจส่งผลกระทบต่อแรงจูงใจ ความผูกพันต่อองค์กร และประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้แก่นักเรียนในที่สุด

โรงเรียนน้ำริดวิทยา ตระหนักดีว่าความสุขและพลังใจของครูคือต้นกำเนิดของความสุขและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพของนักเรียน การส่งเสริมให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจที่ดี มีสวัสดิการที่เกื้อหนุน มีการยกย่องเชิดชูเกียรติในความดีความชอบ และมีกิจกรรมที่ยกระดับความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร จะช่วยสร้างความร่วมมือร่วมใจ ความสามัคคี และกระตุ้นให้เกิดพลังในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการอ่าน การเขียน การคำนวณ และการคิดขั้นสูงได้อย่างเต็มความสามารถ

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนน้ำริดวิทยายังได้จัดทำ “โครงการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร” ประจำปีงบประมาณ 2569 ขึ้น เพื่อเป็นสวัสดิการเชิงรุกในการดูแลกายและใจของบุคลากร ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และเชิดชูเกียรติผู้ปฏิบัติงานด้วยความเสียสละ อันจะนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ยกย่องคุณภาพการศึกษา และขับเคลื่อนโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้เป็นองค์กรแห่งความสุขและความสำเร็จอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจ ความสุขในการทำงาน และลดภาวะความเหนื่อยล้าสะสมของครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอดุสาหะ เสียสละ และมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์
3. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ความสามัคคี และเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม ภายในโรงเรียนน้ำริดวิทยา

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนน้ำริดวิทยาร้อยละ 100 ได้รับการดูแลด้านสวัสดิการและเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเสริมขวัญกำลังใจของโรงเรียน
2. มีการจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ มอบวุฒิบัตร/เกียรติบัตร หรือรางวัลแก่บุคลากรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. มีการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์และพัฒนาองค์กร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีบรรยากาศองค์กรเชิงบวก บุคลากรมีความรัก ความผูกพันต่อองค์กร และทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข
2. อัตราการลางานหรือภาวะความเครียดจากการทำงานของบุคลากรลดลง ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้และการดูแลนักเรียนสูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้่นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ

4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นตอนการ (DO)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน

4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

ดำเนินกิจกรรมหลัก 3 ด้านประกอบด้วย:

1. ด้านสวัสดิการเชิงรุก: จัดระบบช่วยเหลือดูแลยามเจ็บป่วย/เยี่ยมไข้ มอบของขวัญวันเกิด และสนับสนุนตรวจสุขภาพประจำปี
2. ด้านสหพันธภาพและความสัมพันธ์: จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน/กิจกรรมพัฒนาองค์กร เพื่อผ่อนคลายความเครียด
3. ด้านการเชิดชูเกียรติ: จัดพิธีมอบรางวัล หรือเกียรติบัตรยกย่องผู้มีผลงานเด่น การดูแลนักเรียนสูงขึ้น

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	5,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้ศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ดำเนินกิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร	-	-	5,000	5,000	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	นางสำเภา เกร็มย์
รวม				5,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของบุคลากรที่มีความพึงพอใจต่อการจัดสวัสดิการและกิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ	การสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของบุคลากร	แบบสอบถามความพึงพอใจ (Rating Scale)
2. ร้อยละ 100 ของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมสานสัมพันธ์และพัฒนาองค์กร	การตรวจสอบสิทธิ์และการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม / บัญชีลงเวลา
3. ระดับดัชนีความสุขในการทำงานของภาพรวมบุคลากร (อยู่ในระดับ "ดีมาก" หรือคะแนนเฉลี่ย 4.00 ขึ้นไป)	การประเมินสุขภาวะและบรรยากาศในที่ทำงาน	แบบประเมินความสุขในการทำงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนนารีวิทยามีขวัญกำลังใจเข้มแข็ง มีพลังใจในการปฏิบัติงาน มีสภาวะจิตใจพร้อมต่อการขับเคลื่อนการเรียนการสอนเชิงรุก
2. บุคลากรได้รับการยกย่องและมองเห็นคุณค่าในตนเอง เกิดแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาโรงเรียน
3. ภาพลักษณ์ของโรงเรียนนารีวิทยาเป็นองค์กรแห่งความสุข ซึ่งช่วยดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพให้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่อย่างยั่งยืน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. บรรทัดฐานการคัดเลือกครูดีเด่นหรือการจัดสรรรางวัลอาจถูกมองว่าไม่โปร่งใสหรือเอนเอียง
2. เงินอุดหนุนโรงเรียนมีจำกัด อาจทำให้ไม่สามารถจัดสวัสดิการในรูปแบบตัวเงินหรือของรางวัลมูลค่าสูงได้

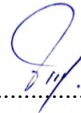
แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดในการมอบรางวัลเชิงชูเกียรติให้ชัดเจน เป็นรูปธรรม มีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย และใช้ระบบการลงคะแนนแบบเปิดกว้าง (เช่น 360 องศา เพื่อนครู-นักเรียน-ผู้บริหารร่วมประเมิน)
2. ปรับเปลี่ยนเน้นการสร้างขวัญกำลังใจที่ไม่ใช่ตัวเงิน เช่น การชื่นชมผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ การยืดหยุ่นเวลาทำงานในกรณีพิเศษ หรือการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในห้องพักครูให้น่าอยู่แทน

ลงชื่อ.....

(นางสำภา เกรมย์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสำภา เกรมย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการงานสารบรรณโรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.4 แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบายของ สพฐ.

1. ลดภาระงานครูและการประเมิน
2. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอลิษา ตี๋คำ

งบประมาณ 40,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคดิจิทัลปัจจุบัน การบริหารงานภาครัฐได้เปลี่ยนผ่านเข้าสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital Government) สอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 ที่มุ่งเน้นการปฏิรูปกระบวนการทำงานราชการให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว และประหยัดงบประมาณ โดยส่งเสริมการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) เป็นหลัก การพัฒนางานสารบรรณในสถานศึกษาจึงไม่สามารถจำกัดอยู่เพียงการจัดการเอกสารรูปแบบกระดาษแบบดั้งเดิมได้อีกต่อไป แต่จำเป็นต้องยกระดับสู่การบริหารจัดการเอกสารดิจิทัลที่มีความปลอดภัย (Cybersecurity) ความรวดเร็ว แม่นยำ และสามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของบุคลากรได้อย่างทันท่วงที ทฤษฎีการบริหารสำนักงานสมัยใหม่ระบุว่าระบบสารบรรณที่มีประสิทธิภาพจะช่วยลดความซ้ำซ้อนของงาน ป้องกันความสูญหายของหลักฐานทางราชการ และลดระยะเวลาในการดำเนินงาน ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อภาพลักษณ์ความน่าเชื่อถือและความโปร่งใสขององค์กร

โรงเรียนน้ำริดวิทยา เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาระบบการบริหารจัดการเอกสารเพื่อรองรับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 อย่างมีประสิทธิภาพ จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางงานบริหารทั่วไปพบว่า ปริมาณเอกสารและหนังสือราชการมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิด

ข้อจำกัดด้านพื้นที่จัดเก็บ ความล่าช้าในการส่งต่อหนังสือสั่งการ และความเสี่ยงในการสืบทอดข้อมูลย้อนหลัง โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบจัดเก็บเอกสารทั้งในรูปแบบแฟ้มทางกายภาพและคลาวด์สารสนเทศ รวมถึงการพัฒนาสมรรถนะของเจ้าหน้าที่และบุคลากรผู้รับผิดชอบให้มีความเชี่ยวชาญในการเขียนและโต้ตอบ หนังสือราชการที่ถูกต้องตามเกณฑ์มาตรฐาน

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนน้ำริดวิทยายังได้จัดทำ “โครงการงานสารบรรณ” ขึ้น เพื่อพัฒนาระบบงานสารบรรณและการจัดการเอกสารให้มีมาตรฐาน ทันสมัย เป็นระบบ และปลอดภัย บูรณาการ เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นปัจจัยเอื้ออำนวยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนและโครงการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างราบรื่น ไร้รอยต่อ และขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จตามมาตรฐานการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบงานสารบรรณและการบริหารจัดการเอกสารของโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้เป็นระบบ มีมาตรฐาน ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ
2. เพื่อยกระดับการทำงานสารบรรณสู่ระบบดิจิทัล (e-Saraban) เพิ่มความรวดเร็ว ปลอดภัย และลดการใช้กระดาษ (Paperless) ในสถานศึกษา
3. เพื่อพัฒนาทักษะและความเชี่ยวชาญของครูและบุคลากรในการจัดทำและโต้ตอบหนังสือราชการได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. เพื่อพัฒนาระบบงานสารบรรณและการบริหารจัดการเอกสารของโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้เป็นระบบ มีมาตรฐาน ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ
2. เพื่อยกระดับการทำงานสารบรรณสู่ระบบดิจิทัลโดยใช้ระบบ My office เพิ่มความรวดเร็ว ปลอดภัย และลดการใช้กระดาษในสถานศึกษา
3. เพื่อพัฒนาทักษะและความเชี่ยวชาญของครูและบุคลากรในการจัดทำและโต้ตอบหนังสือราชการได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

(เชิงคุณภาพ)

1. ระบบการจัดเก็บและสืบค้นเอกสาร (ทั้งแบบแฟ้มและระบบคลาวด์) มีความสะดวกรวดเร็ว สามารถสืบค้นเอกสารได้ภายในเวลาไม่เกิน 3 นาที
2. การส่งต่อหนังสือสั่งการและข้อมูลราชการมีความถูกต้อง แม่นยำ และไม่เกิดการสูญหายของข้อมูล

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้่นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้่นดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

1. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์: จัดตั้งคลังข้อมูลจัดเก็บไฟล์เอกสาร (Cloud Storage) แยกหมวดหมู่ชัดเจน ปรับปรุงระบบรับ-ส่งคำสั่งโรงเรียนทางออนไลน์
2. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะบุคลากร: จัดทำคู่มือแนวทางการเขียนหนังสือราชการ รูปแบบครุฑ และข้อตกลงร่วมกันในการตั้งชื่อไฟล์และการส่งหนังสือดิจิทัล
3. กิจกรรมปรับปรุงระบบจัดเก็บเอกสารทางกายภาพ: จัดระเบียบห้องสารบรรณ คัดแยกและทำลายเอกสารที่หมดอายุความตามระเบียบพัสดุ/สารบรรณ

4.3 ขั้่นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้่นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	40,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้ศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์งานสารบรรณ	-	-	40,000	40,000	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นางสาวอลิษา ตีบคำ นางสาวศิริลักษณ์ อุตศิริ
รวม				40,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 95 ของหนังสือราชการด่วนและคำสั่งที่ส่งถึงผู้เกี่ยวข้องได้ทันตามกำหนดเวลา	การตรวจสอบบันทึกเวลาการรับ-ส่งเอกสาร	สมุดทะเบียนรับ-ส่งเอกสาร / บันทึกเวลาในระบบดิจิทัล
2. อัตราความถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณของหนังสือราชการภายนอกที่ส่งออก (ร้อยละ 100)	การสุ่มตรวจความถูกต้องของรูปแบบ หน้าตา และอักขรวิธีของหนังสือราชการ	แบบประเมินความถูกต้องของหนังสือราชการ
3. ร้อยละความพึงพอใจของครูและผู้บริหารต่อระบบการสืบค้นและให้บริการงานสารบรรณ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85)	การสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการภายในโรงเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีระบบงานสารบรรณที่ได้มาตรฐาน มีความคล่องตัวและน่าเชื่อถือ เอื้อต่อการบริหารราชการของผู้บริหารโรงเรียน
2. ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระยะเวลาในการส่งต่อหนังสือราชการ ทำให้ครูได้รับข้อมูลข่าวสารและคำสั่งอย่างรวดเร็ว สามารถนำไปวางแผนจัดการเรียนการสอนได้ทันที่
3. ประหยัดงบประมาณของโรงเรียนในการจัดซื้อกระดาษ หมึกพิมพ์ และวัสดุสำนักงาน นำงบประมาณที่เหลือไปพัฒนาการเรียนการสอนด้านอื่นได้มากขึ้น
4. หลักฐานทางราชการ เอกสารสำคัญ และข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนถูกจัดเก็บอย่างปลอดภัย ความเป็นระเบียบ และพร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานต้นสังกัดตลอดเวลา

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. การเปลี่ยนไปใช้ระบบดิจิทัล/คลาวด์ อาจเสี่ยงต่อการโดนไวรัส หรือบุคคลภายนอกเข้าถึงเอกสารลับ
2. ครูบางส่วนยังเคยชินกับการเดินเอกสารกระดาษ ทำให้ระบบดิจิทัลไม่ถูกใช้งานจริง
3. สัญญาณอินเทอร์เน็ตล่ม หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ทำให้ไม่สามารถรับ-ส่งหรือลงรับหนังสือได้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลของบุคลากรแต่ละระดับอย่างชัดเจน ใช้บัญชีอีเมลองค์กรในการเข้าถึงคลาวด์ และเปิดการยืนยันตัวตนสองชั้น (2FA)
2. ผู้บริหารต้องประกาศใช้แนวปฏิบัติงานสารบรรณดิจิทัลเป็นนโยบายหลักอย่างเป็นทางการ และทางฝ่ายสารบรรณต้องรับเอกสารที่ไม่ผ่านกระบวนการที่ตกลงไว้ เพื่อบังคับใช้ระบบอย่างจริงจัง
3. จัดทำแนวปฏิบัติสำรอง โดยให้ใช้วิธีการลงบันทึกในสมุดทะเบียนกระดาษชั่วคราวเมื่อระบบล่ม และกำหนดให้มีการสำรองข้อมูล (Backup) เอกสารสำคัญลงในฮาร์ดดิสก์ภายนอกสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางสำภา เกรมย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการชุมชนสร้างสรรค์พัฒนาสถานศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.12 สถานศึกษาเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือ ในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน

สนองนโยบายของ สพฐ.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอลิษา ดีคำ

งบประมาณ 2,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในยุคปัจจุบันมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนตามหลักการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School-Based Management: SBM) ซึ่งเชื่อมั่นว่าการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและยั่งยืนนั้น ไม่สามารถดำเนินงานโดยเม็ดเงินงบประมาณหรือบุคลากรของทางราชการเพียงฝ่ายเดียวได้ แต่จำเป็นต้องอาศัยพลังเครือข่ายความร่วมมือ (Collaboration) จากองค์กรชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และศาสนสถานในพื้นที่ การเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในการวางแผน พัฒนา และสนับสนุนสถานศึกษา จะช่วยเปลี่ยนสถานะของชุมชนจาก "ผู้รับบริการ" มาเป็น "หุ้นส่วนทางการศึกษา" (Educational Partners) ที่ร่วมรับผิดชอบต่ออนาคตของเยาวชนในท้องถิ่น

สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ที่กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ที่ระบุถึงการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือของสถานศึกษากับผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรภายนอก เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ทฤษฎีการพัฒนาชุมชนและการจัดการศึกษาสมัยใหม่ระบุว่า สถานศึกษาที่มีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก

และมีส่วนร่วมกับชุมชนอย่างเหนียวแน่น จะช่วยลดช่องว่างทางการศึกษา บรรเทาปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงของวัยรุ่น และสามารถระดมทรัพยากร (Resource Mobilization) ทั้งในรูปแบบของงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ และภูมิปัญญาท้องถิ่น มาใช้ประโยชน์ในการจัดสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศที่ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้และการฝึกทักษะอาชีพของนักเรียน

โรงเรียนน้ำริดวิทยา ตั้งอยู่ในบริบทชุมชนที่มีความเข้มแข็ง มีต้นทุนทางสังคม วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่หลากหลาย โรงเรียนเล็งเห็นว่าการสร้างสรรค์กิจกรรมร่วมกับชุมชนอย่างเป็นระบบ ไม่เพียงแต่จะช่วยพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้มีความพร้อมและปลอดภัยเท่านั้น แต่ยังเป็นโอกาสสำคัญในการบูรณาการการเรียนรู้ของนักเรียนเข้ากับวิถีชีวิตจริงในท้องถิ่น ส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาผ่านการลงมือปฏิบัติจริงในชุมชน เพื่อให้นักเรียนเกิดความรัก ความภาคภูมิใจในท้องถิ่น และเติบโตเป็นพลเมืองดีที่มีคุณภาพ

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนน้ำริดวิทยาจึงได้จัดทำ “โครงการชุมชนสร้างสรรค์พัฒนาสถานศึกษา” ประจำปีงบประมาณ 2569 ขึ้น เพื่อเป็นสะพานเชื่อมความสัมพันธ์และกลไกในการบูรณาการความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม ร่วมกันสร้างสรรค์สภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ที่ปลอดภัยยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่วัฒนธรรมการศึกษา และขับเคลื่อนโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของชุมชนอย่างยั่งยืนสืบไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างและขยายเครือข่ายความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ระหว่างโรงเรียนน้ำริดวิทยา ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน ราษฎรชาวบ้าน และองค์กรในท้องถิ่นในการพัฒนาสถานศึกษา
2. เพื่อระดมทรัพยากร ทุนทางสังคม และภูมิปัญญาท้องถิ่น มาใช้ในการปรับปรุงภูมิทัศน์ โครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดทักษะชีวิต ทักษะทางสังคม และความภาคภูมิใจในท้องถิ่นผ่านการลงมือปฏิบัติกิจกรรมบริการสังคมร่วมกับชุมชน

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. มีตัวแทนจากภาคประชาชน ผู้นำชุมชน หรือองค์กรท้องถิ่น เข้าร่วมประชุมวางแผนและดำเนินกิจกรรมกับโรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
2. เกิดกิจกรรม/งานพัฒนาภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายใต้ความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชนอย่างน้อย 2 กิจกรรมใหญ่ในปีงบประมาณ 2569
3. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยาไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสาหรือการเรียนรู้ร่วมกับชุมชน

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ที่ได้รับการปรับปรุงให้มีความปลอดภัย สวยงาม และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้เชิงรุก
2. ความสัมพันธ์และทัศนคติของชุมชนที่มีต่อโรงเรียนอยู่ในระดับดีเยี่ยม เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของ สถานศึกษาร่วมกัน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 1. กิจกรรม "บ้านวัดโรงเรียน (บวร) ร่วมใจ พัฒนาสิ่งแวดล้อม": นัดหมายวัน Big Cleaning Day หรือวันลงแขกสร้างภูมิทัศน์ ปรับปรุงสนามเด็กเล่น สวนสมุนไพร หรือห้องเรียนเฉพาะทาง
 2. กิจกรรม "ปราชญ์ชาวบ้านสัจจور": เชิญภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามาถ่ายทอดทักษะอาชีพ วัฒนธรรม หรือการประดิษฐ์ให้แก่นักเรียนเพื่อบูรณาการวิชาการสู่ชีวิตจริง
 3. กิจกรรม "น้ำริดวิทยาสู่ชุมชน": นำครูและนักเรียนออกไปทำประโยชน์หรือช่วยแก้ปัญหาในชุมชน เช่น การทำความสะอาดศาสนสถาน หรือการจัดทำสื่อดิจิทัลประชาสัมพันธ์สินค้าชุมชน

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน เงินอุดหนุนรายหัว 2,000 บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท

เงินรายได้ศึกษา บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ชุมชนสร้างสรรค์พัฒนา สถานศึกษา	-	-	2,000	2,000	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นางสาวอลิษา ตีปคำ
รวม				2,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของผู้ปกครองและผู้นำชุมชนที่ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย)	การตรวจสอบบัญชีรายชื่อและสถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม / บัญชีลงชื่อ
2. ร้อยละความพึงพอใจของชุมชนและผู้ปกครองต่อบทบาทการจัดการศึกษาและการมีส่วนร่วมของโรงเรียน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85)	การสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจประจำปี	แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีเครือข่ายพันธมิตรที่เข้มแข็ง พร้อมปกป้อง ดูแล และสนับสนุนปัจจัยต่าง ๆ ให้แก่สถานศึกษาอย่างต่อเนื่องในระยะยาว
2. โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย และมีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น ซึ่งส่งผลให้บรรยากาศการเรียนรู้ของนักเรียนและทัศนคติของครูดีขึ้น
3. นักเรียนได้รับการปลูกฝังจิตสาธารณะ ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความผูกพันกับคุณค่าของชุมชนน้ำริด ไม่ย้ายถิ่นฐานหรือละทิ้งบริบทบ้านเกิด

4. เกิดโมเดลความร่วมมือที่โปร่งใสระหว่างภาครัฐและประชาชน ซึ่งสามารถเป็นต้นแบบการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานให้แก่สถานศึกษาอื่นได้

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ชุมชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมหรือรับจ้าง อาจไม่มีเวลาว่างมาร่วมกิจกรรมในวันเวลาราชการ
2. ความขัดแย้งทางความคิดหรือการเมืองท้องถิ่น: ความเห็นที่แตกต่างกันระหว่างกลุ่มผู้นำหรือผู้ปกครอง อาจส่งผลกระทบต่อความร่วมมือในโครงการ
3. ชาวบ้านบางส่วน โดยเฉพาะผู้สูงอายุ เข้าไม่ถึงข่าวสารทางสื่อโซเชียลของโรงเรียน ทำให้ยอดเข้าร่วมน้อย

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ปรับปฏิทินกิจกรรมให้สอดคล้องกับวิถีชุมชน หลีกเลี่ยงช่วงฤดูเก็บเกี่ยว และเลือกจัดกิจกรรมใหญ่ในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ หรือช่วงเทศกาลงานบุญประเพณีที่ชาวบ้านมารวมตัวกันอยู่แล้ว
2. วางตัวเป็นกลางทางการเมือง ใช้กลไก "คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน" เป็นตัวกลางในการประสานประโยชน์ และเน้นย้ำเป้าหมายสูงสุดของโครงการคือ "ผลประโยชน์และความปลอดภัยของลูกหลานในชุมชน" เป็นหลัก
3. ไม่พึ่งพาเฉพาะเพจเฟซบุ๊กหรือไลน์กลุ่ม แต่ใช้วิธีการทำหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการผ่านกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน เพื่อขอความร่วมมือในการเปิด "หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน" และส่งครุลงพื้นที่ประสานงานโดยตรง

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสำภา เกรมย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการพัฒนางานสารสนเทศเพื่อระบบบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ (ตัวชี้วัด 2.1-2.7)

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ตัวชี้วัด 2.1-2.7)

สนองนโยบายของ สพฐ.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอลิษา ตี๋คำ

งบประมาณ 1,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคแห่งการปฏิรูปการศึกษาและการขับเคลื่อนเทคโนโลยีเปลี่ยนผ่านข้อมูลสารสนเทศได้กลายเป็นสินทรัพย์เชิงกลยุทธ์ ที่มีความสำคัญสูงสุดในการบริหารจัดการสถานศึกษา ทฤษฎีการบริหารการศึกษาสมัยใหม่เน้นย้ำถึงแนวคิด "การบริหารจัดการโดยใช้ข้อมูลเป็นฐาน" (Data-Driven Decision Making: DDDM) ซึ่งเชื่อมั่นว่าการวางแผนการศึกษา การอนุมัติโครงการ แผนปฏิบัติการ ตลอดจนการแก้ปัญหาผู้เรียน จะประสบความสำเร็จและมีความแม่นยำสูงก็ต่อเมื่อผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน ปลอดภัย และเป็นปัจจุบัน สารสนเทศที่ดียังเป็นเครื่องมือสำคัญในการสะท้อนภาพความสำเร็จตามระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อรองรับการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) และการตรวจสอบจากหน่วยงานต้นสังกัด

สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาปรับปรุงระบบฐานข้อมูลทางการศึกษาให้เป็นหนึ่งเดียว การพัฒนางานสารสนเทศในโรงเรียนจึงไม่ได้จำกัดอยู่เพียงแค่การจัดเก็บสถิตินักเรียนหรือคะแนนผลสัมฤทธิ์ในรูปแบบเอกสารหรือไฟล์ตารางคำนวณแยกส่วนอีกต่อไป แต่จำเป็นต้องยกระดับสู่การสร้าง "ระบบนิเวศข้อมูล" ที่มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลการบริหารงานทั้ง 4 ฝ่ายหลัก ได้แก่ ฝ่ายบริหารวิชาการ ฝ่ายบริหารงบประมาณ ฝ่าย

บริหารงานบุคคล และฝ่ายบริหารทั่วไป เข้าด้วยกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล เพิ่มความปลอดภัยทางไซเบอร์ และช่วยให้ครูผู้สอนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศ เช่น ผลการทดสอบสมรรถนะ ผลการประเมินการอ่าน การเขียน การคำนวณ หรือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มาวิเคราะห์เพื่อออกแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนน้ำริดวิทยา เล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมระบบการเก็บข้อมูลที่ผ่านมามีพบว่า ข้อมูลบางส่วนยังขาดการบูรณาการและการจัดเก็บที่เป็นระบบดิจิทัลอย่างสมบูรณ์ ทำให้เกิดความล่าช้าในการประมวลผลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในสถานการณ์วิกฤต หรือการส่งต่อข้อมูลเพื่อช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยง โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการวางโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูล พัฒนาแพลตฟอร์มหรือแอปพลิเคชันสำหรับการบริหารจัดการ และยกระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Literacy) ของครูและบุคลากรในการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนน้ำริดวิทยาจึงได้จัดทำ “โครงการพัฒนางานสารสนเทศเพื่อระบบบริหารจัดการศึกษา” ประจำปีงบประมาณ 2569 ขึ้น เพื่อจัดตั้งและพัฒนาระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะที่เชื่อมโยง ปลอดภัย และใช้งานง่าย บูรณาการเครื่องมือดิจิทัลสมัยใหม่เข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของครูและผู้บริหาร อันจะเป็นเครื่องจักรสำคัญในการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการศึกษา ยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน และนำพาโรงเรียนน้ำริดวิทยาก้าวสู่การเป็นสถานศึกษาดิจิทัลต้นแบบที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นของโรงเรียน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
2. เพื่อเป็นแหล่งบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนแก่ผู้ใช้งาน
3. เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนได้รับทราบ

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. ผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 90 ใช้ข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียนในการบริหาร จัดการเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ
2. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ทั้งในลักษณะของเว็บไซต์และจดหมายข่าว
3. โรงเรียนมีการปรับปรุงเว็บไซต์ที่เป็นปัจจุบันอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

(เชิงคุณภาพ)

1. ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศโรงเรียน
2. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนได้รับทราบ

4. วิธีดำเนินการ**4.1 ขั้นวางแผน (Plan)**

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นตอนดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - กิจกรรมประชาสัมพันธ์
 - กิจกรรมจัดทำเว็บไซต์

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	1,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้ศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ดำเนินกิจกรรมพัฒนางาน สารสนเทศเพื่อระบบบริหาร การจัดการ	-	-	1,000	1,000	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	น.ส.อลิษา ดีบคำ
รวม				1,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569
โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของผู้บริหาร ครู นักเรียน และ ผู้เกี่ยวข้องที่นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ ประโยชน์ในการบริหาร จัดการเรียนรู้ หรือ ประกอบการตัดสินใจ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)	การสำรวจและประเมิน พฤติกรรมการใช้งาน สารสนเทศของบุคลากรและ ผู้เกี่ยวข้อง	แบบสอบถามการใช้ประโยชน์ จากระบบสารสนเทศ (Rating Scale)
2. ความถี่ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและ ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านเว็บไซต์และ จดหมายข่าว (ไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อสัปดาห์ หรืออย่างน้อย 52 ครั้งต่อปีงบประมาณ)	การตรวจนับสถิติและร่องรอย หลักฐานการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร	แบบบันทึกการจัดทำและ เผยแพร่จดหมายข่าว/ข่าว ประชาสัมพันธ์
3. ความถี่ในการปรับปรุง (Update) หน้า เว็บไซต์ของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน (ไม่น้อย กว่า 1 ครั้งต่อสัปดาห์)	การตรวจสอบประวัติการ แก้ไขและบันทึกการอัปเดต ระบบบนเว็บไซต์	แบบบันทึกการปรับปรุงข้อมูล และสถิติหลังบ้านของเว็บไซต์ (Website Log / Update Record)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ลดภาระงานเอกสารของครู (Paperwork) และลดเวลาในการจัดทำรายงานประจำปี ทำให้ครูมีเวลาทุ่มเทให้กับการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในห้องเรียนมากขึ้น
2. ผู้บริหารมีข้อมูลเชิงลึก (Data Insights) ที่พร้อมใช้งานทันทีในการประเมินความเสี่ยง การวิเคราะห์จุดเด่นจุดด้อยของโรงเรียน และการตัดสินใจในภาวะวิกฤตได้อย่างฉับไว
3. โรงเรียนได้รับการประเมินประกันคุณภาพภายใน (SAR) ที่น่าเชื่อถือ มีหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เป็นระบบดิจิทัล ตรวจสอบย้อนหลังได้ง่าย

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. อาจมีการเผยแพร่ภาพถ่าย เลขประจำตัว หรือผลการเรียนของนักเรียนสู่สาธารณะโดยไม่ตั้งใจ
2. ครูมีภาระงานมาก ทำให้อัปเดตข้อมูลล่าช้า ส่งผลให้สารสนเทศบน Dashboard ไม่ตรงกับความเป็นจริง
3. เซิร์ฟเวอร์ขัดข้อง หรือคลาวด์จัดเก็บข้อมูลมีปัญหา ทำให้งานทั้งหมดหยุดชะงัก

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดทำนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของโรงเรียน ให้ชัดเจน มีการเซ็นยินยอม และตั้งค่าระบบสารสนเทศให้ซ่อนข้อมูลอ่อนไหว (เช่น เลขบัตรประชาชน) โดยจะเห็นได้เฉพาะผู้ที่มีสิทธิ์เท่านั้น
2. กำหนด "ปฏิทินการนำเข้าข้อมูล" ที่ชัดเจนและยืดหยุ่น เช่น กำหนดให้ลงบันทึกขาดลามาสายภายใน 09.00 น. หรือส่งคะแนนเก็บทุกสิ้นเดือน และใช้ระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติไปยังกลุ่มไลน์เพื่อกระตุ้นเตือน
3. เลือกใช้บริการคลาวด์ที่มีมาตรฐานเสถียรภาพสูงและมีระบบ Backup อัตโนมัติ (เช่น Google Workspace for Education) และกำหนดให้มีการดึงไฟล์สำรองในรูปแบบออฟไลน์ (Cold Backup) เก็บไว้ในฮาร์ดดิสก์ของโรงเรียนทุกสิ้นภาคเรียน

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสำเภา เกร็มย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ (ตัวชี้วัด 2.1-2.7)

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ตัวชี้วัด 2.1-2.7)

สนองนโยบายของ สพฐ.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสำเภา เกร็มย์

งบประมาณ 2,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสถานศึกษาในยุคปัจจุบันมุ่งเน้นการยกระดับสู่การเป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล ซึ่งถือเป็นเสาหลักสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สถานศึกษาทุกแห่งในฐานะหน่วยงานภาครัฐ มีหน้าที่โดยตรงในการส่งเสริมและปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้กระบวนการบริหารงานทั้ง 4 ฝ่ายหลัก (บริหารวิชาการ บริหารงบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป) ดำเนินไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตรวจสอบได้ และปราศจากการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

ทฤษฎีการบริหารรัฐกิจสมัยใหม่เน้นย้ำว่า สถานศึกษาที่มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสสูง จะสามารถลดความเสี่ยงในการทุจริตเชิงนโยบายและการประพฤติมิชอบในหน้าที่ ช่วยให้การจัดสรรทรัพยากรและเงินอุดหนุนรายหัวเกิดความคุ้มค่าและส่งถึงตัวผู้เรียนอย่างเต็มเม็ดเต็มหน่วย นอกจากนี้ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ และการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบและเสนอแนะ ยังเป็นกลไกสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมความโปร่งใส และสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดขึ้นในระดับท้องถิ่น ซึ่งส่งผลเชิงบวกต่อภาพลักษณ์และความร่วมมือในการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

โรงเรียนนารีวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญของการเสริมสร้างระบบการบริหารงานที่โปร่งใสและมีคุณธรรม ยึดมั่นในเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นแนวทางปฏิบัติสำคัญ โรงเรียนเล็งเห็นว่าการปลูกฝังจิตสำนึกด้านความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และการต่อต้านการทุจริต ไม่ควรจำกัดอยู่เพียงแค่กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษาเท่านั้น แต่จำเป็นต้องขยายผลไปยังผู้เรียนเพื่อหล่อหลอมให้นักเรียนเติบโตเป็นพลเมืองที่ตื่นรู้และมีจิตสำนึกที่ถูกต้อง ผ่านการดำเนินกิจกรรมที่เน้นการปฏิบัติจริงและการสร้างระบบการทำงานที่เปิดเผยต่อสาธารณะ

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนนารีวิทยาจึงได้จัดทำ “โครงการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา” ประจำปีงบประมาณ 2569 ขึ้น เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการของโรงเรียนให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นรูปธรรม ยกกระตือรือร้นการเปิดเผยข้อมูลผ่านเครือข่ายสารสนเทศอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรและผู้เรียน อันจะเป็นโครงสร้างพื้นฐานทางจริยธรรมที่ช่วยขับเคลื่อนโรงเรียนนารีวิทยาให้เป็นสถานศึกษาคุณภาพที่โปร่งใส ปลอดการทุจริต และเป็นหัวใจของชุมชนอย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับมาตรฐานการบริหารงานทั้ง 4 ฝ่ายของโรงเรียนนารีวิทยา ให้มีความโปร่งใส มีคุณธรรม และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล
2. เพื่อพัฒนาระบบการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสาธารณะ และการเข้าถึงข้อมูลของโรงเรียนผ่านช่องทางดิจิทัลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว
3. เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมสุจริต ค่านิยมการต่อต้านการทุจริต และแนวคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนออกจากผลประโยชน์ส่วนรวมให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. โรงเรียนนารีวิทยามีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานในระดับ "ดีขึ้นไป" (หรือได้คะแนนร้อยละ 85 ขึ้นไป)
2. มีการเปิดเผยข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT (Open Data Integrity and Transparency) บนเว็บไซต์ของโรงเรียนครบถ้วน 100% ตามที่เกณฑ์กำหนด
3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ร่วมประกาศและปฏิบัติตามนโยบาย "No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่"

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนนารีวิทยามีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานบุคคล และการใช้จ่ายงบประมาณที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบ

2. นักเรียนและบุคลากรเกิดความตระหนักรู้ มีจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต และมีส่วนร่วมในการรักษาผลประโยชน์ของสถานศึกษาและชุมชน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นตอนการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - กิจกรรม "เปิดเผย เป็นธรรม (Open & Fair)": จัดทำและปรับปรุงเมนู "ITA / ความโปร่งใส" บนเว็บไซต์โรงเรียน เผยแพร่แผนผังโครงสร้าง แผนใช้จ่ายงบประมาณ และผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน
 - กิจกรรม "น้ำใจรวมใจ โปร่งใส ไร้ทุจริต": ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy, จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็นและร้องเรียนการทุจริตทางออนไลน์ และอบรมเสริมสร้างวินัยทางราชการให้แก่บุคลากร
 - กิจกรรม "เยาวชนไทย หัวใจสุจริต": บูรณาการหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน และส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียนด้านความซื่อสัตย์สุจริต

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	2,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้ศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ดำเนินกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ สถานศึกษา	-	-	2,000	2,000	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นางสำเภา เกรรัมย์
รวม				2,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในภาพรวมของโรงเรียน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85)	การประเมินตนเองและการ ตรวจประเมินตามเกณฑ์ มาตรฐาน ITA	ระบบสารสนเทศการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA System)
2. ร้อยละของข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่ โรงเรียนต้องเปิดเผยตามเกณฑ์กำหนด (ร้อยละ 100)	การตรวจสอบและประเมิน ร่องรอยหลักฐาน (Evidence- Based) บนหน้าเว็บไซต์ โรงเรียน	แบบตรวจสอบรายการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT Checklist)
3. ร้อยละของบุคลากรและผู้ปกครองที่รับรู้ และเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของโรงเรียน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)	การสำรวจการรับรู้และความ พึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย	แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายในและภายนอก (IIT / EIT Assessment)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนนาริตวิทยามีระบบการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล โปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา
2. บุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกความรับผิดชอบ ลดความเสี่ยงในการกระทำผิดวินัยทางราชการหรือการทุจริตคอร์รัปชัน
3. นักเรียนโรงเรียนนาริตวิทยาได้รับการปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมความซื่อสัตย์ และเติบโตไปเป็นพลเมืองดีที่มีคุณภาพของสังคม
4. ชุมชน ผู้ปกครอง และหน่วยงานต้นสังกัด เกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา และพร้อมให้ความร่วมมือสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างเต็มที่

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. เอกสารบางประเภท เช่น ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง หรือรายงานงบประมาณไม่ได้อัปเดตแบบเรียลไทม์ ทำให้เสียคะแนนตัวชี้วัด OIT
2. อัตราการตอบแบบสำรวจต่ำ: ครู นักเรียน หรือผู้ปกครอง ไม่เข้ามาตอบแบบวัดการรับรู้ (IIT / EIT) ตามเวลาที่กำหนด ทำให้กลุ่มตัวอย่างไม่ครบ
3. บุคลากรบางส่วนยังไม่เข้าใจความแตกต่างระหว่าง "ผลประโยชน์ส่วนตน" และ "ผลประโยชน์ส่วนรวม" ในทางปฏิบัติอย่างชัดเจน

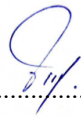
แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดตั้ง "ผู้รับผิดชอบข้อมูลรายตัวชี้วัด" โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่การเงิน และธุรการ แต่ละฝ่าย ส่งไฟล์ข้อมูลให้ผู้ดูแลเว็บไซต์ทันทีที่มีการอนุมัติ และกำหนดให้มีการตรวจทานทุกสิ้นเดือน
2. สร้างการตระหนักรู้ผ่านการประชุมครู ประชุมผู้ปกครอง และเสียงตามสายของโรงเรียน พร้อมจัดทำ QR Code ลิงก์แบบประเมินแจกจ่ายในช่องทางไลน์กลุ่มเพื่ออำนวยความสะดวกในการกดตอบ
3. หลีกเลี่ยงการอบรมแบบบรรยายทฤษฎีจัดซื้อ เปลี่ยนเป็นจัดกิจกรรมถอดบทเรียนจากกรณีศึกษา (Case Studies) หรือสถานการณ์จำลองที่มักเกิดขึ้นจริงในโรงเรียน เช่น การใช้รถยนต์ส่วนกลาง หรือการรับสิ่งของจากผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นางสำภา เกรมย์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสำภา เกรมย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

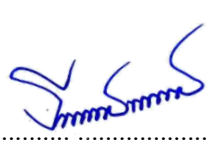
ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.8 สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

สนองนโยบายของ สพฐ.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางโสภิต ผดุงโภชน์

งบประมาณ 90,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

อาคารเรียน ห้องเรียน และสิ่งแวดลอมทางกายภาพของสถานศึกษา ถือเป็นปัจจัยพื้นฐาน (Input) ที่มีความสำคัญยิ่งต่อกระบวนการจัดการเรียนรูตามหลักวิชาการบริหารการศึกษา สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย มั่นคง และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมไม่เพียงแต่เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาชาติ แต่ยังเป็น "หลักสูตรซ่อนเร้น" (Hidden Curriculum) ที่ช่วยกระตุ้นความสนใจใฝ่รู้ ส่งเสริมสุขภาวะที่ดี และสร้างแรงบันดาลใจในการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีนัยสำคัญ

โรงเรียนน้ำริดวิทยา ได้เปิดทำการเรียนการสอนและพัฒนาเยาวชนในท้องถิ่นมาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้อาคารเรียน อาคารประกอบ ระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา) รวมถึงภูมิทัศน์โดยรวม เกิดการชำรุดทรุดโทรมเสื่อมสภาพไปตามกาลเวลาและการใช้งาน ซึ่งจากการสำรวจสภาพปัจจุบันพบว่า มีจุดเสี่ยงและวัสดุอุปกรณ์หลายส่วนที่จำเป็นต้องได้รับการซ่อมแซมอย่างเร่งด่วน เช่น ระบบสายไฟที่เริ่มเสื่อมสภาพ หลังคารั่วซึมในช่วงฤดูฝน และพื้นที่ทำกิจกรรมบางจุดที่ไม่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ (Active Learning) หากปล่อยทิ้งไว้จากก่อให้เกิด

ความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา อีกทั้งยังส่งผลกระทบต่อบรรยากาศการเรียนรู้ (School Climate)

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2: กระบวนการบริหารและการจัดการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ที่ระบุให้สถานศึกษาต้องจัดระบบจำลองสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และมีความปลอดภัย โรงเรียนนารีวิทยาจึงได้จัดทำ "โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2569" ขึ้น

การดำเนินงานในครั้งนี้มุ่งเน้นการใช้กระบวนการบริหารงานคุณภาพ (PDCA) ในการปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ให้มีสภาพมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย มีสุขอนามัยที่ดี และมีทัศนียภาพที่ร่มรื่นสวยงาม เพื่อเปลี่ยนพื้นที่ทางกายภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ปลอดภัย และส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มตามศักยภาพ เป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนนารีวิทยาอย่างยั่งยืนสืบไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคารเรียน อาคารประกอบ และระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง และปลอดภัยตามมาตรฐานสถานศึกษา
2. เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมทางกายภาพและภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้ร่มรื่น สวยงาม และเอื้อต่อการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ยุคใหม่
3. เพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาจากสภาพอาคารสถานที่ที่ชำรุดทรุดโทรม

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. อาคารเรียน อาคารประกอบ และระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุด ได้รับการซ่อมแซมปรับปรุงคิดเป็นร้อยละ 100 ของจุดเสี่ยงที่ตรวจพบจากการสำรวจ
2. ห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้รับการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนนารีวิทยาทุกคน ได้ใช้ประโยชน์จากอาคารสถานที่ที่ปลอดภัย

(เชิงคุณภาพ)

1. โรงเรียนนารีวิทยามีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ มีความร่มรื่น สวยงาม และปลอดภัยตามมาตรฐานสุขาภิบาลโรงเรียน
2. ผู้รับบริการ (นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน) มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและการให้บริการด้านอาคารสถานที่ของโรงเรียนในระดับดีขึ้นไป

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นตอนดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงอาคารเรียน ไฟฟ้า พัดลม
 - กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด และห้องพิเศษต่าง ๆ
 - ปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดสภาพแวดล้อมห้องเรียนเพื่อการเรียนรู้ Active Learning

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	90,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้ศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร สถานที่	20,000	-	70,000	90,000	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	น.ส.อลิษา ตีบคำ
รวม	20,000		70,000	90,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคที่ได้รับการซ่อมแซมเสร็จสิ้นตามแผน (เป้าหมาย: ร้อยละ 100)	การตรวจสอบสภาพทางกายภาพหลังการดำเนินงาน และการนับจำนวนจุดที่ซ่อมแซม	- แบบบันทึกการสำรวจและตรวจรับงาน - ภาพถ่ายเปรียบเทียบก่อน-หลัง (Before-After)
2. ร้อยละของครู นักเรียน และผู้ปกครองที่มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย (เป้าหมาย: ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85)	การสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ (Rating Scale)
3. อัตราการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตรายจากโครงสร้างอาคารสถานที่ในโรงเรียน (เป้าหมาย: เป็นศูนย์ หรือ 0 ครั้ง)	การสถิติตรวจสอบและการรายงานอุบัติเหตุในโรงเรียน	- สมุดบันทึกสถิติอุบัติเหตุของห้องพยาบาล/ฝ่ายกิจการนักเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีอาคารเรียน อาคารประกอบ และระบบสาธารณูปโภคที่มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย พร้อมใช้งานตลอดปีการศึกษา
2. บรรยากาศทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนได้รับการพัฒนาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย มีทัศนียภาพที่งดงาม ซึ่งช่วยส่งเสริมสุขภาพจิตและกระตุ้นผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียน
3. ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการส่งบุตรหลานมาเรียนที่โรงเรียนน้ำริดวิทยาด้านความปลอดภัยและสุขอนามัย

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. งบประมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากเมื่อรื้อถอนเพื่อซ่อมแซม อาจพบความเสียหายซ่อนเร้นที่มากกว่าที่ประเมินไว้
2. ระยะเวลาดำเนินการล่าช้า การซ่อมแซมบางส่วนอาจกระทบต่อเวลาเรียนของนักเรียน หรือติดปัญหาสภาพอากาศ (ฝนตก)
3. คุณภาพงานซ่อมแซมไม่ได้มาตรฐาน ช่างหรือวัสดุที่ใช้ไม่ได้คุณภาพ ทำให้อาคารกลับมาชำรุดซ้ำในระยะเวลาอันสั้น

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดลำดับความสำคัญ (Priority) โดยมุ่งเน้นซ่อมแซมจุดที่เป็นอันตรายต่อชีวิตก่อน (เช่น ระบบไฟ) และ
กันงบประมาณสำรองเพื่อเหลือเผื่อขาดไว้ร้อยละ 10
2. วางแผนให้งานโครงสร้างหลักหรืองานที่มีเสียงดัง/ฝุ่นมาก ดำเนินการในช่วงปิดภาคเรียน หรือใช้วิธี
ทยอยทำทีละส่วนเพื่อไม่ให้เกิดการรบกวนการเรียนการสอน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/งานจ้างที่มีความรู้ และกำหนดเงื่อนไขการรับประกันความชำรุด
บกพร่องของงานจ้างอย่างน้อย 6 เดือนถึง 1 ปี

ลงชื่อ.....

(นางโสภิต ผดุงโภชน์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางโสภิต ผดุงโภชน์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทยัง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการซ่อมบำรุงและปรับปรุงสภาพยานพาหนะโรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.2 นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ

ตัวชี้วัดที่ 2.7 การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ปลอดภัยและถูก

สุขลักษณะ

ตัวชี้วัดที่ 2.8 สวัสดิการ สวัสดิภาพ และแนวทางการป้องกันอุบัติเหตุ

สนองนโยบายของ สพฐ.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางโสภิต ผดุงโภชน์

งบประมาณ 90,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ยานพาหนะของสถานศึกษา ไม่ว่าจะเป็นรถตู้ หรือรถกระบะดัดแปลงเพื่อการศึกษา ถือเป็นปัจจัยสนับสนุนทางกายภาพ ที่มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการเปิดโอกาสทางการศึกษา และการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนอกห้องเรียน เช่น การทัศนศึกษา การนำนักเรียนเข้าร่วมการทดสอบ การแข่งขันทางวิชาการ ทักษะวิชาชีพ และกิจกรรมจิตอาสาต่าง ๆ ในทางบริหารจัดการศึกษา ความพร้อมและเสถียรภาพของยานพาหนะไม่

เพียงแต่เป็นเครื่องมือขับเคลื่อนโลจิสติกส์ทางการศึกษาเท่านั้น แต่ยังเป็นดัชนีชี้วัดสำคัญในการบริหารความเสี่ยง และการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้เรียนตามสิทธิขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนน้ำริดวิทยา ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ที่นักเรียนจำนวนหนึ่งต้องเดินทางมาจากชุมชนรอบนอกและพื้นที่ห่างไกล ยานพาหนะของโรงเรียนจึงเป็นกลไกหลักในการให้บริการรับ-ส่ง และสนับสนุนการปฏิบัติงานราชการของบุคลากร อย่างไรก็ตาม จากการประเมินสภาพการใช้งานปัจจุบันพบว่า ยานพาหนะของส่วนกลางเริ่มมีสภาพเสื่อมสลายตามอายุการใช้งาน มีการสึกหรอของระบบเครื่องยนต์ ระบบเบรก ช่วงล่าง และระบบสัญญาณไฟเตือนต่าง ๆ ซึ่งหากขาดการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ที่ได้มาตรฐานและต่อเนื่อง ย่อมมีความเสี่ยงสูงที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุทางถนน ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียนและครู อีกทั้งยังอาจทำให้การเดินทางไปร่วมกิจกรรมภายนอกล่าช้าหรือติดขัด ซึ่งส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของสถานศึกษา

สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ที่เน้นย้ำเรื่อง "สถานศึกษาปลอดภัย (Safety Center)" และมาตรการความปลอดภัยในการใช้รถโรงเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนน้ำริดวิทยาจึงได้จัดทำ "โครงการซ่อมบำรุง ปรับปรุงสภาพยานพาหนะ และพัฒนาระบบรับ-ส่งนักเรียนปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ 2569" ขึ้น

การดำเนินโครงการนี้มุ่งเน้นการปฏิบัติตามวงจรการบริหารงานคุณภาพ (PDCA) โดยการตรวจสอบสภาพซ่อมบำรุงใหญ่ เปลี่ยนอะไหล่ที่เสื่อมสภาพตามกำหนดเวลา และปรับปรุงส่วนจัดวางที่นั่งรวมถึงอุปกรณ์ความปลอดภัยภายในรถให้เป็นไปตามมาตรฐานกรมการขนส่งทางบก เพื่อให้ยานพาหนะทุกคันของโรงเรียนน้ำริดวิทยามีความพร้อมใช้งานในระดับสูงสุด มีความปลอดภัย มั่นคงแข็งแรง เพื่อสร้างความอุ่นใจและไว้วางใจให้แก่ผู้ปกครอง ชุมชน และสร้างหลักประกันความปลอดภัยในการเดินทางให้แก่เยาวชนอย่างเป็นรูปธรรม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อตรวจสอบสภาพ ซ่อมบำรุง และปรับปรุงยานพาหนะส่วนกลางของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง และปลอดภัยตามมาตรฐานของกรมการขนส่งทางบก
2. เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา การแข่งขันทางวิชาการ และการปฏิบัติราชการของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อสร้างระบบและมาตรการควบคุมความปลอดภัยในการรับ-ส่งนักเรียน ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุทางถนนให้เป็นศูนย์ (Zero Accident)

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. ยานพาหนะส่วนกลางของโรงเรียนน้ำริดวิทยาจำนวน 3 คัน ได้รับการตรวจสภาพและซ่อมบำรุงตามรอบระยะเวลา
2. ยานพาหนะผ่านเกณฑ์การตรวจสภาพรถและต่อทะเบียน/ประกันภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจครบถ้วนร้อยละ 100
3. นักเรียนและบุคลากรทุกคนที่ใช้บริการยานพาหนะได้รับการคุ้มครองความปลอดภัย

(เชิงคุณภาพ)

1. ยานพาหนะของโรงเรียนมีสมรรถนะพร้อมใช้งานในระดับสูงสุด มีความปลอดภัย และไม่เกิดการชำรุดกะทันหันระหว่างการใช้งาน
2. พนักงานขับรถและผู้รับผิดชอบมีทักษะในการขับขี่ปลอดภัย และปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการควบคุมดูแลโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นตอนดำเนินการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - ส่งยานพาหนะเข้าซ่อมบำรุง ณ ศูนย์บริการที่ได้มาตรฐาน (เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง, เปลี่ยนยางตามอายุ, ซ่อมระบบไฟสัญญาณ)
 - ติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม (เช่น ถังดับเพลิงเคมีขนาดเล็ก, ค้อนทุบกระจก)
 - จัดอบรมทักษะการขับขี่ปลอดภัยและการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้แก่พนักงานขับรถ

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

ประเภทเงิน เงินอุดหนุนรายหัว 90,000 บาท
 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท
 เงินรายได้ศึกษา บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
1. ค่าน้ำมัน	-	-	60,000	60,000	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นางโสภิต ผดุงโภชน์
2. ซ่อมแซม/บำรุงรักษา	10,000	-	13,500	23,500	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นางโสภิต ผดุงโภชน์
3. ค่าทะเบียน,ประกันภัย	-	-	6,500	6,500	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	นางโสภิต ผดุงโภชน์
รวม	10,000		80,000	90,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของยานพาหนะโรงเรียนที่ได้รับการบำรุงรักษาและต่อภาษี/ประกันภัยตามกำหนด (เป้าหมาย: ร้อยละ 100)	การตรวจสอบเอกสารสิทธิ์ทางกฎหมายและใบเสร็จการซ่อมบำรุง	- ทะเบียนคุมยานพาหนะ - เอกสารกรมธรรม์ประกันภัย - ใบตรวจสภาพรถจาก ตรอ.
2. ร้อยละของผู้ใช้บริการ (ครูและนักเรียน) ที่มีความเชื่อมั่นและพึงพอใจต่อความปลอดภัยและสภาพรถ (เป้าหมาย: ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85)	การสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บริการหลังการเดินทาง	- แบบประเมินความพึงพอใจ การใช้บริการยานพาหนะ
3. อัตราการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงหรือรถเสียกลางคันระหว่างปฏิบัติหน้าที่ (เป้าหมาย: 0 ครั้ง)	การติดตามและบันทึกสถิติการเดินทาง	- สมุดบันทึกสถิติการเดินทาง และการเกิดอุบัติเหตุของ สถานศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ยานพาหนะของโรงเรียนน้ำริดวิทยามีสภาพมั่นคง แข็งแรง พร้อมใช้งานในทุกภารกิจการศึกษา ลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมใหญ่ที่เกิดจากการละเลยการบำรุงรักษา
2. นักเรียนได้รับโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาและการเรียนรู้นอกห้องเรียนอย่างเท่าเทียม โดยสวัสดิภาพและปลอดภัยจากการเดินทาง
3. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการยานพาหนะที่ได้มาตรฐาน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับนโยบาย "สถานศึกษาปลอดภัย" ของกระทรวงศึกษาธิการ

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. รถเสียฉุกเฉินระหว่างเดินทางหรืองานล่าช้ากว่ากำหนด: อาจทำให้ครูและนักเรียนพลาดโอกาสในการแข่งขันหรือทำกิจกรรม
2. งบประมาณค่าซ่อมบำรุงและค่าน้ำมันเชื้อเพลิงผันผวน: ราคาน้ำมันหรือค่าอะไหล่อาจปรับตัวสูงขึ้นเกินกว่าที่ตั้งไว้ในแผน
3. พฤติกรรมการขับขี่หรือความพร้อมของบุคคล: พนักงานขับรถอาจมีอาการเหนื่อยล้าหรือขับขี่ด้วยความเร็วเกินกำหนด

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดให้พนักงานขับรถต้องตรวจเช็กรถตามเกณฑ์ ก่อนออกเดินทางอย่างน้อย 30 นาที และจัดทำเครือข่ายติดต่อรถสำรองในพื้นที่กรณีเกิดเหตุสุดวิสัย
2. วางแผนการใช้รถอย่างคุ้มค่า จัดเส้นทางเดียวกันไปด้วยกัน และเลือกใช้อะไหล่แท้ที่มีการรับประกัน เพื่อลดความถี่ในการซ่อมซ้ำ
3. มีมาตรการตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์เป็นศูนย์ก่อนขับรถ กำหนดชั่วโมงการขับขี่ติดต่อกันไม่เกิน 4 ชั่วโมงต้องพัก และติดตั้งระบบจำกัดความเร็วหรือกล้องวงจรปิดเพื่อป้องปรามพฤติกรรมเสี่ยง

ลงชื่อ.....

(นางโสภิต ผดุงโภชน์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางโสภิต ผดุงโภชน์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตี๋คำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการพัฒนาสื่อทางโสตทัศนศึกษาภายในโรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

สนองนโยบายของ สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ลดภาระงานครูและการประเมิน

สนองนโยบายของ สพม.พล.อ.ต.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางโสภิต ผดุงโภชน

งบประมาณ 5,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ยุคดิจิทัล สื่อโสตทัศนศึกษา (Audio-Visual Media) และเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่ได้เป็นเพียงอุปกรณ์ประกอบการสอนของครูอีกต่อไป หากแต่เป็น "นวัตกรรมการเรียนรู้" (Learning Innovation) ที่มีบทบาทสำคัญในการเปลี่ยนผ่านบทบาทของครูจากผู้ถ่ายทอดความรู้ (Instructor) ไปสู่ผู้สนับสนุนการเรียนรู้ (Facilitator) ตามหลักวิชาการด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา สื่อโสตทัศนูปกรณ์ที่มีคุณภาพและทันสมัย ไม่ว่าจะเป็นระบบภาพ (Visual System) ระบบเสียง (Audio System) และสื่อมัลติมีเดียปฏิสัมพันธ์ (Interactive Multimedia) เป็นปัจจัยเร่ง (Catalyst) ที่ช่วยกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน ช่วยแปลงนามธรรมให้เป็นรูปธรรมที่เข้าใจง่าย และสามารถตอบสนองต่อรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย (Learning Styles) ของนักเรียนในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนน้ำริดวิทยา มุ่งมั่นขับเคลื่อนการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) อย่างไรก็ดี จากการติดตามและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ในปีที่ผ่านมาพบว่า สื่อและอุปกรณ์ทางโสตทัศนศึกษาที่มีอยู่ภายในห้องเรียนและห้องประชุมกลางเริ่มมีสภาพชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน เช่น ระบบเครื่องเสียงที่สัญญาณขาดหาย เครื่องฉายภาพ (Projector) มีความคมชัดต่ำ และขาดแคลนระบบสื่อสารไร้สายที่เอื้อต่อการเชื่อมต่ออุปกรณ์สมาร์ทโฟนหรือแท็บเล็ตของนักเรียนและครู ข้อยกจำกัดทางกายภาพเหล่านี้ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการส่งผ่านความรู้ลดลง (Information Loss) และไม่สามารถดึงดูดความสนใจของนักเรียนยุคดิจิทัล (Digital Natives) ได้ดีเท่าที่ควร ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเนื่องทางอ้อมต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1: คุณภาพของผู้เรียน ในด้านการมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ และ มาตรฐานที่ 2: กระบวนการบริหารและการจัดการ ที่กำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดหาและส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โรงเรียนน้ำริดวิทยาจึงได้จัดทำ "โครงการพัฒนาสื่อทางโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 ประจำปีงบประมาณ 2569" ขึ้น

การดำเนินโครงการในครั้งนี้ มุ่งเน้นการปฏิบัติตามวงจรการบริหารงานคุณภาพ (PDCA) เพื่อดำเนินการจัดหา ปรับปรุง และซ่อมบำรุงระบบโสตทัศนูปกรณ์ภายในสถานศึกษาให้มีความพร้อมใช้งาน มีความเสถียร และรองรับเทคโนโลยีการศึกษาในปัจจุบัน ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้ครูผู้สอนสามารถผลิตและประยุกต์ใช้สื่อโสตทัศนศึกษาในการสร้างชั้นเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) เพื่อยกระดับบรรยากาศการเรียนรู้ สร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนน้ำริดวิทยาให้ก้าวหน้าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบันอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดหา ปรับปรุง และซ่อมบำรุงระบบโสตทัศนูปกรณ์ (ระบบภาพ ระบบเสียง และระบบเชื่อมต่อไร้สาย) ในห้องเรียนและห้องประชุมกลางให้มีความพร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพสูง
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสื่อโสตทัศนศึกษาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก ได้อย่างเต็มศักยภาพ
3. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมทางดิจิทัล และชั้นเรียนอัจฉริยะ ที่ช่วยกระตุ้นความสนใจและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการกิจกรรมได้รับการติดตั้งหรือปรับปรุงระบบโสตทัศนูปกรณ์พื้นฐาน (เช่น เครื่องฉายภาพ/จอภาพอัจฉริยะ, เครื่องเสียง) จำนวนอย่างน้อย 3 ห้องเรียน
2. ห้องประชุมกลางของโรงเรียนได้รับการปรับปรุงระบบเครื่องเสียงและระบบภาพดิจิทัลคมชัดสูง จำนวน 1 ห้อง
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนนาริตวิทยาได้รับการพัฒนาทักษะการใช้งานอุปกรณ์โสตทัศนศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

(เชิงคุณภาพ)

1. ระบบโสตทัศนศึกษาของโรงเรียนมีสัญญาณภาพและเสียงที่คมชัด เสถียร และลดอัตราการสูญเสียสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน
2. ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้สื่อมัลติมีเดียที่ทันสมัย ตอบสนองต่อพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียนยุคใหม่ได้อย่างราบรื่น

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้ววางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นตอนดำเนินการ (DO)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน

4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ

- กิจกรรมการให้ความรู้ความเข้าใจในระบบ
- กิจกรรมการนำเสนอผลงาน
- กิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และที่เกี่ยวข้อง เพื่อความสะดวกและ

ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

4.3 ขั้นตอนตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นตอนปรับปรุงพัฒนา (Act)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	5,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้ศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
พัฒนาสื่อทางสื่อดิจิทัลศึกษา ภายในโรงเรียน	-	-	5,000	5,000	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	นางโสภิต ผดุงโภชน
รวม			5,000	5,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของห้องเรียนเป้าหมายที่มีระบบ โสตทัศนศึกษาที่ใช้งานได้สมบูรณ์ (เป้าหมาย: ร้อยละ 100)	การตรวจสอบ ตรวจรับ และ ทดสอบการใช้งานจริงในแต่ ละห้อง	- แบบบันทึกการส่งมอบและ ตรวจรับพัสดุ - รายงานผลการติดตั้ง
2. ร้อยละของครูผู้สอนที่ใช้อุปกรณ์โสตทัศน ศึกษาและมัลติมีเดียประกอบการสอน สม่ำเสมอ (เป้าหมาย: ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80)	การนิเทศการสอนและการ ติดตามสถิติการใช้งาน ห้องเรียน	- แบบนิเทศการจัดการเรียนรู้ - สมุดบันทึกการใช้ห้องเรียน/ อุปกรณ์
3. ร้อยละของนักเรียนและครูที่มีความพึง พอใจต่อประสิทธิภาพของระบบภาพและ เสียงที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ (เป้าหมาย: ร้อยละ 85 ขึ้นไป อยู่ในระดับดีขึ้นไป)	การสำรวจความคิดเห็นและ ความพึงพอใจออนไลน์	- แบบสอบถามความพึงพอใจ (Google Forms/Rating Scale)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนน้ำริดวิทยามีโครงสร้างพื้นฐานด้านสื่อโสตทัศนศึกษาที่ทันสมัย พร้อมรองรับการจัดกิจกรรม Active Learning และเทคโนโลยีการศึกษาในอนาคต
2. ครูผู้สอนมีความมั่นใจ ทักษะ และลดปัญหาทางเทคนิคระหว่างการสอน ทำให้สามารถออกแบบกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนเกิดความกระตือรือร้น มีส่วนร่วมในชั้นเรียนมากขึ้น จากสื่อที่คมชัด น่าสนใจ ซึ่งส่งผลดีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. อุปกรณ์เทคโนโลยีตกทุนเร็วหรือใช้งานยากเกินไป: ครูปบางท่านอาจเกิดการต่อต้านและไม่ยอมใช้งานอุปกรณ์ใหม่
2. ปัญหาระบบกระแสไฟฟ้าและสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร: สัญญาณหลุดบ่อยทำให้สื่อโสตทัศนศึกษาไม่สามารถสตรีมข้อมูลมัลติมีเดียได้
3. ขาดงบประมาณและทักษะการบำรุงรักษาในระยะยาว: อุปกรณ์ชำรุดเสียหายหลังจากหมดสัญญาประกัน หรือขาดอะไหล่ทดแทน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. เลือกซื้ออุปกรณ์ที่มีระบบเชื่อมต่อที่เป็นมาตรฐานสากลและใช้งานง่าย และจัดให้มีระบบ "ครูพี่เลี้ยง (Peer Coaching)" คอยจับคู่ช่วยเหลือครูที่ยังไม่เชี่ยวชาญ
2. ติดตั้งอุปกรณ์สำรองไฟ (UPS) และประสานงานกับฝ่าย ICT เพื่อจัดสรรแบนด์วิดท์แยกส่วนเฉพาะสำหรับสื่อการเรียนการสอนในห้องเรียนอย่างเพียงพอ
3. กำหนดเงื่อนไขการรับประกันสินค้าจากคู่ค้าอย่างน้อย 1-2 ปี และจัดอบรมพนักงานขับรถ/นักการภารโรง/ครูแกนนำ ให้สามารถดูแลและทำความสะอาดอุปกรณ์เบื้องต้นได้ (เช่น การล้างแผ่นกรองโปรเจกเตอร์)

ลงชื่อ.....

(นางโสภิต ผดุงโภชน)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางโสภิต ผดุงโภชน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอลิษา ตีบคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางรุ่งรัตน์ วาทยงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

โครงการส่งเสริมสุขภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

สนองตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย สมศ.

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนองนโยบายของ สพฐ.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

สนองนโยบายของ สพม.พล.อต.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ลักษณะงาน/โครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางศศิกร ตระกูลพันธุ์ศรี

งบประมาณ 5,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

สุขภาพและสุขภาวะที่ดีของผู้เรียน คือรากฐานและปัจจัยนำเข้าที่สำคัญที่สุดต่อกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาการทางสติปัญญา ตามหลักจิตวิทยาการศึกษาและทฤษฎีลำดับขั้นความต้องการของมาสโลว์ (Maslow's Hierarchy of Needs) มนุษย์จะไม่สามารถพัฒนาศักยภาพขั้นสูงหรือเกิดการเรียนรู้ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพหากความต้องการพื้นฐานด้านร่างกายและความปลอดภัยยังไม่ได้รับการตอบสนองอย่างเหมาะสม ดังนั้น การสร้างเสริมสุขภาพในสถานศึกษาจึงไม่ใช่เพียงภารกิจสนับสนุน แต่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการศึกษาที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

โรงเรียนน้ำริดวิทยา ตระหนักดีว่าภาวะการเปลี่ยนแปลงของสังคม เทคโนโลยี และวิถีชีวิตในปัจจุบัน ได้ส่งผลกระทบโดยตรงต่อพฤติกรรมสุขภาพของเยาวชน จากข้อมูลการเฝ้าระวังสุขภาพและผลการตรวจร่างกายประจำปีของนักเรียนในปีที่ผ่านมาพบความท้าทายสำคัญหลายประการ เช่น ปัญหาภาวะโภชนาการเกิน (โรคอ้วน) และภาวะทุพโภชนาการ (ผอม/เตี้ย) ที่เกิดจากพฤติกรรมการบริโภคอาหารที่ไม่เหมาะสม, การมีกิจกรรมทางกายลดลงจากการติดหน้าจอสมาร์ทโฟน, ปัญหาทางสายตา ตลอดจนปัญหาสุขภาพจิตและความเครียดสะสมจากการ

เรียนและการปรับตัวในสังคมยุคดิจิทัล พฤติกรรมเสี่ยงเหล่านี้หากไม่ได้รับการปรับเปลี่ยนตั้งแต่วัยรุ่น ย่อมส่งผลกระทบต่อสมาธิ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และอัตราการเจ็บป่วยจนต้องขาดเรียน ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1: คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 1.2 การมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และการมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี และทิศทางของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งขับเคลื่อนนโยบายโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ โรงเรียนนาริตวิทยายังได้จัดทำ "โครงการส่งเสริมสุขภาวะและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพที่ยั่งยืนในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2569" ขึ้น

การดำเนินโครงการในครั้งนี้ มุ่งเน้นการปฏิบัติตามวงจรการบริหารงานคุณภาพ (PDCA) และบูรณาการแนวคิดโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ 5 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ การจัดสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ, การจัดบริการสุขภาพในโรงเรียน, การสอนสุขศึกษาแบบเน้นทักษะชีวิต, การมีส่วนร่วมของชุมชน และนโยบายโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ โดยมุ่งหวังที่จะปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพของนักเรียนและบุคลากรอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ การดูแลตนเองเบื้องต้น และหล่อหลอมให้โรงเรียนนาริตวิทยาเป็นพื้นที่ปลอดภัยที่เอื้อต่อการมีสุขภาพกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่แจ่มใส พร้อมเติบโตเป็นประชากรที่มีคุณภาพของประเทศต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง เหมาะสมตามสุขบัญญัติแห่งชาติ มีน้ำหนัก-ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย
2. เพื่อเฝ้าระวัง คัดกรอง และสนับสนุนการดูแลสุขภาพทางจิตใจ ของนักเรียน ให้สามารถจัดการความเครียดและสร้างภูมิคุ้มกันทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม
3. เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อม นโยบายอาหารปลอดภัย และการบริการอนามัยโรงเรียนที่เอื้อต่อการมีวิถีชีวิตที่มีสุขภาพดี ของทุกคนในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

(เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนโรงเรียนนาริตวิทยาร้อยละ 100 ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ประเมินภาวะโภชนาการ และคัดกรองความเครียด/สุขภาพจิต
2. นักเรียนที่มีภาวะเสี่ยง (ทุพโภชนาการ/อ้วน/มีปัญหาด้านสุขภาพจิต) ได้รับการเข้าร่วมกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพร้อยละ 100
3. แกนนำนักเรียนส่งเสริมสุขภาพ (อ.ย.น้อย) ได้รับการฝึกอบรมทักษะการดูแลสุขภาพ

(เชิงคุณภาพ)

1. นักเรียนและบุคลากรมีความรู้และเกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพในเชิงบวก เช่น เลือกบริโภคอาหารที่มีประโยชน์ มีกิจกรรมทางกายเพิ่มขึ้น และมีทักษะการจัดการอารมณ์

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นวางแผน (Plan)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นตอนการ (DO)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ
 - กิจกรรมตรวจสุขภาพและคัดกรองเชิงรุก: ตรวจร่างกายประจำปี ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง และคัดกรองสุขภาพจิตด้วยระบบ HERO หรือ SDQ
 - กิจกรรม "น้ำใจสมารถบอดี้" (Smart Body): อบรมโภชนาการและจัดตารางออกกำลังกายเพื่อลดเด็กอ้วน/เพิ่มความสูงเด็กเตี้ย
 - กิจกรรมโรงอาหารปลอดภัย 3 ดี: (อาหารดี สุขภาพดี แม่ค้าดี) ตรวจสอบปนเปื้อนในอาหาร

4.3 ขั้นตรวจสอบ (Check)

เจ้าของโครงการ/กิจกรรม ประเมินความพึงพอใจและรายงานการจัดกิจกรรมภายใน 15 วัน ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

4.4 ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการฯ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. กิจกรรมการดำเนินงานและงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ประเภทเงิน	เงินอุดหนุนรายหัว	5,000 บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	 บาท
	เงินรายได้ศึกษา	 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ			รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
ส่งเสริมสุขภาพ	-	-	5,000	5,000	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	นางศศิกร ตระกูลพันธุ์ศรี
รวม			5,000	5,000		

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

โรงเรียนน้ำริดวิทยา

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนักและส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย (เป้าหมาย: ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80)	การเปรียบเทียบค่า BMI และกราฟมาตรฐานการเจริญเติบโต ก่อนและหลังโครงการ	- เครื่องชั่งน้ำหนักและเครื่องวัดส่วนสูง - สมุดบันทึกสุขภาพนักเรียน (คบ. 21) หรือโปรแกรมระบบจัดเก็บข้อมูลสุขภาพ
2. ร้อยละของนักเรียนที่มีระดับความเครียดหรือภาวะเสี่ยงด้านสุขภาพจิตลดลง หลังได้รับคำปรึกษา/กิจกรรม (เป้าหมาย: ร้อยละ 85 ของกลุ่มเสี่ยง)	การประเมินและคัดกรองสุขภาพจิตซ้ำหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม	- แบบประเมินจุดแข็งและจุดอ่อน (SDQ) - แบบประเมินความเครียด (ST5)
3. โรงเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงอาหารปลอดภัยและโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	การตรวจประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานสาธารณสุข	- แบบประเมินมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ - แบบตรวจสุขภาพโรงอาหาร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนน้ำริดวิทยามีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค มีสถิติการเจ็บป่วยและอัตราการขาดเรียนเนื่องจากปัญหาสุขภาพลดลง
2. นักเรียนมีสุขภาวะทางจิตสังคมที่ดี มีทักษะชีวิตในการจัดการความเครียด สามารถปรับตัวและเรียนรู้อยู่ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข
3. เกิดการบูรณาการและการทำงานร่วมกันอย่างเข้มแข็งระหว่างโรงเรียน บ้าน และชุมชน (บวร./รพ.สต.) ในการดูแลสร้างเสริมสุขภาพเยาวชนอย่างยั่งยืน

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. นักเรียนขาดความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเฉพาะตอนจัดอบรม แต่เมื่อกลับบ้าน ยังคงมีพฤติกรรมบริโภคและติดหน้าจอเหมือนเดิม
2. ปัญหาการติดราด้านสุขภาพจิต นักเรียนที่เสี่ยงต่อภาวะซึมเศร้าหรือเครียด ไม่กล้ามาใช้บริการเพราะกลัวเพื่อนล้อ
3. ข้อจำกัดด้านงบประมาณสำหรับอาหารกลางวัน/อาหารว่างสุขภาพ อาหารที่มีคุณค่าโภชนาการสูง (เช่น ผัก ผลไม้สด) มักมีราคาแพงกว่าฟาสต์ฟู้ดหรือขนมขบเคี้ยว

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ใช้กลยุทธ์ "เพื่อนช่วยเพื่อน" และระบบแรงจูงใจ (เช่น การประกวดห้องเรียนสุขภาพดี, บันทึกแต้มความดีสุขภาพ) ควบคู่กับการสื่อสารขอความร่วมมือจากผู้ปกครองให้ช่วยควบคุมดูแลที่บ้าน
2. เน้นการให้บริการในเชิง "ความลับขั้นสูงสุด" จัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพจิตในภาพรวมแบบไม่เจาะจงรายชื่อ และเปลี่ยนชื่อห้องให้คำปรึกษาเป็นชื่อที่อบอุ่น เป็นมิตร ไม่ใช่คำที่สื่อถึงผู้มีปัญหา
3. บูรณาการร่วมกับโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันในโรงเรียน (ถ้ามี) ส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวปลอดสารพิษ และออกนโยบายควบคุมการขายขนมกรุบกรอบ/น้ำอัดลมในสหกรณ์และรอบบริเวณโรงเรียน

ลงชื่อ..... 

(นางศศิกร ตระกูลพันธุ์ศรี)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางโสภิต ผดุงโภชน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอลิษา ตี๋บคำ)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นายเกียรติชัย แสนศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ นำไปปรับปรุง

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

[illegible]

ที่	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา											
		2568			2569								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	- ดำเนินการจัดกิจกรรม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3.	ขั้นตรวจสอบ (Check)												
	- ประเมินผลการดำเนินการ โครงการ			/			/			/			/
	- ประเมินความพึงพอใจของผู้ ที่เกี่ยวข้อง						/						/
4.	ขั้นประเมินผลและรายงาน (Action)												
	- สรุปผลการดำเนินการตาม โครงการและรายงานผู้บริหาร เพื่อดำเนินการวิเคราะห์และ ปรับปรุงต่อไป												/

รูปแบบและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล (Evaluation Tools)

เพื่อความถูกต้องและน่าเชื่อถือตามหลักวิชาการ โรงเรียนจะเลือกใช้เครื่องมือที่หลากหลายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการ ดังนี้

ระดับการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้ให้ข้อมูล/ผู้รับการประเมิน
การประเมินก่อนเริ่มโครงการ (Context & Input)	- แบบสำรวจความต้องการจำเป็น - แบบประเมินความเหมาะสมของ โครงสร้างโครงการ	ครู, คณะกรรมการสถานศึกษา
การประเมินระหว่างดำเนินงาน (Process)	- แบบบันทึกการนิเทศภายใน - แบบสอบถามความคิดเห็น ระหว่างกิจกรรม	คณะกรรมการติดตามผล, นักเรียน
การประเมินเมื่อสิ้นสุดโครงการ (Output & Outcome)	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบทดสอบความรู้/แบบ ประเมินทักษะ - ภาพถ่ายและเอกสารหลักฐาน ผลงาน	นักเรียน, ครู, ผู้ปกครอง, ชุมชน

ขั้นตอนการรายงานผล (Reporting Process)

โรงเรียนนารีวิทยากำหนดขั้นตอนการรายงานผลการดำเนินงานตามระเบียบขั้นต้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ (Accountability) ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ
 - ระยะที่ 1 เดือน ตุลาคม
 - ระยะที่ 2 เดือน มีนาคม
3. ทุกสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด ได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 3.1 ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี
 - 3.2 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3.3 ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

แนวทางการนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง (Feedback Loop)

ข้อกำหนดเชิงวิชาการ: หากโครงการใดมีผลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ ต่ำกว่าร้อยละ 80 หรือผลความพึงพอใจอยู่ในระดับ "ปรับปรุง" ผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องเข้าประชุมร่วมกับฝ่ายบริหารในกิจกรรมถอดบทเรียน (After Action Review : AAR) เพื่อระบุสาเหตุ ปัญหา และข้อจำกัด เพื่อเขียนแผนปรับปรุง (Action Plan for Improvement) แนบท้ายไว้สำหรับพิจารณาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ต่อไป

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนนาริตวิทยา

ที่ 055/2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569

.....

ด้วยโรงเรียนนาริตวิทยา จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานบริหารการศึกษา ให้บรรลุ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ มาตรฐาน การศึกษาของโรงเรียนนาริตวิทยา และสอดคล้องกับ จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิชณโลก อุดรดิตถ์

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยความตาม มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และ มาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จึงแต่งตั้งดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นางรุ่งรัตน์	วาทหงษ์	ประธานกรรมการ
1.2 นายเกียรติชัย	แสนศรี	รองประธานกรรมการ
1.3 นางโสภิต	ผดุงโกชน	กรรมการ
1.4 นางสาวภา	เกรียมย์	กรรมการ
1.5 นางทัดดาว	สุวิมล	กรรมการ
1.6 นางสาวจินดา	จิตต์มัน	กรรมการ
1.7 นางน้ำฝน	น้อยมาตวัน	กรรมการและเลขานุการ
1.8 นางสาวอลิษา	ตีบคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย แนวคิด รูปแบบในการดำเนินงานให้คำปรึกษา แนะนำแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และอำนวยการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

2. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569

2.1	นางน้ำฝน	น้อยมาต่วน	ประธานกรรมการ
2.2	นางสำเภา	เกรมย์	รองประธานกรรมการ
2.3	นางสุจินดา	จิตต์มัน	กรรมการ
2.4	นางหัตตดาว	สุวิมล	กรรมการ
2.5	นางทรงพร	วังชัย	กรรมการ
2.6	นางกฤตติกา	กาวัน	กรรมการ
2.7	นางชนิดาภา	อัศวินกุล	กรรมการ
2.8	นางสาวอลิษา	ตีบคำ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ ของโรงเรียน ข้อเสนอแนะจากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ จาก สมศ. และรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนนารีวิทยา ปีการศึกษา 2565

2. สรุปประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 นำข้อมูลผลการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ของฝ่าย/สาระฯ/งาน

3. พิจารณาเงินงบประมาณรายหัว (เงินอุดหนุน) เงินงบประมาณตามโครงการเรียนดีเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ ที่ได้รับและเงินอื่น ๆ ในงาน/โครงการต่าง ๆ แต่ละฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน อย่างเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

3. คณะกรรมการจัดทำเอกสาร

3.1	นายเกียรติชัย	แสนศรี	ประธานกรรมการ
3.2	นางน้ำฝน	น้อยมาต่วน	รองประธานกรรมการ
3.3	นางสำเภา	เกรมย์	กรรมการ
3.4	นางกัลญา	สวนสอน	กรรมการ
3.5	นางชลอ	อุ้นทอง	กรรมการ
3.6	นางสาวอลิษา	ตีบคำ	กรรมการและเลขานุการ
3.7	นางสาวศิริลักษณ์	ออตศิริ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มให้เสร็จสมบูรณ์

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เต็มกำลังความสามารถและเพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569



(นางรุ่งรัตน์ วาทหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนารีวิทยา



โรงเรียนน้ำริดวิทยา
101 หมู่ที่ 7 ตำบลน้ำริด อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี 53000
โทร.055-447418 โทรสาร 055-447418



[HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM](https://www.facebook.com)



[HTTP://WWW.NAMRID.AC.TH](http://www.namrid.ac.th)